

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ЛЕСНАЯ СКАЗКА» ПГТ. МОЛОДЕЖНОЕ»)

Садовая ул., д. 2, пгт. Молодежное, Симферопольский район, Республика Крым,
Российская Федерация, 297501, e-mail: sadik_lesnayskazka-molodejnoe@crimeaedu.ru
тел. (3652) 22-97-41, ОКПО 00827610, ОГРН 1159102023145, ИНН 9109009689/КПП 910901001

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 134

п. Молодежное

О назначении ответственного за охрану труда
в МБДОУ «Детский сад «Лесная сказка» пгт. Молодежное»

В соответствии с требованиями статьи 223 Трудового кодекса, приказа Минтруда 22.04.2021 № 274н, в целях соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию работы по охране труда и за состояние охраны труда в ДОУ, воспитателя, Червякову О.И.
2. В целях поддержания безопасных условий труда ответственному лицу за охрану труда в ДОУ руководствоваться Трудовым кодексом, нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда по специфике работы, положением об организации работы по охране труда в ДОУ.
3. На воспитателя – Червякову Ольгу Ивановну, ответственному по охране труда в ДОУ возложить:
 - постоянное выявление опасностей и оценку профрисков, снижение их уровней;
 - ежедневную проверку перед началом работы состояния рабочих мест, в том числе исправности оборудования и оргтехники, с информированием о нарушениях, которые не могут быть устранены собственными силами, допуск к работе сотрудников после полного устранения недостатков;
 - осуществление контроля за соблюдением работниками ДОУ мер безопасности, определенных в инструкциях по охране труда и других локальных нормативных документах по охране труда, разработанных в ДОУ;
 - проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного) согласно программе инструктажа не реже одного раза в шесть месяцев и внепланового, целевого — при необходимости;
 - ведение журнала инструктажа на рабочем месте;
 - допуск сотрудников ДОУ к выполнению своих должностных обязанностей после проведения инструктажа;

- своевременное представление сотрудников для проверки знаний требований охраны труда комиссии ДОУ;
- участие в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- обеспечение соблюдения сотрудниками трудовой дисциплины и Правил трудового распорядка, относящихся к охране труда;
- разработку (уточнение) инструкций по охране труда по профессиям и видам работ;
- своевременное информирование заведующего ДОУ о несчастных случаях с работниками;
- участие в расследовании микротравм.

6. На время отсутствия ответственного по охране труда (отпуск, командировка, болезнь) обязанности по охране труда возлагаются на сотрудников, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

7. Делопроизводителю Цюцорохе А.В. ознакомить ответственных с приказом под роспись.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



[Handwritten signature]

Ю.В. Лещина

С приказом ознакомлен:

Должность
Делопроизводитель
Воспитатель

Дата
29.08.2025
29.08.2025

Подпись
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

ФИО
А.В. Цюцороха
О.И. Червякова