



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАУЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



Директор МБОУ «Научненская СОШ»
О.И.Пивовар
Приказ № 39 от «01» 02 2017г.

Локальный акт №25

ПОЛОЖЕНИЕ
о факультативных учебных предметах, курсах,
дисциплинах (модулях), кружках

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273 (ст. 28, ст.30, ст.34, ст. 44, ст.58) и Уставом МБОУ «Научненская СОШ».

1.2. Обучающимся предоставляются академические права на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Факультативные занятия имеют целью углубление и расширение общеобразовательных знаний, образовательных компонентов инвариантной части, а также создание условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов учащихся, совершенствование их умений и навыков.

1.3. Факультативные занятия имеют целью углубление или расширение знаний по учебным предметам, а также создание условий, для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, совершенствования их умений и навыков; развитие общеучебных умений.

1.4. Факультативы и кружки относятся к вариативной части учебного плана школы и являются продолжением образовательного процесса:

- рассматриваются как основа развития творческих способностей учащихся школы;
- ориентированы на формирование способности личности к самоопределению, на подготовку учащихся к активному интеллектуальному труду;
- реализуют идею общего, интеллектуального и нравственного развития личности;
- создают условия для развития творческих способностей, в соответствии с интересами, независимо от их успеваемости;
- предоставляют способным и подготовленным учащимся оптимальные условия для реализации способностей в соответствии с наклонностями;
- дают возможность более глубокого изучения одного или нескольких предметов как обязательного, так и дополнительного цикла;
- формируют личность, готовую к осознанному выбору и освоению программ повышенного уровня.

1.5. Факультативные занятия не являются обязательными и организуются по тем предметам, которые выбрали обучающиеся (1-11 класс) и (или) родители (законные представители) из предложенного перечня на основании анкетирования. Часы, выделяемые на факультативные занятия и курсы, входят в предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающегося.

2. Порядок организации факультативных занятий с обучающимися.

2.1. Вводимые в действие факультативные курсы должны иметь программное обеспечение. Учебные программы и тематическое планирование факультативных занятий разрабатывается

- 2.1. учителями на учебный год согласно Положению о рабочих программах школы.
- 2.2. Факультативы и кружки создаются на основе свободного выбора учащимися:
 - от одного до трёх (возможно более) любых предметов учебного плана школы;
 - предметов, выходящих за рамки учебного плана, при наличии квалифицированных преподавателей по выбранному направлению.
- 2.3. Каждый факультативный курс может быть рассчитан не менее 17 и не более 34 часов. 34 часа проводим 1 час в неделю в течение года или 2 часа в неделю в полугодие.
- 2.4. Часы, выделяемые на факультативные занятия, входят в максимальный объем учебной нагрузки учащегося.
- 2.5. Факультативные занятия предусматриваются специальным расписанием и проводятся после уроков. Их следует планировать на дни с наименьшим количеством образовательных уроков. Между обязательными занятиями и факультативами должен быть I перерыв не менее 45 минут в соответствии с требованиями СанПиНа.
- 2.6. Группы для факультативов и кружков комплектуются из обучающихся одного класса, различных классов одной параллели и являются группами постоянного состава. Организуются на всех уровнях образования: 1-4 кл, 5-9 кл, 10-11 кл. Численный состав группы не менее 5-ти человек и более в зависимости от количества обучающихся, нуждающихся в такой форме занятий. Факультативы и кружки проводятся учителем согласно расписанию, утверждённому директором школы.
- 2.7. Комплектование групп по изучению факультативных курсов проводится учителем, ведущим факультатив, утверждается директором школы не позднее 05 сентября.
- 2.8. Основанием для зачисления обучающегося в группу для факультативного занятия, кружка является письменное заявление родителей (законных представителей) или самих обучающихся, являющееся юридическим подтверждением выбора обучающихся.
- 2.9. При закрытии факультативной группы руководство школы обязано проинформировать родителей за 2 недели до прекращения занятий. Часы факультативных занятий, протарифицированные педагогам, снимаются на основании приказа директора школы.

3. Содержание образования на факультативной основе.

- 3.1. Образование строится на принципах уровневой и профильной дифференциации.
- 3.2. Содержание образования на факультативных занятиях определяется учителем, ведущим факультатив, и отражается в программе факультатива в его названии.
- 3.3. Факультативные занятия проводятся с учётом списочного контингента учащихся в форме:
 - групповых занятий;
 - занятий по индивидуальным планам.
- 3.4. При проведении факультативных занятий должны найти применение различные формы и методы обучения и виды учебной работы обучающихся, способствующие развитию у них познавательной и творческой активности, в том числе: лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, рефераты, доклады, исследовательская деятельность и другие формы самостоятельной работы обучающихся.
- 3.5. По окончании изучения факультативного курса обучающиеся должны приобрести знания, умения, опыт предусмотренные программой.
- 3.6. В качестве учебных пособий в преподавании факультативных или индивидуально-групповых занятий используются пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ.
- 3.7. В качестве учебной литературы по факультативным и индивидуально-групповым занятиям могут быть использованы учебные пособия, пособия по факультативным курсам, а также научно-популярная литература, справочные издания.

4. Условия оценивания факультатива, курсов

- 4.1. Результаты учебной деятельности обучающихся по факультативным курсам не оцениваются.

4.2. В приложении к аттестату об основном общем и среднем полном общем образовании перечисляются наименования факультативных курсов, освоенных обучающимся без выставления оценки.

5. Порядок финансирования

5.1. Количество часов, отведённых на кружковую и факультативную работу в каждой параллели, определяется с учётом максимальной нагрузки согласно учебному плану школы.

5.2. Оплата труда производится в соответствии с количеством проводимых занятий.

6. Порядок управления.

6.1. Администрация школы:

- разрабатывает Положение о факультативных занятиях;
- изучает спрос обучающихся и их родителей на факультативные курсы, удовлетворенность их изучаемыми факультативными курсами;
- разрабатывает и утверждает учебный план с полным перечнем факультативных курсов;
- контролирует ведение предусмотренной Положением документации;
- контролирует соблюдение требований в части обеспечения условий, в том числе наполняемость групп;
- организует факультативные занятия в соответствии с данным Положением.
- планирует диагностику факультативных курсов с учетом специфики факультативов на основании критериев (приложение 1).

6.2. При организации факультативных занятий школа должна иметь следующие документы:

- материалы анкетирования, определяющие выбор обучающимися и их родителями факультативных курсов;
- заявления родителей (до 7 класса включительно) или обучающихся (8-11 классы), которые хранятся у заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе, отвечающего по должностным обязанностям за организацию факультативных занятий;
- приказ по школе, утверждающий списочный состав обучающихся факультативных курсов;
- приложение к учебному плану школы с перечнем реализуемых факультативных курсов и их программного обеспечения;
- журналы учета проведенных факультативных занятий;
- сведения об изучаемых факультативных курсах в классных журналах в разделе «Сведения о факультативных занятиях»;
- расписание занятий факультативных курсов, утверждается директором школы.

7. Документация факультатива.

7.1. Основным документом учета работы факультативных групп является журнал факультативных занятий, **который** ведется в общеобразовательных организациях по каждому факультативу отдельно.

7.3. Требования к ведению записей в журнале занятий аналогичны требованиям, предъявляемым к порядку ведения их в классном журнале

Критерии качества проведения факультативных занятий

№	Критерий	Уровень качества			
		оптимальный	высокий	удовлетворительный	неудовлетворительный
1	Посещаемость занятий.	Посещаемость 100 -90%	Посещаемость 90 -60%	Посещаемость 60 -50%	Посещаемость менее 50%
2	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах, конференциях	Обучающиеся участвуют в областных, краевых олимпиадах, являются их победителями.	Обучающиеся являются призёрами районных олимпиад.	Обучающиеся являются участниками районных олимпиад, призёрами школьных олимпиад.	Обучающиеся не принимают участия в конкурсах, олимпиадах и т.д.
3	Активность обучающихся.	Творческая активность	Самостоятельная активность	Полусамостоятельная активность	Несамостоятельная активность.
4	Уровень деятельности	Исследовательский	Творческий	Частично-творческий	Репродуктивный
5	Удовлетворённость	Все обучающиеся удовлетворены организацией занятий	75% удовлетворены организацией занятий	Более половины обучающихся удовлетворены	Большинство обучающихся не удовлетворены
6	Ведение документации	Ведение документации полностью соответствуют Положению о факультативах.	Ведение документации соответствует Положению о факультативах.	Ведение документации в основном соответствуют данному Положению.	Ведение документации не соответствует данному Положению.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С локальным нормативным актом

ПОЛОЖЕНИЕ № 25

о факультативных учебных предметах, курсах,
дисциплинах (модулях), кружках.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
1	Пивовар Ольга Ивановна	директор школы, учитель литературы		10.01.2017
2	Долгошапко Татьяна Валентиновна	зам.директора по УВР, учитель географии и крымоведения		10.01.2017
3	Тимошенко Татьяна Юрьевна	педагог-организатор		10.01.2017
4	Сосновская Лариса Александровна	учитель русского языка и литературы		10.01.2017
5	Халилова Айше Решатовна	учитель ИЗО и технологии		10.01.2017
6	Журавель Елена Валерьевна	учитель математики		10.01.2017
7	Гончаренко Евгения Александровна	учитель биологии, преподаватель-организатор ОБЖ		10.01.2017
8	Крыжко Валерия Борисовна	учитель химии и физики		10.01.2017
9	Ибрагимова Зера Энверовна	учитель физической культуры		10.01.2017
10	Федотова Елена Николаевна	учитель математики		10.01.2017
11	Мулукбаева Тамара Михайловна	учитель английского языка		10.01.2017
12	Бережанская Нина Александровна	учитель русского языка		10.01.2017
13	Конопкина Юлия Петровна	учитель истории, музыки		10.01.2017
14	Зубенко Ольга Владимировна	учитель информатики		10.01.2017
15	Завора Анна Викторовна	учитель начальных классов		10.01.2017
16	Лукина Надежда Алексеевна	учитель начальных классов		10.01.2017
17	Кормилец Марина Владимировна	учитель начальных классов		10.01.2017
18	Фролова Надежда Анатольевна	учитель начальных классов		10.01.2017
19	Алиева Хатидже Серверовна	учитель начальных классов		10.01.2017
20	Аксиментьева Ольга Владимировна	педагог-психолог		10.01.2017

21	Османова Сайде Мустафаевна	учитель крымскотатарского языка и литературы, педагог- библиотекарь	<i>СД</i>	10.01.2014
22	Костылева Ксения Михайловна	учитель-логопед	<i>к</i>	10.01.2017
23	Базюк Людмила Анатольевна (совместитель)	педагог дополнительного образования	<i>Базюк</i>	10.01.2017



[Handwritten signature]

Пивовар О.И.

ПРОШНУРОВАНО
ПРОНУМЕРОВАНО

6 (шість

) страниц



Директор МБОУ
«Научный СОШ»

О.И.Пивовар

ОГРН 13010443363