

Регистрационный № _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Зачислить в _____ класс
Приказ № _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.
о зачислении в _____ класс
на 20 ____ / 20 ____ учебный год
Директор _____ В.П.Горбач

Директору МБОУ Школа № 11
им.А.В.Преснякова г.Феодосии
Горбач В.П.

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о зачислении в первый кадетский класс муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосии
Республики Крым», реализующей программу общего образования**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
Дата рождения _____ в первый кадетский класс

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Сведения о втором родителе (законном представителе)

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на
обучение в общеобразовательной организации: _____

Язык образования: _____

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской
Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: _____

(в случае реализации образования на родном языке из числа языков народов Российской
Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык Республики Крым _____

(в случае предоставления образования на родном языке из числа языков народов Российской
Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

Решение прошу направить:

- ~ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;
- ~ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;
- ~ в электронном формате (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата «_____» _____ 20__ г.

Подпись _____

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Дата «_____» _____ 20__ г.

Подпись _____