

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 13 г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ Школа № 13 г.Феодосии)**

ПРИКАЗ

14.01.2026

№ 14

***О внесении дополнений
в Правила внутреннего трудового распорядка
работников МБОУ Школа № 13 г.Феодосии***

В соответствии со ст.22.1 ТК РФ «Электронный документооборот в сфере трудовых отношений», ст. 22.2 ТК РФ «Порядок введения электронного документооборота и приема на работу к работодателю, использующему электронный документооборот», ст. 22.3 ТК РФ «Взаимодействие работодателя и работника посредством электронного документооборота»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 13 г.Феодосии Республики Крым», а именно в **Раздел 2 «Порядок приема, отказа в приеме на работу, перевода, отстранения и увольнения работников школы»** добавить подпункт **2.1.3.1** следующего содержания:

Создание, подписание и представление работодателю электронных документов, а также получение от работодателя электронных документов и ознакомление с ними (далее - взаимодействие с работодателем по средством электронного документооборота) осуществляются работником или лицом, поступающим на работу, путём использования цифровой платформы «Работа России», доступ к которой обеспечивается в том числе по средством единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) информационной системы работодателя.

2. **Шматко И.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе,** разместить данный приказ на официальном сайте школы.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.П. Селявина

С приказом ознакомлена:



И.В. Шматко