

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 28.08.2227.09.2024 | г. Симферополь | № ПРОЕКТ | |

О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2024/2025 учебном году

Во исполнение пи. 32, 46 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (с изменениями от 12.04.2024), пп. 26, 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, в соответствии с Методологией и критериями оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019 № 590/219 (с изменениями от 11.05.2022), в соответсвии с приказом Министерства оброзования, науки и молодежы Рекспублики Крым от 17.09.2024 №1441 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2024/2025 учебном году» с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить:

1.1.План проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в Симферопольском районе в 2024/2025 учебном году (приложение 1).

1.2.План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2024/2025 учебном году (приложение 2).

2.Руководителям общеобразовательных учреждений::

2.1.назначить ответственных за проведение информационно-разъяснительной работы (далее -ИРР) в образовательной организации (далее – ОО);

2.2.разработать и утвердить в ОО планы проведения ИРР с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по организации ГИА-9 и ГИА-11 и вопросам организации процедур оценки качества образования;

2.3.своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА и процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году на стендах и официальных сайтах ОО (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).

3.МБОУ ДО «Центр детского и юношеского творчества» (Кирияк Т.Н.) обеспечить:

3.1.координацию деятельности ОО Симферопольского района по организации и проведению ИРР;

3.2.своевременное обновление информации по вопросам ГИА на официальном сайте управления образования и МБОУ ДО «ЦДЮТ».

4.Ответственность за исполнение приказа возложить на методиста МБОУ ДО «ЦДЮТ» Сейдалиева Э.Д.

5.Контроль за выполнение данного приказа возложить на директора МБОУ ДО «ЦДЮТ» Т.Н. Кирияк.

Начальник управления образования С.В.Дмитрова

***Сейдалиев***

С приказом управления образования

от 27.09.2024г. № ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | Подпись | Дата |
|  | Кирияк Т.Н. |  | 27.09.2024г |
|  | Сейдалиев Э.Д. |  | 27.09.2024г |

Приложение1 к приказу

управления образования

От 27.09.2024 №

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР | | | |
| 1.1 | Формирование пакетов документов (муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР | октябрь 2024 - май 2024 | МБОУ ДО «ЦДЮТ», Руководители МБОУ |
| 1.2 | Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | октябрь 2024 - июль 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ» |
| 1.3 | Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов) | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  Руководители МБОУ |
| 1.4 | Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, размещение информации на официальных сайтах, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов) | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  Руководители МБОУ |
| 1.5 | Подготовка и распространение информационных материалов для обучающихся 9, 11 классов на всех этапах подготовки и проведения ГИА | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.6. | Распространение информационных материалов, подготовленных на федеральном уровне (видеоролики, плакаты и др.) | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.7 | Подготовка и распространение методических рекомендаций по организации ИРР по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 00 на 2024/2025 учебный год | ноябрь - декабрь 2024 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ» |
| 1.8 | Разработка Плана проведения ИРР на уровне управления образования, МБОУ | октябрь 2024 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»  МБОУ |
| 1.9 | Освещение в муниципальных средствах массовой информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.10 | Сбор и систематизация информации, предоставленной управление образования, об освещении вопросов ГИА в СМИ | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ» |
| 1. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР | | | |
| 2.1 | Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций для обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2024/2025 учебном году (в том числе в дистанционном режиме). | октябрь 2024 - апрель 2025 | МБОУ |
| 2.1.1 | Перечень тем для проведения родительских собраний:  «Об официальных источниках информации о  ГИА»: <http://ege-crimea.ru>,  <http://monm.rk.gov.ru>,  <http://www.rustest.ru>,  <http://www.fipi.ru>,  <http://www.obrnadzor.gov.ru>;  <https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/>;  <https://fipi.ru/navigator-podgotovki>;  «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2025 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); «Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения и дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации);  «Об особенностях проведения ГИА в 2025 году»  (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов);  «Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки);  «Порядок подачи и рассмотрения апелляций»  (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами);  «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Россий­ской Федерации об административных правонару­шениях за нарушения Порядка проведения госу­дарственной итоговой аттестации по образователь­ным программам среднего общего образования» | ноябрь 2024 - апрель 2025 | МБОУ |
| **2.1.2** | Перечень тем для проведения классных часов:  «Об официальных источниках информации о  ГИА»: <http://ege-crimea.ru>,  <http://monm.rk.gov.ru>,  <http://www.rustest.ru>,  <http://www.fipi.ru>,  <http://www.obrnadzor.gov.ru>  <https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/>;  <https://fipi.ru/navigator-podgotovki>;  «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2025 году» (дата, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах);  «Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, об изменении/дополнении перечня выбранных предметов после 1 февраля/1 марта); «Об особенностях ГИА в 2025 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов);  «О подготовке обучающихся к ГИА»  (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА);  «О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушений Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА);  «О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков);  «Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА);  «Об особенностях контрольных измерительных материалов 2025 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ); «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами);  «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования». | ноябрь 2024 - май 2025 | МБОУ |
| 2.2 | Психологическая подготовка выпускников к проведению ГР1А, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках, пробных экзаменах и др.) | октябрь 2024 - июнь 2025 | МБОУ |
| 2.3 | Поддержка всероссийских и региональных акций «Я сдам ЕГЭ», «ЕГЭ - это про 100», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Карьера начинается с ЕГЭ» | февраль - май 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ» |
| 1. **КОНРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ИРР** | | | |
| 3.1 | Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) «Наличие актуальной информации на официальных сайтах 00 по организации и проведению ГИА в 2025 году» | февраль - май 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ» |
| 3.2 | Контроль за ознакомлением участников ГИА под подпись с Памятками:   * по проведению ГИА;   о мерах административной ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА | март - апрель 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ» |

Приложение 2 к приказу

управления образования

От 27.09.2024 №

План

**проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования**

**в Симферопольском районе в 2024/2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР | | | |
| 1.1 | Формирование пакета документов (муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования | сентябрь 2024 - май 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.2 | Организация работы телефона «горячей» линии по вопросам проведения процедур оценки качества образования | сентябрь 2024 - июль 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.3 | Информационный обмен с использованием Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» (ГИС «ФИС ОКО») через личные кабинеты региональных, муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.4 | Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальных сайтах, своевременное обновление информационных ресурсов | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.5 | Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам проведения процедур оценки качества образования | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.6 | Освещение в муниципальных средствах массовой информации вопросов организации и проведения процедур оценки качества образования | в течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 1.7 | Разработка Плана проведения ИРР на уровне МОУО, 00 и государственных 00 | сентябрь - ок­тябрь 2024 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР | | | |
| 2.1 | Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году, на официальных сайтах | В течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2.2 | Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году на стендах и официальных сайтах (по мере поступления новых ин  формационно -разъяснительных, наглядных и методических материалов). | В течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2.3 | Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования | В течение года | МБОУ |
| 2.4 | Размещение информационных листков об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году | сентябрь 2024 - июнь 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2.5 | Проведение совещаний по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году | В течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2.6 | Ведение на официальных сайтах рубрики «Часто задаваемые вопросы» | В течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2.7 | Освещение в средствах массовой информации муниципального и регионального уровней вопросов подготовки и проведения процедур оценки качества образования в Симферопольском районе | В течение года | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2.8 | Размещение на сайтах ОО единого для ОО Графика проведения оценочных процедур | сентябрь 2024, январь 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |
| 2.9 | Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальных сайтах | июнь - июль 2025 | Управление образования,  МБОУ ДО «ЦДЮТ»,  МБОУ |