

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Николаевская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Николаевская школа»)

ПРИКАЗ

29.08.2025г.

№ 391-О

Об организации питания учащихся 1-11 классов в I полугодии
2025/2026 учебного года

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 19.12.2022 № 374-ЗРК/2022 «О внесении изменений в Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым», Законом Республики Крым от 07 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 годов», п. 10 Приложения 8, п. 11 приложения 16 к постановлению Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», постановление Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановлением Совета министров Республики Крым от 13.12.2024 № 766 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241», распоряжением Совета министров Республики Крым от 13.10.2022 года № 1599-р «Об утверждении Перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совета министров Республики Крым», Приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым от 21 января 2015 № 3/2 «Об утверждении предельных наценок на продукцию (товары) реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях на территории Республики Крым» (с изменениями на 14.11.2024г), п. 1. Протокола заседания оперативного штаба Республики Крым для реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» утвержденного Главой Республики Крым от 07.11.2022, , Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района» (с изменениями), постановлением администрации Симферопольского района от 09.01.2025 № 6-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2025 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым», приказа администрации

Симферопольского района № 809 от 28.08.2025 « Об организации питания муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2025/2026 года », с целью укрепления здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, а также создания условий для предоставления качественного сбалансированного питания учащимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию горячего питания в МБОУ «Николаевская школа» в I полугодии 2025/2026 учебного года, ответственной за проведение мониторинга качества организации горячего питания с последующим написанием аналитической справки заместителя директора по воспитательной работе Колесниченко В.В.
2. Назначить ответственной за техническое состояние пищеблоков завхоза школы Василенко Н.В.
3. Назначить ответственной за взятие суточных норм Бобырь Н.Н.
4. Заместителю директора по воспитательной работе Колесниченко В.В., ответственной за организацию питания:
 - 4.1. Создать необходимые условия для организации полноценного, качественного питания в соответствии с санитарными правилами для учащихся 1-11 классов всех категорий за счет федерального, регионального, муниципального бюджетов, а также за счет родительских средств
с 01.09.2025 г.
 - 4.2. Привести в соответствие всю нормативно-правовую базу по организации горячего питания в учреждении
до 01.09.2025 г.
 - 4.3. Проводить мониторинг организации питания
постоянно
 - 4.4. Организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять систематический контроль работы пищеблока и качества предлагаемых блюд
с 01.09.2025 г.
 - 4.5. Организовать работу по охвату горячим питанием учащихся 5-11 классов льготной категории
с 01.09.2025 г.
 - 4.6. Обеспечить максимальный охват бесплатным горячим питанием (завтрак) и утвердить список (согласно поданным заявлениям родителей/законных представителей учащихся) обучающихся, получающих начальное общее образование. Стоимость горячего питания - 78,05 в день за счёт средств Федерального бюджета (Приложение 1)
с 01.09.2025 г.
 - 4.7. Организовать бесплатное горячее питание (обед) и утвердить список (согласно поданным заявлениям) учащихся 1-11 классов, отнесённых к льготной категории (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции) с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утвержденных СанПиН. Стоимость питания на одного ребёнка льготной категории составляет 80,00 рублей в день за счёт средств бюджета муниципального образования Симферопольский район (Приложение 2)
с 01.09.2025 г.
 - 4.8. Обеспечить горячим питанием (завтрак) обучающихся 5-11 классов, отнесенных к льготным категориям (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, лишённые родительской опеки, дети с ОВЗ, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции) с учётом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утверждённых СанПиН. Стоимость горячего питания на одного ребенка льготной категории

составляет 50,00 руб. в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольского района.

с 01.09.2025г.

4.9. Обеспечить бесплатным горячим питанием (полдник—II смена) обучающихся получающих начальное общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, отнесенных к льготным категориям (дети-инвалиды дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из многодетных семей, дети-сироты дети, лишённые родительской опеки, дети из малолетних семей, дети участника специальной военной операции).

Стоимость горячего питания на одного ребенка льготной категории составляет 50,00 рубле в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район.

с 01.09.2025г.

4.10. Организовать обучающимся школы, отнесенным к льготной категории «дети ограниченными возможностями здоровья», «дети-инвалиды», а также «дети-инвалиды имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», получающих «образование на дому», компенсационную выплату за двухразовое питание в денежном эквиваленте согласно заявлениям родителей (Приложение 3). Стоимость горячего питания на одного ребёнка льготной категории составляет 153,71 рублей в день за счёт бюджет муниципального образования Симферопольский район ежемесячно.

с 01.09.2025г.

4.11. Составить и утвердить график работы школьной столовой и питания обучающихся (Приложение 4), график проведения кварцевания, проветривания и генеральной уборки в обеденном зале (Приложение 5) и график уборки столовой (Приложение 6)

до 03.09.2025 г

4.11. Принять меры для большего охвата горячим питанием обучающихся всех категорий за счёт федерального, регионального, муниципального бюджетов, а также за счёт родительских средств

в течение года

4.12. Спланировать в годовом и перспективном планах работы школ контроль за организацией питания учащихся, в системе осуществлять мониторинг. Анализировать охват учащихся 1-11 классов горячим питанием

постоянно

5. Завхозу школы Василенко Н.В.:

5.1 Предоставить во временное пользование предприятию, оказывающему услуги по организации и обеспечению питанием и буфетной продукцией учащихся, помещение буфета, обеденного зала, оборудование для приготовления пищи и ее реализации

с 01.09.2025 г.

5.2. Представлять в УО (материальный отдел) данные о количестве израсходованных частным предприятием, оказывающим услуги по организации и обеспечении питанием и буфетной продукцией учащихся, электроэнергии, воды и канализационных стоков, заверенные директором (официальным представителем) предприятия и школой

до 02 числа ежемесячно

5.3. Обеспечить условия для мытья рук возле столовой

постоянно

5.4. В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, при организации питания для обучающихся в учреждениях, после длительных летних каникул, организовать работу по проведению обследований и оценке соответствия санитарным нормам и правилам помещений пищеблока (буфет-раздаточная), инвентаря, оборудования на готовность оказания услуг питания с персоналом пищеблока с последующим оформлением Акта обследования подтверждающего готовность помещений и персонала пищеблока к организации питания.

до 01.09.2025г.

5.5. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы пищеблоков, школьных столовых и обеденных залов учреждений.

в течение года

5.6. Обеспечить своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания или услуг (минимального набора продуктов питания) в учреждении в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Включить в контракт условия, прописанные в Постановлении Правительства Российской Федерации от 29.03.2023 № 498 «Об утверждении типовых условий контрактов на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

5.7. Принять меры по рациональному использованию выделенных средств. Закупать продукцию преимущественно у товаропроизводителей, имеющих безукоризненную деловую репутацию.

5.8. Усилить контроль за качеством поставок продуктов питания (услуг), утилизацией пищевых отходов, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, обеспечив наличие следующих документов:

- договор с аккредитованной лабораторией на проведение периодических испытаний пищевой продукции по физико-химическим показателям (разрабатывает организатор питания);

- договор на вывоз пищевых отходов.

6. Назначить медицинского работника Бобырь Н.Н. ответственным лицом за организацию и осуществление контроля раздачи завтраков и обедов

с 01.09.2025 г.

7. Сестре медицинской Бобырь Н.Н.:

7.1. Осуществлять контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима в столовой
обеденном зале

постоянно

7.2. Обновить тематические стенды по формированию культуры здорового питания

до 05.09.2025 г.

7.3. Ежедневно контролировать полноценное, качественное питание детей, питьевой режим

7.4. Вести необходимую документацию по столовой

постоянно

7.5. Взять под строгий контроль выполнение требований санитарного законодательства по организации питьевого режима и питания детей, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима обучающихся;

- обеспечение условий обработки, хранения продуктов, сроков реализации сырья готовой пищи;

- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество безопасности пищевых продуктов;

7.6. Обеспечить для организации работы на пищеблоке, в школьной столовой, буфет-раздаточной наличие следующих документов:

- технологический паспорт пищеблока (разработанный и утвержденный директором);

- программа производственного контроля на основе принципов ХАССП (разработанная организатором питания и согласованная директором);

- технологические карты на каждое блюдо (разработанные организатором питания и согласованные директором);

- гигиенический журнал (сотрудников пищеблока) (ведется ежедневно медицинской сестрой школы либо назначенным лицом);

- журнал бракеража скоропортящейся продукции (ведется организатором питания);

- журнал готовой кулинарной продукции (ведется ежедневно медицинской сестрой (либо назначенным лицом), подписывается ежедневно всеми членами бракеражной комиссии в составе не менее 3-х человек;

- журнал учета температурного режима холодильного оборудования (ведется ежедневно организатором питания или медицинской сестрой (назначенным ответственным лицом);
- журнал температуры и влажности складских помещений (ведется ежедневно организатором питания или медицинской сестрой (назначенным ответственным лицом);
- журнал проведения генеральных уборок (ведется ежедневно организатором питания или медицинской сестрой (назначенным ответственным лицом);
- ведомость контроля за рационом питания (ведется ежедневно, каждые 10 дней заполняет медицинский работник, подписывает директор школы)

постоянно

8. Назначить дежурными в обеденном зале:

- 8.1. Во время приема пищи учащихся 1 — 4 классов — классных руководителей 1 — классов.
- 8.2. Во время перемен — дежурных учителей школы, согласно графику дежурства учителей по школе:

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Панасенко О.В.	Зайцева Ю.П	Буць Н.П.	Ванова Л.В.	Кузьмина Ю.В.

9. Назначить ответственными:

- 9.1 За соблюдение безопасных условий труда и состояние работы по безопасности жизнедеятельности в буфете-столовой - завхоза школы Василенко НВ.
- 9.2. За пожарную безопасность в буфете-столовой и обеденном зале завхоза школ Василенко НВ.
- 9.3. За электробезопасность в буфете-столовой и обеденном зале - электрика школ Любарского Д.Л.
- 9.4. За организацию питания учащихся 1-4 классов - классных руководителей 1-4 классов;
- 9.5 За организацию питания детей льготной категории — заместителя директора и воспитательной работе Колесниченко В.В.;
- 9.6. За обеспечение и организацию питания учащихся 5-11-х классов - классных руководителей 5 — 11 -х классов.
- 9.7. За проветривание, кварцевание и проведение влажной и генеральной уборок столов согласно графику (Приложение 5) назначить медицинскую сестру Бобырь Н.Н.
10. Классным руководителям 1 — 4 классов:

10.1. Вести табель учета питания учащихся в соответствии с учетом посещаемости

учащимися школы

постоянно

10.2. Предоставлять заместителю директора по воспитательной работе Колесниченко В.И табеля на питание учащихся 1-4 классов

до 30 числа ежемесячно

10.3. Вменить в обязанность заместителю директора по воспитательной работе Колесниченко В.В. предоставлять достоверную информацию по питанию, в том числе информацию отраженную в табелях по питанию детей, в материальный отдел.

11. Классным руководителям 1 — 11 классов:

11.1 Запланировать в планах воспитательной работы на I полугодие 2025/2026 учебного года разнообразные формы работы с учащимися и их родителями по разъяснению необходимости горячего питания, по культуре питания, о правилах поведения в буфет личной гигиене.

до 05.09.2025 г.

11.2.Проводить инструктажи с учащимися по безопасности жизнедеятельности «Правила поведения в буфете» с обязательной регистрацией в журналах регистрации инструктажей

после каждой каникулы

11.3.Довести до 100 % охват горячим питанием учащихся 5-11 классов в течение 2025/2026 учебного года.

13. Ответственной за исполнение приказа назначить заместителя директора по воспитательной работе Колесниченко В.В.

14 Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой



Е.А.Бут

С приказом по школе от 29.08.2025 года № 391-0 ознакомлены:



Список учащихся 1-4 классов
на организацию горячего питания (завтраки) на 01.09.2025 г.

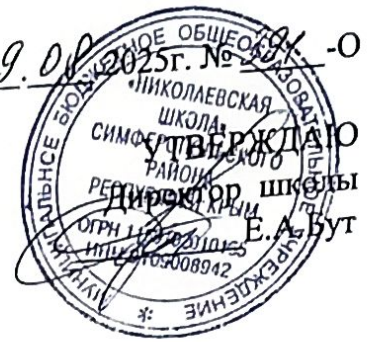
№	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс
1	Астраханцева Полина Викторовна	1
2	Алтобасова Ксения Алексеевна	1
3	Губарев Олег Денисович	1
4	Водопьянов Владимир Владимирович	1
5	Демьяненко Даниил Леонидович	1
6	Демьянов Матвей Тимурович	1
7	Давиденко Михаил Евгеньевич	1
8	Дмитриева Мария Анатольевна	1
9	Ермолаева Вероника Витальевна	1
10	Задорина Ксения Алексеевна	1
11	Иппушкина Ангелина Евгеньевна	1
12	Казнистая Варвара Витальевна	1
13	Карпенко Максим Станиславович	1
14	Карелин Егор Олегович	1
15	Кошкин Савелий Михайлович	1
16	Кузьменко Матвей Анатольевич	1
17	Лец Ксения Дмитриевна	1
18	Лукиянов Фёдор Олегович	1
19	Насибова Имана Рамилевна	1
20	Панасенко Илона Вячеславовна	1
21	Пасечная Александра Ярославовна	1
22	Петрова Богдана Дмитриевна	1
23	Радцкий Константин Владимирович	1
24	Селитская Вероника Андреевна	1
25	Армист Алиса Юрьевна	2-А
26	Афанасьева Варвара Максимовна	2-А
27	Бердник Егор Растиславович	2-А
28	Гадючка Михаил Михайлович	2-А
29	Дубовой Александр Сергеевич	2-А
30	Жук Полина Неониловна	2-А

3 1	Иванцова Дарина Александровна	2-А
3 2	Кузнецов Кирилл Дмитриевич	2-А
3 3	Лазуто Ева Денисовна	2-А
3 4	Мендакова София Максимовна	2-А
3 5	Мендакова Ева Максимовна	2-А
3 6	Морозов Макар Антонович	2-А
3 7	Панасенко Кира Александрович	2-А
3 8	Покусин Сергей Олегович	2-А
3 9	Покусина Нина Олеговна	2-А
4 0	Покусина Эра Олеговна	2-А
4 1	Просвирина Ульяна Тимофеевна	2-А
4 2	Фортуна Мария Игоревна	2-А
4 3	Фурман Милана Гарриевна	2-А
4 4	Чичкан Александра Евгеньевна	2-А
4 5	Шевчук Ева Михайловна	2-А
4 6	Воробьева Анна Кирилловна	2-А
4 7	Безуглый Илья Андреевич	2-Б
4 8	Босько Иван Витальевич	2-Б
4 9	Брода Михаил Сергеевич	2-Б
5 0	Горбунов Виктор Сергеевич	2-Б
5 1	Губин Даниил Денисович	2-Б
5 2	Загорюлько Евгения Эдуардовна	2-Б
5 3	Карпенко Марина Алексеевна	2-Б
5 4	Корнеева Яна Юрьевна	2-Б
5 5	Михайлов Тимур Радимович	2-Б
5 6	Сырцева Алина Александровна	2-Б
5 7	Тюйкова Валентина Дмитриевна	2-Б
5 8	Тюйкова Ирина Дмитриевна	2-Б
5 9	Чубаров Павел Михайлович	2-Б
6 0	Яшишина Дарья Денисовна	2-Б
6 1	Аджимуратова Сабина Ленуровна	3-А
6 2	Водолянова Елизавета Владимировна	3-А
6 3	Гузнародов Дмитрий Евгеньевич	3-А
6 4	Зазян Тигран Артемович	3-А
6 5	Журавлев Николай Евгеньевич	3-А
6 6	Ильина Арина Сергеевна	3-А
6 7	Мазепа Виктория Юрьевна	3-А
6 8	Малышев Александр Иванович	3-А

6 9	Матяш Алёна Сергеевна	3-А
7 0	Новосёлов Ярослав Дмитриевич	3-А
7 1	Панасенко Екатерина Вячеславовна	3-А
7 2	Прилепуш Максим Васильевич	3-А
7 3	Скопцова Александра Евгеньевна	3-А
7 4	Слончак Илья Вячеславович	3-А
7 5	Стаднийчук Тимофей Артурович	3-А
7 6	Стаднийчук Анатолий Евгеньевич	3-А
7 7	Федоренков Григорий Николаевич	3-А
7 8	Шамрай Валерия Александровна	3-А
7 9	Есаян Георгий Борисович	3-Б
8 0	Зимановский Святослав Игоревич	3-Б
8 1	Коблова Варвара Олеговна	3-Б
8 2	Ковальчук Егор Денисович	3-Б
8 3	Кокищук Кристина Сергеевна	3-Б
8 4	Песковец Ксения Олеговна	3-Б
8 5	Салахов Амиран Марленович	3-Б
8 6	Стрельчук Руслан Денисович	3-Б
8 7	Самелюк Есения Владимировна	3-Б
8 8	Гусарова Светлана Анатольевна	3-Б
8 9	Бородин Платон Николаевич	3-Б
9 0	Михальчук Александр Александрович	3-Б
9 1	Моногаров Александр Дмитриевич	3-Б
9 2	Даниелян Анна Асатуровна	3-Б
9 3	Анфилов Виталий Максимович	4-А
9 4	Барладян Кирилл Вячеславович	4-А
9 5	Безуглая Кира	4-А
9 6	Босько Сергей Витальевич	4-А
9 7	Важинская Злата Алексеевна	4-А
9 8	Губский Артём Сергеевич	4-А
9 9	Домарева Виктория Сергеевна	4-А
1 0 0	Дударь Юрий Павлович	4-А
1 0 1	Кошевой Дмитрий Борисович	4-А
1 0 2	Лагутин Никита Андреевич	4-А
1 0 3	Морозов Артём Дмитриевич	4-А
1 0 4	Наривончик Юлия Сергеевна	4-А

1 0 5	Науменко София Сергеевна	4-А
1 0 6	Рублева Эвелина Станиславовна	4-А
1 0 7	Савенко Софья Исаевна	4-А
1 0 8	Туктаров Ролан Русланович	4-А
1 0 9	Фотеев Максим Михайлович	4-А
1 1 0	Чиркунова Алина Александровна	4-А
1 1 1	Шалимов Лев Иванович	4-А
1 1 2	Микосянчик Максим Александрович	4-А
1 1 3	Астраханцева София Викторовна	4-Б
1 1 4	Богомол Даниил Богданович	4-Б
1 1 5	Букартик Матвей Андреевич	4-Б
1 1 6	Кужелев Валентин Васильевич	4-Б
1 1 7	Любарский-Зыков Фёдор Данилович	4-Б
1 1 8	Самойлов Богдан Николаевич	4-Б
1 1 9	Степанова Милана Александровна	4-Б
1 2 0	Чемерис Екатерина Алексеевна	4-Б
1 2 1	Юрченко Вероника Александровна	4-Б
1 2 2	Панькина София Витальевна	4-Б
1 2 3	Комляков Александр Дмитриевич	4-Б
1 2 4	Инпушкин Артём Евгеньевич	4-Б
1 2 5	Пуртова Анна Евгеньевна	4-Б
1 2 6	Прусов Илья Игоревич	4-Б
1 2 7	Биленький Даниэль Фролович	4-Б

к приказу от 29.08.2025г. № 284-О

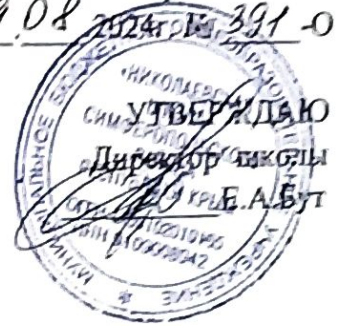


Список детей льготной категории на
организацию питания (обеда) на 01.09.2025г.

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ	Класс	Категория
1.	Водопьянов Владимир		Многодетная семья
2.	Селитская Вероника		Ребёнок из семьи участника СВО
3.	Ралецкий Константин		Многодетная семья
4.	Пасечная Александра		Многодетная семья
5.	Задорина Ксения		Инвалид
6.	Насибова Имана		Многодетная семья
7.	Дмитриева Мария		Ребёнок из семьи участника СВО
8.	Афанасьева Варвара		Многодетная семья
9.	Фортуна Мария		Многодетная семья
10.	Покусин Сергей		Многодетная семья
11.	Покусина Эра		Многодетная семья
12.	Покусина Нина		Многодетная семья
13.	Воробьёва Анна		Ребёнок из семьи участника СВО
14.	БоськоИван		Ребёнок из семьи участника СВО
15.	Михайлов Тимур		Ребёнок из семьи участника СВО
16.	Тюйкова Валентина		Многодетная семья
17.	Тюйкова Ирина		Многодетная семья
18.	Брода Михаил		Ребёнок с ОВЗ
19.	Аджимуратова Сабина		Ребёнок с ОВЗ
20.	Водопьянова Елизавета		Многодетная семья
21.	Прилепуш Максим		Ребёнок из семьи участника СВО
22.	Михальчук Александр		Многодетная семья
23.	Есаян Георгий		Многодетная семья
24.	Самилюк Есения		Ребёнок ЛРП
25.	Бородин Платон		Ребёнок из семьи участника СВО
26.	Морозов Артём		Многодетная семья
27.	Босько Сергей		Ребёнок из семьи

			участника СВО
28.	Анфилов Виталий		Многодетная семья
29.	Туктаров Ролан		Многодетная семья
30.	Степанова Милана		Ребёнок-сирота
31.	Любарск.-Зыков Фёдор		Многодетная семья
32.	Самойлов Богдан		Ребёнок из семьи участника СВО
33.	Капатаева Лилия		Многодетная семья
35.	Куцова Диана		Многодетная семья
36.	Кузьменко Анна		Многодетная семья
37.	Довбенчук Олег		Ребёнок из семьи участника СВО
38.	Ралецкий Михаил		Многодетная семья
39.	Мурашкин Александр		Ребёнок ЛРП
40.	Дмитринева Виктория		Ребёнок из семьи участника СВО
41.	Гусаров Андрей		Ребёнок ЛРП
42.	Лесников Кирилл		Ребёнок-инвалид
43.	Гусаров Анатолий		Ребёнок ЛРП
44.	Гусаров Станислав		Ребёнок ЛРП
45.	Худяков Александр		Многодетная семья
46.	Будник Ксения		Многодетная семья
47.	Фортуна Кирилл		Многодетная семья
48.	Туктарова Милана		Многодетная семья
49.	Есаян Маргарита		Многодетная семья
50.	Степанова Анелия		Ребёнок-сирота
51.	Телухова Валерия		Ребёнок из семьи участника СВО
52.	Мочалов Никита		Многодетная семья
53.	Зайцев Марк		Многодетная семья
54.	Урденко Елена		Многодетная семья
55.	Куцова Алиса		Многодетная семья
56.	Колесникова Елизавета		Ребёнок из семьи участника СВО
57.	Пуга Максим		Ребёнок-инвалид
58.	Дудник Кирилл		Ребёнок ЛРП
59.	Зыкова Анастасия		Многодетная семья
60.	Зыкова Валерия		Многодетная семья
61.	Бугайчук Илья		Ребёнок с ОВЗ
62.	Смотрелкин Артём		Многодетная семья
63.	Покусин Георгий		Многодетная семья
64.	Есаян Тигран		Многодетная семья
65.	Галактионова Алиса		Многодетная семья
66.	Любарск.-Зыков Никита		Многодетная семья
67.	Морозов Максим		Многодетная семья
68.	Близинок Кирилл		Многодетная семья
69.	Викторова Алиса		Многодетная семья
70.	Иванова Полина		Ребёнок-инвалид
71.	Иифанте-Ивановский А.		Ребёнок с ОВЗ

72.	Зайцев Роман		Многодетная семья
73.	Урсуленко Елена		Многодетная семья
74.	Худякова Вероника		Многодетная семья



**Список детей льготной категории на получение
компенсации в денежном эквиваленте на 01.09.2025 г.**

п/п	ФИО ребенка	Класс	Категория
1	Прудус Ярослав Анатольевич	4	Ребёнок-инвалид
2	Кузьменко Матвей Анатольевич	4	Ребёнок-инвалид
3	Худяков Никита Вячеславович	9	Ребёнок с ОВЗ
4	Иванченко Дарья Евгеньевна	4	Ребёнок с ОВЗ
5	Герасимова Анастасия Валерьевна	4	Ребёнок с ОВЗ
6.	Дацинько Вера Андреевна	8	Ребёнок-инвалид
7.	Фортуна Дарина	2	Ребёнок с ОВЗ
8.	Мельник Никита	9	Ребёнок с ОВЗ

График работы школьной столовой

Начало работы	Окончание работы
08:00	14:30

График питания обучающихся

№	Продолжительность урока	Продолжительность перемены	Понедельник, четверг				Буфетная продукция (5-11 классы)
			Завтраки (начальная школа)	Завтраки (льготное питание)	Обеды (льготное питание)		
	08.00 – 08.45	5 минут					
1	08.50 – 09.35	10 минут	1	5,8,9, 10,11			5-А,Б
2	09.45 – 10.30	10 минут	3-А 4-А,Б				8-А,Б
3	10.40 – 11.25	10 минут					9-11
4	11.35 – 12.20	20 минут			1-5, 8-11		6,7-А,Б
5	12.40 – 13.25	20 минут	2-А,Б 3-Б 6,7-А,Б		6 7-А,Б		
6	13.45 – 14.30	10 минут	2-А,Б 3-Б 6,7-А,Б (полдник)				

Вторник, среда, пятница

№	Продолжительность урока	Продолжительность перемены	Завтраки (начальная школа)	Завтраки (льготное питание)	Обеды (льготное питание)	Буфетная продукция (5-11 классы)
1	08.30 – 09.15	10 минут	1	5,8,9, 10,11		5-А,Б
2	09.25 – 10.10	10 минут	3-А,4-А,Б			8-А,Б
3	10.20 – 11.05	10 минут				9-11
4	11.15 – 12.00	20 минут			1-5, 8-11	6,7-А,Б
5	12.20 – 13.05	20 минут	2-А,3-Б,6,7-А,Б		6 7-А,Б	
6	13.25 – 14.10	10 минут	2-А,Б 3-Б,6,7-А,Б (полдник)			



Графики
проведения генеральной уборки столовой
на 2024/2025 учебный год

СЕНТЯБРЬ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

ОКТАБРЬ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

НОЯБРЬ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

ДЕКАБРЬ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

ЯНВАРЬ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

МАРТ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

АПРЕЛЬ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

МАЙ

Ответственный

№ п/п	День недели	Время	Отметка о выполнении	Подпись ответственного
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		
	Пятница	15:00		

Ответственный администратор _____

7-11-54

CHANDLER, J. W. 1915
RECEIVED
JAN 15 1915
U. S. DEPT. OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D. C.

STRENGTHS:

508

[illegible]

ОБЪЕДИНЕНИЕ

Legend

[illegible]