

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРНОПОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

№ 183

28.08.2023

с. Чернополье

Об организации питания и
питьевого режима
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 г. «Об утверждении СанПиН 2.3./2.4.3590-20», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 09.06.2017 №304 «Об утверждении Порядка обеспечением питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 565/64 от 07.04.2021 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым», Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 17.01.2022 №7 «Об установлении размера родительской платы за прием и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и муниципальных образовательных учреждениях Белогорского района Республики Крым, на 2022 год», Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 г. №798 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым», Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 29. Декабря 2017г. №616 «Об утверждении порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных образовательных и общеобразовательных учреждений муниципального образования Белогорский район Республики Крым», на основании приказа управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым № 316 от 15.08.2022 «Об организации питания в образовательных учреждениях Белогорского района на 2023-2024 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году горячее питание обучающихся в соответствии с Порядком обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений муниципального образования Белогорский район Республики Крым, утвержденным Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 29.12.2017 № 616, в соответствии с требованиями, установленными санитарными правилами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания

обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Утвердить примерное 10-дневное меню для организации горячего питания учащихся.

3. Организовать питание за счет бюджетных средств следующим категориям обучающихся:

3.1. Одноразовое горячее питание (обед) для обучающихся 1-4 классов в количестве 45 человек.

3.2. Двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для учащихся льготных категорий 1-11 классов (дети из многодетных семей, дети – сироты, дети, лишенные родительской опеки, дети с ОВЗ, дети, родители которых участники СВО) в количестве 114 человека.

4. Организовать питание за счет родительских (собственных) средств для всех желающих обучающихся 1-11 классов, педагогов, сотрудников.

5. Назначить ответственным за организацию питания от администрации школы в 2023/2024 учебном году социального педагога Акимову Лилию Рифатовну.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Томашевской Елене Александровне:

6.1. сформировать сводный список обучающихся в начальной школе для предоставления питания;

6.2. сформировать списки и вести учёт детей льготных категорий;

7. Медицинской сестре Друшляковой С. А.:

7.1. ежедневно составлять заявки на приготовление горячего питания:

- на основании данных классных руководителей о фактическом наличии учащихся на начало учебного дня;

- на основании списка желающих получать горячее питание за счет родительских (собственных) средств;

8. Утвердить график получения горячего питания обучающимися МБОУ «Чернопольская СПШ»:

- 1,2 четверть:

№ П/П	Время прибытия в столовую	Класс	Ответственный учитель
1	10-10	1 - 11 классы завтрак (льготные категории)	Акимова Л. Р.
2	12-00	1-4 классы (обед)	Рефукова Г. Т., Зиборова Н. Е., Мозгова Т. А., Токи З. И.
3	13-05	1-11 классы обед (льготные категории)	Акимова Л. Р.

9. Для усиления контроля за организацией питания обучающихся в школе создать школьную бракеражную комиссию в составе:

- Акимова Лилия Рифатовна, председатель комиссии;

- Друшлякова С. А., член комиссии;

- Кондратенко И.Н., член комиссии.

10. Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:

- ежедневно проводить осмотр продукции, правильность её хранения, проверять закладку продуктов;

- проверять маркировку и сроки годности поставляемых продуктов;
- разрешать выдачу готовой пищи.
- 11. Назначить материально ответственным лицом за учет, хранение и отпуск продуктов зав. производством Кондратенко Ирину Николаевну.
- 12. Организовать питьевой режим в 2023-2024 учебном году в МБОУ «Чернопольская СШ» Белогорского района Республики Крым с использованием кулера и бутилированной воды. Место нахождения кулера – обеденный зал школьной столовой. Ответственный за санитарное состояние кулера – кухонный рабочий Марченко Н. А.
- 13. Назначить ответственным за организацию питьевого режима заведующую производством Кондратенко И.П.
- 14. С целью контроля за качеством питания, ассортиментом блюд и буфетной продукцией, с целью пропаганды здорового питания, оперативного решения вопросов по организации питания создать Совет по питанию в составе:
 - Гороховский Я.А. председатель;
 - Акимова Л.Р. член Совета, социальный педагог, ответственный за организацию питания;
 - Доросевич А.П., член Совета, родитель;
 - Мунтян Е.А., член Совета, родитель;
 - Аблятинова Л.Р., член Совета, родитель.
- 4.1. Закрепить за Советом следующие полномочия:
 - контроль над полноценностью питания;
 - проведение корректировки примерных циклических меню и взаимозаменяемости продуктов;
 - контроль качества поступающей продукции;
 - организация работы по совершенствованию эстетического оформления обеденного зала;
 - пропаганда и внедрение основ здорового питания.
- 15. С целью контроля организации и качества питания обучающихся создать родительский контроль в составе:
 - Акимова Л.Р., социальный педагог;
 - Друшлякова С.А. медицинская сестра;
 - Демо О.С. родитель;
 - Доросевич А.П., родитель.
- 15.1 Закрепить за родительским контролем следующие полномочия:
 - контроль:
 - соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
 - условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- 16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Я. А. Гороховский