**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Николаевская школа» Симферопольского района Республики Крым**

**МБОУ «Николаевская школа»**

 **ПРИКАЗ**

\_\_\_.\_\_\_.2024 пгт.Николаевка № \_\_\_\_\_-О

**О регистрации участников государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам среднего общего образования**

**в 2024/2025 учебном году**

 Во исполнение приказа управления образования от 11.10.2024 г. № 975 «О регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Симферопольском районе в 2024/2025 учебном году», с целью организации регистрации участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Николаевская школа» в 2024/2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить регистрацию на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в МБОУ «Николаевская школа» в 2024/2025 учебном году в срок **с 02.12.2024 по 01.02.2025 (включительно)**
2. Назначить ответственной за регистрацию на ГИА-11 заместителя директора по УВР Малышеву Викторию Юрьевну.
3. Малышевой В.Ю., ответственной за регистрацию на ГИА:
	1. Использовать в работе:
		1. Организационную схему по регистрации участников ГИА-11
		2. Обеспечить организационное сопровождение регистрации участников ГИА-11.
		3. Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы об особенностях регистрации на ГИА-11 путём проведения родительских собраний и классных часов, размещения информации на стендах и официальном сайте школы.
4. Назначить техническим специалистом по сопровождению регистрации участников

ГИА-11 секретаря Иванцову Галину Алексеевну.

1. Иванцовой Г.А., техническому специалисту:

 5.1.Обеспечить техническое сопровождение регистрации участников ГИА-11.

 5.2.Внести информацию об участниках ГИА-11 в региональную информационную систему РИС «Планирование ГИА» на основании предоставленных документов и передать систему ответственному за проведение ГИА в управлении образования администрации Симферопольского района Республики Крым.

Согласно графику

1. Назначить ответственной за организационное сопровождение ГИА-11 классного руководителя 11 класса Кузнецову Наталью Александровну.

7. Классному руководителю 11 класса Кузнецовой Н.А.:

7.1. Обеспечить организационное сопровождение регистрации участников на ГИА –11.

7.2. Собрать у обучающихся комплект документов для осуществления регистрации, а

 именно:

• заявление на сдачу ГИА-11 с указанием перечня предметов;

• согласие на обработку персональных данных;

• копию документа, удостоверяющего личность.

 до 02.12.2024

1. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Е.А.Бут

С приказом по школе от \_\_\_.\_\_\_.2024 г. №\_\_\_\_\_-О ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Ю.Малышева подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А.Иванцова подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Кузнецова подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата  |