

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт chernopolkayash.crimeschool.ru

Уполномоченное лицо: румянцева, образовательного учреждения:
Городской Язык

Действителен с: 27.11.2024, 06:53

Действителен до: 20.02.2026, 06:53

Ключ подписи: 00D637694E684F2FB6084B9BEBE35C9C07

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРНОПОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 271

с. Чернополье

об итогах мероприятий
внутренней системы оценивания
качества образования (далее ВСОКО),
проведённых в 2025/2026 учебном году

На основании: решения педагогического совета (протокол от 21.08.2025 № 10); итогов мероприятий, проведённых в 2024/2025 учебном году с целью реализации школьного плана ВСОКО, изложенных в справках внутришкольного контроля №№ 1-52, а также в годовом плане работы школы на 2025/2026 учебный год (раздел 1); с целью качественной организации ВСОКО в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. План ВСОКО на 2024/2025 учебный год считать реализованным в полном объёме.
2. Педагогическому коллективу и администрации школы в процессе планирования работы на 2025/2026 учебный год особое внимание уделить следующим вопросам:
 - 2.1. Работа школы в правовом поле Российской Федерации (внедрение новых учебных программ, адаптация учащихся в переходный период, курсовая подготовка учителей, ведение обязательной деловой документации).
 - 2.2. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
 - 2.3. Внедрение ФОП НОО, ООО, СОО.
 - 2.4. Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА.
 - 2.5. Преемственность образования.
 - 2.6. Профилактика неуспешности обучающихся.
 - 2.7. Профилактическая работа с родителями учащихся, отнесённых к различным группам риска.
 - 2.8. Формирование функциональной грамотности обучающихся.
 - 2.9. Оборудование УКК лицензионным программным обеспечением учебного назначения.
 - 2.10. Работа с общественными организациями.
 - 2.11. Оборудование лаборантских кабинетов физики, химии, биологии.
 - 2.12. Оборудование спортивного зала.
3. Заместителям директора по УВР Фурсову К. П., Томашевской Е. А.:
 - 3.1. Спланировать работу по устранению пробелов, организации работы со слабоуспевающими обучающимися.
 - 3.2. Взять на контроль разработку рабочих программ учебных предметов в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
 - 3.3. Включить в план ВСОКО, ВШК на 2025/2026 учебный год контроль выполнения требований ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО к системе оценки достижения планируемых результатов.

4. Классным руководителям 1–11-х классов:
 - 4.1. Осуществлять взаимодействие с учителями-предметниками, работающими в классе, с целью координации и контроля уровня учебных достижений обучающихся.
 - 4.2. Особое внимание уделять работе, направленной на стабилизацию уровня успеваемости обучающихся (согласно требованиям ФГОС).
5. Руководителям школьных методических объединений:
 - 5.1. На сентябрьских заседаниях рассмотреть особенности оценки предметных результатов по предметам, включающим список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки; требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию; график контрольных мероприятий.
 - 5.2. Использовать подготовленные материалы в процессе формирования ФОС .
6. Учителям-предметникам:
 - 6.1. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, которые по итогам учебных периодов имели неудовлетворительные отметки.
 - 6.2. Использовать в работе формы контроля учебных достижений обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Я. А. Гороховский