ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: lesskazka.eduds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Лещина Юлия Викторовна
Действителен с: с 02.04.2025, 07:49
Действителен до: до 26.06.2026, 07:49
Ключ подписи: 00F5945F8633BF1EE033FE0E01D27F6745

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»)

Садовая ул., д. 2, пгт. Молодежное, Симферопольский район, Республика Крым,
Российская Федерация, 297501, e-mail: sadik_lesnayskazka-molodejnoe@crimeaedu.ru
тел. (3652) 22-97-41, ОКПО 00827610, ОГРН 1159102023145, ИНН 9109009689/КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол от 27.11.2025г № 6)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий _____ Ю.В. Лещина
(Приказ от 27.11.2025г № 214)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выборов членов Управляющего совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Лесная сказка» пгт. Молодежное»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 Г «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, а также в соответствии с Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Лесная сказка» пгт. Молодежное» (далее – МБДОУ «Лесная сказка»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выборов членов управляющего совета образовательной организации (далее – «выборы», «управляющий совет»).

1.3. Членом управляющего совета могут быть выбраны родители (законные представители) воспитанников, представители работников МБДОУ, представители общественности.

1.4. Ограничения для лиц, которые могут быть выбраны в члены управляющего совета, устанавливаются уставом и положением об управляющем совете образовательной организации.

2. Организация выборов

2.1. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) обучающихся и работников Учреждения. Заведующий Учреждением входит в состав управляющего совета по должности. В состав управляющего совета также входит представитель органов местного самоуправления Кировского муниципального район.

По решению управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены управляющего совета), а также представители иных органов Учреждения.

С использованием процедуры выборов в управляющий совет избираются:

- родители (законные представители) воспитанников – путем общего голосования родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ «Лесная сказка»;

• представители работников – путем общего голосования работников МБДОУ «Лесная сказка».

2.2. Выборы в управляющий совет объявляются руководителем образовательной организации по согласованию с представителем учредителя и проводятся в соответствии с настоящим положением.

2.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся путем голосования.

2.4. В приказе руководителя образовательной организации о назначении выборов в члены управляющего совета указываются:

• сроки проведения выборов;

• лицо, ответственное за проведение выборов;

• иные процедурные вопросы.

2.5. Руководитель образовательной организации и (или) лицо, ответственное за проведение выборов, обязаны:

• проводить разъяснительную работу по вопросам организации и проведения выборов;

• обеспечивать необходимые условия для проведения выборов (помещения, канцелярские принадлежности и т.п.);

• обеспечивать информирование участников выборов о сроках проведения выборов;

• предпринимать иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.

2.6. О месте и времени проведения выборов все имеющие право принимать в них участие извещаются не позднее чем за две недели до дня голосования путем размещения информации на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сроки и порядок проведения выборов могут доводиться до указанных лиц также иными способами.

2.7. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и (или) к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

2.8. Кандидаты в члены управляющего совета обязаны до голосования проинформировать участников выборов о своих взглядах и мнениях о развитии образования и образовательной организации, а также предоставить краткую информацию о себе. Вышеуказанное информирование проводится в форме письменной информации, размещаемой на информационном стенде образовательной организации, на 3 официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в форме публичного выступления.

2.9. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно. Вместе с тем, голосование может производиться в закрытой форме.

2.10. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами. Протоколы предоставляются лицу, ответственному за проведение выборов.

2.11. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах. В случае равенства голосов проводится дополнительное голосование за кандидатов, набравших одинаковое количество голосов. 2.12. В случае, когда количество членов управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом образовательной организации, руководитель образовательной организации по согласованию с представителем учредителя принимают решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из управляющего совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается). До проведения довыборов оставшиеся члены управляющего совета не вправе принимать никаких решений.

3. Выборы членов управляющего совета – родителей (законных представителей) обучающихся

3.1. Общая численность управляющего совета – 11 человек.

3.2. Количество членов управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов управляющего совета.

3.3. Представители родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации избираются общим голосованием родителей (законных представителей) образовательной организации из своего состава.

3.4. Кандидаты в члены управляющего совета могут быть выдвинуты из числа родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации на родительских собраниях, родительских комитетах. Возможно самовыдвижение кандидатов.

3.5. От одной семьи может быть выдвинут лишь один член управляющего совета.

3.6. Кандидаты в члены управляющего совета могут быть выдвинуты из числа родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации не позднее чем за 3 (три) дня до начала голосования.

3.7. Кандидаты в члены управляющего совета могут быть избраны путем общего голосования родителей (законных представителей) либо, если проведение общего голосования затруднено, по указанию руководителя образовательной организации путем голосования собрания представителей родителей (законных представителей). Порядок организации голосования представителей родителей (законных представителей) определяется руководителем образовательной организации.

3.8. Общее голосования родителей (законных представителей) может проводиться в электронном виде, посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

3.9. В выборах имеют право участвовать родители (законные представители) обучающихся, зачисленных на момент проведения выборов в образовательную организацию.

3.10. Члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительском собрании Учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

4. Выборы членов управляющего совета – работников образовательной организации

4.1. Количество членов управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов управляющего совета. Остальные места в управляющем совете занимают: заведующий Учреждением, представитель органов местного самоуправления Кировского муниципального района, кооптированные члены. 4.2. Члены управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

4.3. Члены управляющего совета избираются сроком на три года.

4.4. Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов управляющего совета.

4.5. В случае выбытия избранного члена управляющего совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член управляющего совета.

4.6. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на 3 года членами управляющего совета из их числа.

4.7. Заведующий Учреждением, представитель органов местного самоуправления Кировского муниципального района в составе управляющего совета и члены управляющего совета из числа работников Учреждения не могут быть избраны председателем управляющего совета.

4.8. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.9. Председатель управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения управляющего совета.
4.10. В случае отсутствия председателя управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами управляющего совета из их числа.
4.11. Для ведения текущих дел члены управляющего совета назначают секретаря управляющего совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний управляющего совета.
4.12. Представители работников образовательной организации избираются на общем собрании работников образовательной организации.
4.13. Порядок и сроки проведения общего собрания работников образовательной организации определяются уставом и локальными нормативными актами образовательной организации.
4.14. Состав управляющего совета утверждается распорядительным актом Учреждения.

5. Оформление результатов выборов

5.1. По истечении недели после проведения всех выборных мероприятий, лицо, ответственное за проведение выборов, передает оформленные протоколы руководителю образовательной организации. Руководитель образовательной организации в трехдневный срок после получения протоколов выборов формирует список избранных членов управляющего совета, издает приказ о формировании управляющего совета, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания управляющего совета, о чем извещает избранных членов управляющего совета.
5.2. По итогам выборов руководитель образовательной организации издает приказ о формировании управляющего совета. Управляющий совет считается созданным с момента издания вышеуказанного приказа.
5.3. Список избранных членов управляющего совета доводится руководителем образовательной организации до сведения всех участников образовательного процесса и передается учредителю либо уполномоченному учредителем органу.
5.4. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, руководитель образовательной организации по согласованию с представителем учредителя объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно. 5.5. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.
6.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.
6.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.