

Приложение 1
к приказу № 146 от 27.08.2025г.

**Дорожная карта
поэтапного внедрения Программы просвещения родителей
(законных представителей) детей, посещающих
МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное»**

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.	Издание приказа о начале реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей посещающих ДОУ (далее - Программа просвещения)	Август 2025г.	Заведующий
2.	Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, необходимых для реализации Программы Просвещения	Сентябрь 2025г.	Заведующий
3.	Организация деятельности по внедрению Программы просвещения. Создать Рабочую группу по поэтапному внедрению программы просветительской деятельности для родителей воспитанников МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное»	Сентябрь 2025г.	Заместитель заведующего по ВМР
4.	Разработка плана мероприятий по реализации Программы просвещения, включение в Годовой план ДОУ	Сентябрь 2025г.	Рабочая группа
5.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Министерства образования науки и молодежи РК по внедрению Программы просвещения	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
6.	Интеграция тематики Программы просвещения в содержание образовательной программы ДОУ в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников (подпункт 2 пункта 26.5 федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. No 1028)	Сентябрь 2025 г.	Заместитель заведующего по ВМР Рабочая группа
7.	Проведение опроса родителей (законных представителей) о наиболее продуктивных (по их мнению) формах взаимодействия ДОУ и родительской общественности, и с целью дальнейшего проектирования работы по Программе просвещения.	Октябрь 2025г.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР

	Привлечение родителей (законных представителей) к оценке качества деятельности ДОУ (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг). Организация анкетирования, опросов о работе МБДОУ	Апрель 2026 г.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
9.	Проведение внутреннего мониторинга реализации Программы просвещения	2 раза в год	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР
2. Кадровое и научно - методическое обеспечение			
1.	Корректировка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических. руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Участие в конференциях, семинарах, круглых столах района и РК по проблемам внедрения Программы просвещения родителей	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
3.	Организация и проведение педсоветов, семинаров, педчасов, совещаний и инструктажей сотрудников по апробации Программы просвещения родителей в ДОУ	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
4	Участие в информационно - методических вебинаров разного уровня	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
5.	Презентация практик просвещения родителей в ДОУ для их дальнейшего тиражирования	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
3. Информационное обеспечение			
1.	Создание и ведение раздела на официальном сайте «Просветительская деятельность» для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения	Август 2025 г.	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний	Сентябрь 2025 г., в течение года	Педагоги
3.	Регулярное размещение просветительских материалов для родителей воспитанников ДОУ на официальном сайте, в родительских чатах, в социальных сетях учреждения.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги