

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 13 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБОУ Школа № 13 г.Феодосии)**

П Р И К А З

12.01.2026

№ 01

**Об организации питания учащихся
во II полугодии 2025/2026 учебного года**

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 15 Закона Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», во исполнение Постановления Администрации города Феодосии Республики Крым от 11.05.2021 №1324 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым», Постановления Администрации города Феодосии Республики Крым от 26.08.2024 №2955 «О внесении изменений в постановление Администрации города Феодосии Республики Крым от 11.05.2021 №1324 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым», Постановления Администрации города Феодосии Республики Крым от 14.11.2025 № 4097 «Об установлении размера расходов на питание обучающихся льготных категорий в общеобразовательных учреждениях муниципального образования муниципальный округ Феодосия Республики Крым», с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья обучающихся и обеспечения безопасности их питания

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. **Организовать горячее питание с 12.01.2026 по 26.05.2026 за счет средств бюджета:**
 - 1.1. для учащихся 1-4 классов на сумму **85,55 рублей (Восемьдесят пять рублей 55 копеек) в день;**
 - 1.2. утвердить список учащихся льготной категорий 1-11 классов (Приложение № 1) в количестве **210 человек;**
 - 1.3. предоставить горячее питание обучающимся 1-11 классов льготной категории согласно утверждённому списку на **201,77 рубля (Двести один рубль 77 копеек) в день;**
 - 1.4. предоставить горячее питание учащихся 5-11 классов, за счет средств родителей;
 - 1.5. обеспечить учащихся буфетной продукцией за счет средств родителей.
2. **Кузнецову Н.В., учителя - дефектолога МБОУ Школа №13 г.Феодосии, назначить ответственной за организацию питания в школе во II полугодии 2025/2026 учебного года.**
3. **Кузнецовой Н.В., ответственной за организацию питания в школе:**
 - 3.1. утвердить график питания обучающихся начальных классов и обучающихся льготных категорий (Приложение № 2);
 - 3.2. следить за соблюдением графика питания;
 - 3.3. осуществлять проверку меню и качество приготовления пищи;
 - 3.4. контролировать обеспечение качественной питьевой водой и соблюдение питьевого режима;

- 3.5. ежедневно производить снятие пробы и вести журнал бракеража;
 - 3.6. в период с 12 по 16 января 2026 провести разъяснительную работу среди родителей по организации рационального питания детей школьного возраста;
 - 3.7. вести ежедневный контроль за получением бесплатного питания детьми льготных категорий.
4. **Ответственность за организацию питания учащихся 1-4 классов возложить на классных руководителей.**
5. **Классным руководителям 1-4 классов** ежедневно (1 учебная смена - до 10-00, 2 учебная смена - до 14-00) отмечать всех отсутствующих в школе обучающихся в программе «Цифровой среда РНКБ».
6. **Классным руководителям 5-11 классов** ежедневно (1 учебная смена - до 10-00, 2 учебная смена - до 14-00) отмечать всех отсутствующих в школе обучающихся льготных категорий в программе «Цифровой среда ВТБ».
7. **Кузнецову Н.В., ответственную за организацию питания в школе во II полугодии 2025/2026 учебного года, назначить ответственной за ведение отчетности по питанию учащихся 1-4 классов, учащихся льготных категорий**
8. **Кузнецовой Н.В., ответственной за ведение документации по питанию:**
- 8.1. осуществлять ежедневный контроль заполнения классными руководителями отсутствующих в программе «Цифровой среда ВТБ»;
 - 8.2. вести табель учета питания обучающихся;
 - 8.3. два раза в месяц предоставлять отчет о питании в централизованную бухгалтерию МКУ «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым».
9. **Комиссии в составе:** председатель – **Кузнецова Н.В., ответственная за организацию питания;** члены комиссии: **Кругликова Е.Р., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Новикова О.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной части,** контролировать соблюдение санитарных требований к содержанию помещений пищеблока.
10. **Комиссии по учету показателей электросчетчика и количества воды, расходуемой пищеблоком в составе:** председатель – **Новикова О.Н., заместитель директора по административно-хозяйственной части,** члены комиссии: **Кругликова Е.Р., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Белоусова Е.В., заведующая производством,** предоставлять централизованной бухгалтерии МКУ «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» показания электросчетчика 27 числа каждого месяца и показания водомера до 14 числа каждого месяца, согласованные с представителем МУП «Школьный комбинат».
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



М.С. Вышковская