



**АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

12.12.2019

Симферополь

№ 962

Об организации работы по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Симферопольском районе

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 25.09.2019 № 1634 «О создании и функционировании центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Республике Крым в 2020 году», в соответствии с распоряжением Минпросвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определённых категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия» (с изменениями от 15.01.2020 № р-5), с целью участия в реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ «Гвардейская школа-гимназия № 2» (Богданова Е.В.), МБОУ «Новоандреевская школа» (Калугина И.Б.).
2. Утвердить Примерное Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение 1).
3. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания центров «Точка роста» (приложение 2).
4. Возложить функцию муниципального координатора создания и функционирования Центров «Точка роста» в Симферопольском районе на главного специалиста управления образования Скорнякову К.А.

5. Назначить ответственными за организацию работы по созданию Центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Богданову Е.В., директора МБОУ «Гвардейская школа-гимназия № 2»; Калугину И.Б., директора МБОУ «Новоандреевская школа».

6. Руководителям МБОУ «Гвардейская школа-гимназия № 2» (Богданова Е.В.), МБОУ «Новоандреевская школа» (Калугина И.Б.):

6.1. изучить нормативную правовую базу по созданию и функционированию Центров «Точка роста»

до 01.02.2020

4.2. создать структурное подразделение при общеобразовательном учреждении;

4.3. разработать и утвердить положение о Центре «Точка роста»

до 01.03.2020

4.4. определить не менее 2-х помещений площадью не менее 40 квадратных метров каждое

до 01.03.2020

4.5. назначить руководителя Центра из числа работников

до 01.03.2020

4.6. составить штатное расписание в соответствии с приложением 6 методических рекомендаций, утверждённых распоряжением Минпросвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № р-23;

4.7. разработать и утвердить должностные инструкции по каждой должности работников Центра

до 01.04.2020

4.8. обеспечить прохождение курсовой подготовки педагогами Центра в соответствии с графиком Минпросвещения Российской Федерации;

4.9. организовать работу по функционированию Центра «Точка роста»

с 01.09.2020

5. Ответственность за выполнение приказа возложить на главного специалиста управления образования Скорнякову К.А.

6. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Начальник управления образования

С.В. Дмитрова

**Примерное Положение
о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации _____ (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и _____, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, технического и гуманитарного профилей,

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью

содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального/республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение 2
к приказу управления
образования от от 12.12.2019 № 962

**Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания центров
«Точка роста»**

| № | Мероприятие | СМИ | Срок исполнения | Форма сопровождения |
|----------|--|---|--|--|
| 1. | Информация о начале реализации проекта | сайт УО, сайты МБОУ, печатные и интернет-СМИ | март-апрель | новости, анонсы |
| 2. | Информация об участии педагогов в образовательной сессии | сайт УО, сайты МБОУ, печатные и интернет-СМИ | май-июнь | новости |
| 3. | Информация о проведении ремонтных работ в помещениях Центров | сайт УО, сайты МБОУ, печатные и интернет-СМИ | июнь-август | новости, анонсы, фоторепортажи |
| 4. | Информация о поставке и установке оборудования | сайт УО, сайты МБОУ, печатные и интернет-СМИ | июнь-август | новости, анонсы, фоторепортажи |
| 5. | Торжественное открытие Центров | сайт УО, сайты МБОУ, печатные и интернет-СМИ | сентябрь | новости, анонсы, фоторепортажи |
| 6. | Поддержание интереса к Центрам, общее информационное сопровождение | сайт УО, сайты МБОУ, печатные и интернет-СМИ | сентябрь- декабрь, далее - постоянно | новости, анонсы, фоторепортажи, интервью, статьи |