

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Николаевская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Николаевская школа»)**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
№ 3 от 30.08.2025 г.**

Присутствовали: администрация школы, Босько А.А., Домарева Е.В., Кируха А.И., Рублев С.В. Лагутина Н.А. Михайлова М. А., Селитская А.Л., Москалец М.О. (все указанные члены совета ознакомлены с протоколом под подпись)

Повестка дня:

1. Финансирование ремонтных работ. Освещение проблем и комплексные тезисы по решению проблем. Информация директора школы Бут Е.А.
2. О реализации образовательных программ в 2024-2025 учебном году. Информация заместителя директора по УВР Малышевой В.Ю.
3. Рассмотрение текущих вопросов по проблемам финансирования школы и структурного подразделения.
4. О рассмотрении новых локальных актов.
5. О рассмотрении вопросов безопасности в школе и детском саду.
6. О рассмотрении отчётной информации управляющего совета. Выдвижение кандидатур в управляющий совет 2025-2026.
7. О рассмотрении для дальнейшего согласования основных документов школы.

1.СЛУШАЛИ: 1. Осуществлены следующие ремонтные работы по школе:

- своими силами осуществлён ремонт спортивного зала и произведено его художественное оформление.
- своими силами осуществлён ремонт кабинета психолога (кабинет №3), за счёт спонсорских средств приобретена мебель в кабинет психолога, функционирует радиорубка в рамках ШКИБ-25 (кабинет №3).
- осуществлены ремонтные работы в кабинетах №19, №21 (кабинеты труда (технологии) общей стоимостью 774 тысячи рублей.
- осуществлен ремонт электрической системы в школе стоимостью 435 тысяч рублей.
- закуплена мебель в кабинет №21 (два шкафа, комплект столов, стульев, учительский стол).
- в рамках спонсорской помощи от поселкового совета подарена акустическая система для сопровождения образовательного процесса в школе.
- в рамках спонсорской помощи от ООО «Благо-Крым» школе подарен комплект парт для начальной школы.
- в рамках помощи поссовета школе приобретено и доставлено 150 литров водоэмульсионной краски для осуществления ремонтных работ.
- в рамках спонсорской помощи подарены сертификаты для осуществления поточных ремонтных работ на 10 тыс. рублей от выпускников 11 класса, на 10 тыс рублей от выпускников 9 класса, на 10 тыс. рублей от частного предпринимателя Матвеева Анатолия.

1.РЕШИЛИ:

1.1. Информация принята к сведению.

2.СЛУШАЛИ: Реализация образовательных программ (Информация заместителя директора по УВР Малышевой В.Ю.) Участие в МАН

2. РЕШИЛИ:

2.1. Администрации школы поощрять участие в конкурсах педагогов и обучающихся.

3.СЛУШАЛИ: О проблемных вопросах школы и структурного подразделения.

Проблемы, которые необходимо решать:

Улучшение МТБ по ПДД

Обустройство спортивной площадки в школе

Ремонтные работы на крыше

Отсутствие обустройства пространства для инвалидов (кнопка вызова, пандус)

Наличие второй смены

По ремонту отдельных кабинетов:

3.РЕШИЛИ:

3.1. Приоритетно: закупка МТБ для детского сада (методическая литература, канцтовары, ковёр в музыкальный зал), осуществление текущего ремонта помещений школы (раздевалки в спортзале).

Пароконвектомат для пищеблока сада (стоимость около 500 тыс. руб. за единицу) – данное ходатайство рассматривается как приоритетное в управлении;

Установка кондиционеров в коридорах структурного подразделения (2 шт.) – ходатайство на рассмотрении в управлении.

3.2. Содействовать осуществлению ремонтных работ и закупке оборудования через привлечение спонсорских средств и добровольных пожертвований родителей.

3.3. Приоритетно: закупка МТБ для детского сада (методическая литература, канцтовары, ковёр в музыкальный зал), осуществление текущего ремонта помещений школы (раздевалки в спортзале).

3.4. Вопрос наличия второй смены решается администрацией школы при составлении графика работы на следующий учебный год при комплектовании в апреле.

4.СЛУШАЛИ: Рассмотрение новых локальных актов. Внесение изменений по внешнему виду обучающихся.

4.РЕШИЛИ:

4.1. Внести изменения в действующие локальные акты по вопросам внешнего вида обучающихся в контексте разрешения при высоких температурах воздуха разрешать мальчикам носить бріджи делового стиля и считать бріджи элементом делового стиля в школе.

5.СЛУШАЛИ: Информацию директора школы о безопасности в школе и структурном подразделении.

5. РЕШИЛИ:

5.1. Тренировочные занятия по объектовым тренировкам провести в присутствии родителей.

6.СЛУШАЛИ: О рассмотрении отчётной информации управляющего совета. Выдвижение кандидатур в управляющий совет 2025-2026

В соответствии действующего Устава школы в сентябре 2025 года истекают полномочия управляющего совета действующего созыва.

6.РЕШИЛИ:

6.1. Ввести в состав управляющего совета МБОУ «Николаевская школа» инспектора управления образования Кобзарь Викторю Викторовну.

6.2. На общешкольном родительском собрании 17.09. заслушать отчётную информацию управляющего совета

6.3. На общешкольном родительском собрании выбрать представителей от родительской общественности 3 представителя родителей от школы, 3 представителя от структурного подразделения, три представителя от педагогического коллектива и 2 представителя от ученического самоуправления для организации работы управляющего совета в этом учебном году.

7. СЛУШАЛИ: директора школы о рассмотрении для дальнейшего согласования основных документов школы на 2025-2026 учебный год

7.РЕШИЛИ: согласовать для дальнейшего рассмотрения следующие документы:

Годовой план школы

План воспитательной работы школы

Внесение изменений в образовательные программы школы согласно ФГОС

О внесении изменений в локальные акты школы