

ПРОТОКОЛ №1 от 31.08.2023 года

заседания установочного педагогического совета

Тема: «Задачи работы коллектива в 2023 – 2024 учебном году»

Присутствовали:

Заведующий: председатель педагогического совета - Исаенко А.А.

Старший воспитатель: Гордей Н.Ю.

Воспитатели групп: 7 человек

Отсутствовали: учитель-логопед Снигирёва А.И.

Приглашенные: медицинская сестра Леякова Г.М. (в отпуске)

Начало работы педагогического совета - 13.10

Окончание работы - 14.50

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Избрание секретаря заседаний педагогического совета МБДОУ «Ручеёк» на 2023/2024 учебный год

2. Анализ работы за летний оздоровительный период

(Ответственные: медицинская сестра, воспитатели групп);

3. Ознакомление и утверждение на 2023/2024 учебный год:

- годового плана работы МБДОУ «Ручеёк» с.Тенистое;
- образовательной программы ОП ДО в соответствии с ФОП ДО;
- адаптированной программы для детей с ОВЗ;
- плана работы педагога психолога;
- плана работы учителя логопеда;
- режима дня воспитанников, сеток занятий, форм планирования, вечеров развлечения, работы с родителями (Ответственный: старший воспитатель Гордей Н.Ю.);

4. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году» (Ответственный: старший воспитатель Гордей Н.Ю.);

5. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории (Ответственный: старший воспитатель Гордей Н.Ю.);

6. Разное

7. Проект решения педагогического совета (ответственный: старший воспитатель Гордей Н.Ю.)

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

Слушали по первому вопросу заведующего ДОУ Исаенко А.А.: рада приветствовать вас в полном составе на педсовете. А также разрешите мне поздравить с началом нового, интересного, плодотворного учебного года! Позади нелегкий тернистый путь достижения результатов образования, которые реализовывались педагогами на протяжении всего учебного года. Мы не стоим на месте, боремся с трудностями и всегда стремимся идти вперед. Много было достигнуто педагогами, о чем свидетельствуют факты - это результаты организованной деятельности, определяющиеся уровнем достижений воспитанников, удовлетворенностью родителями образовательными услугами.

Достижениями коллектива ДОУ является уровень педагогических кадров: количество аттестованных педагогов, уровень профессиональной подготовки и результаты инновационной деятельности педагогов. «У нас есть, чем гордиться и, есть, к чему стремиться». Впереди на горизонте новые цели и задачи!

Полные сил, бодрости и энергии нам пора собираться в новый путь, для этого мы, педагоги, должны быть сплоченными, дружными, позитивными, активными, открытыми и надежными. Отметила, что решения предыдущего педсовета выполнены в не полном объеме. Не появились экологические «станции» на участке детского сада, оборудования для игр.

Предложила избрать секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.

Выступила: воспитатель Гагерова О.В. предложила избрать секретарем старшего воспитателя Гордей Н.Ю.

Голосовали: «за» - 9, «против» - нет, «воздержались» - нет;

Решили: избрать секретарем педагогического совета Гордей Н.Ю. на 2023-2024 учебный год.

Слушали по второму вопросу: старшего воспитателя Гордей Н.Ю. озвучила аналитическую справку о проделанной летней работе, отметила, что сотрудники учреждения старались закрепить у детей осознанное отношение к охране и укреплению своего здоровья. Для этого педагогами ДОУ организовывались планомерные оздоровительные мероприятия. Основную часть времени дети проводили на свежем воздухе. Гимнастика, игровая деятельность организовывались на улице. Регулярно проводились следующие закаливающие мероприятия: облегченная одежда, обширное умывание лица, рук и ног. Дети принимали воздушные и солнечные ванны; Проводились физкультурные досуги, спортивные эстафеты, игры и забавы. В течение лета были проведены тематические недели. Травматизма детей не зафиксирован.

Воспитатели Умерова Г.К., Гагерова О.В. продемонстрировали педагогам презентации о проделанной летней оздоровительной работы. (Презентация и аналитическая справка прилагаются).

Решили: признать работу летней оздоровительной работы удовлетворительной.

Слушали по третьему вопросу старшего воспитателя Гордей Н.Ю., ознакомила с содержанием методической работы для эффективного перехода на ФОП ДО с 01.09. 2023 года. Она напомнила, какие мероприятия с педагогами были организованы в детском саду, какие курсы повышения квалификации они прошли. Также она рассказала о результатах экспресс-проверки, которые показали, что еще не все педагоги детского сада хорошо ориентируются в содержании ФОП ДО. В связи с этим Гордей Н.Ю. предложила включить в план методической работы отдельный блок мероприятий, чтобы помочь педагогическому коллективу избежать трудностей в работе в переходный период.

Далее ознакомила с основными задачами на новый учебный год, локальными актами, по которым необходимо работать в новом учебном году. Рассмотрели календарный учебный график, регламент НОД, режим дня воспитанников.

Решили:

1. Старшему воспитателю Гордей Н.Ю. в срок до 08.09.2023г. включить в план методической работы блок мероприятий по сопровождению педагогов в первый год реализации ФОП ДО. Предусмотреть групповые и индивидуальные формы работы с педагогами;
2. Составить списки педагогов для обучения на курсах повышения квалификации по реализации ФОП ДО с сентября 2023 года;
3. Принять и согласовать с Советом родителей образовательную программу дошкольного образования, адаптированную программу для детей с ОВЗ, план работы педагога психолога, план работы учителя логопеда, учебный план, режим занятий воспитанников, сетки занятий, тематику вечеров развлечения, планы работы с родителями;
4. Разместить вышеперечисленные документы на официальном сайте; (Срок: до 01.09.2023г. Ответственный: Гордей Н.Ю.);
5. Всем педагогическим работникам приступить к реализации утвержденных локальных актов дошкольного образования с 01.09. 2023 года;

Слушали по четвертому вопросу старшего воспитателя Гордей Н.Ю.

Она рассказала о результатах итогового контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году» с учетом санитарных требований (справка по результатам контроля прилагается.)

Все группы готовились ответственно к приемке детского сада, привлекали родителей. Во всех группах обновлены игровые зоны, промаркирована детская мебель, укреплены шкафы, игрушки и дидактические игры в хорошем состоянии. Для реализации задач всех образовательных областей и направлений воспитания детей, не во всех группах оснащены уголки необходимыми материалами и атрибутами согласно возрасту детей;

Выступила: заведующий Исаенко А.А., предложила принять информацию к сведению, продолжить работу по оформлению игровых уголков, информационных стендов для родителей.

Предложила оценить подготовленность групп на «хорошо» - группа №5 «Смешарики» воспитатель Аметова С.Ф. и группа №4 «Капельки» воспитатель Жильцова О.Ю.; остальные группы - «удовлетворительно». Выдать благодарственные письма группам №5 и №4;

Голосовали: «за» - 9, «против» - нет, «воздержались» - нет;

Слушали по пятому вопросу старшего воспитателя Гордей Н.Ю., о новом Порядке аттестации педагогических работников, утвержденный приказом Минпросвещения от 24.03.2023 № 196, который вступает в силу с 01.09. 2023 года и будет действовать до 31.08. 2029 года.

Об изменениях в аттестации на СЗД

В аттестационной комиссии детского сада теперь должно быть минимум пять работников (п.6 Порядка). По-прежнему среди них надо определить

председателя комиссии, его заместителя и секретаря. Но руководитель детского сада в состав комиссии входить не должен (п.7 Порядка). Также обязательно надо включить представителя выборного органа первичной профсоюзной организации, если она есть. Если профсоюза нет – другого представительного органа работников (п.7 Порядка).

Уточнили, что в представлении на аттестацию работника не надо писать оценку его профессиональных и деловых качеств. Достаточно указать только результаты его профессиональной деятельности (п.11 Порядка).

Изменения в аттестации на 1 и высшую категории

Теперь квалификационные категории будут бессрочными. А те категории, которые педагог получил до 1 сентября 2023 года, будут действовать в течение своего первоначального срока – пять лет.

Заявление на аттестацию педагог теперь сможет направить через федеральный или региональный портал госуслуг (п.27 Порядка).

Работник также вправе направить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, которые характеризуют его профессиональную деятельность. Сделать это можно не позднее, чем за пять рабочих дней до аттестации (п.31 Порядка). Из нового порядка убрали условие о том, что педагог может подать заявление на аттестацию на высшую категорию только спустя два года после установления по этой должности первой категории.

Новые квалификационные категории

Теперь педагоги могут пройти аттестацию на новые квалификационные категории – «педагог-методист» или «педагог-наставник». Такую аттестацию проводят по желанию работника. На эти категории могут претендовать только те, кто имеет высшую квалификационную категорию.

Решили: принять к сведению информацию об изменениях в Порядке аттестации.

Слушали по шестому вопросу старшего воспитателя Гордей Н.Ю., предложила избрать и утвердить необходимые комиссии для организации методической работы в детском саду:

- состав творческой группы: старший воспитатель Гордей Н.Ю., воспитатели Гладунова М.В., Гагерова О.В., Умерова Г.К., Жильцова О.Ю., Аметова С.Ф., Лучина А.С.;
- состав психолого- педагогического консилиума: Гордей Н.Ю., Аметова С.Ф., Жильцова О.Ю., Снигирева А.И., Леякова Г.М.;
- состав координационного методического центра по профилактике ДДТТ из числа сотрудников ДОУ: Гордей Н.Ю., Жильцова О.Ю., Гагерова О.В., Аметова С.Ф., Лучина А.С.;
- состав аттестационной комиссии: старший воспитатель Гордей Н.Ю., воспитатель высшей категории, председатель ПК Жильцова О.Ю., воспитатель высшей категории Гагерова О.В., воспитатель первой категории Умерова Г.К., делопроизводитель Середина Г.В.;

Выступила: заведующий Исаенко А.А., предложила принять информацию старшего воспитателя к исполнению в работе в новом учебном году;

Решили: принять без изменений.

Далее Исаенко А.А. ознакомила с Положением об использовании информационно – коммуникационной образовательной платформы ИКОП «Сферум» для реализации программ дошкольного образования; Предложила утвердить данное положение.

Голосовали: «за» - 9, «против» - нет, «воздержались» - нет;

Слушали по седьмому вопросу старшего воспитателя Гордей Н.Ю.,
Проект решения педагогического совета:

- Работу за летний оздоровительный период признать удовлетворительной, сделать фотоотчет о летних мероприятиях (Срок до 15.09.2023г);
- Привести рабочую документацию педагогических работников в соответствие с утвержденными документами (Срок до 008.09.2023г);
- Принять и утвердить годовой план работы на 2023-2024 учебный год; образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО; адаптированную программу для детей с ОВЗ; план работы педагога психолога на 2023-2024 учебный год; план работы учителя логопеда на 2023-2024 учебный год;
- Утвердить поименно состав комиссий для организации методической работы в детском саду:

Решили: проект решения педагогического совета_принять за основу.

Председатель
Секретарь



А.А. Исаенко
Н.Ю. Гордей