ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: chernopolskayash.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Глазова Наталья Викторовна
Действителен с: с 13.11.2025, 10:04
Действителен до: до 06.02.2027, 10:04
Ключ подписи: 00B950481B1C78CCAC5923B3A4D910D739

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРНОПОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

28.08.2026 № 271

с. Чернополье

об итогах мероприятий
внутренней системы оценивания
качества образования (далее ВСОКО),
проведённых в 2026/2027 учебном году

На основании: решения педагогического совета (протокол от 10.08.2026 № 10); итогов мероприятий, проведённых в 2025/2026 учебном году с целью реализации школьного плана ВСОКО, изложенных в справках внутришкольного контроля №№ 1-47, а также в годовом плане работы школы на 2026/2027 учебный год (раздел 1); с целью качественной организации ВСОКО в 2026/2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. План ВСОКО на 2025/2026 учебный год считать реализованным в полном объёме.
2. Педагогическому коллективу и администрации школы в процессе планирования работы на 2026/2027 учебный год особое внимание уделить следующим вопросам:
   2.1. Работа школы в правовом поле Российской Федерации (внедрение новых учебных программ, адаптация учащихся в переходный период, курсовая подготовка учителей, ведение обязательной деловой документации).
   2.2. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
   2.3. Внедрение ФОП НОО, ООО, СОО.
   2.4. Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА.
   2.5. Преемственность образования.
   2.6. Профилактика неуспешности обучающихся.
   2.7. Профилактическая работа с родителями учащихся, отнесённых к различным группам риска.
   2.8. Формирование функциональной грамотности обучающихся.
   2.9. Оборудование УКК лицензионным программным обеспечением учебного назначения.
   2.10. Работа с общественными организациями.
   2.11. Оборудование лаборантских кабинетов физики, химии, биологии.
   2.12. Оборудование спортивного зала.
3. Заместителям директора по УВР Фурсову К. П., Томашевской Е. А.:
   3.1. Спланировать работу по устранению пробелов, организации работы со слабоуспевающими обучающимися.
   3.2. Взять на контроль разработку рабочих программ учебных предметов в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
   3.3. Включить в план ВСОКО, ВШК на 2026/2027 учебный год контроль выполнения требований ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО к системе оценки достижения планируемых результатов.

4. Классным руководителям 1–11-х классов:
   4.1. Осуществлять взаимодействие с учителями-предметниками, работающими в классе, с целью координации и контроля уровня учебных достижений обучающихся.
   4.2. Особое внимание уделять работе, направленной на стабилизацию уровня успеваемости обучающихся (согласно требованиям ФГОС).
5. Руководителям школьных методических объединений:
   5.1. На сентябрьских заседаниях рассмотреть особенности оценки предметных результатов по предметам, включающим список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки; требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию; график контрольных мероприятий.
   5.2. Использовать подготовленные материалы в процессе формирования ФОС.
6. Учителям-предметникам:
   6.1. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, которые по итогам учебных периодов имели неудовлетворительные отметки.
   6.2. Использовать в работе формы контроля учебных достижений обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ Н. В. Глазова