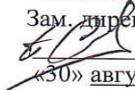


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАУЧНЕНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГАГАРИНА ЮРИЯ АЛЕКСЕЕВИЧА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО
ШМО классных
руководителей
Протокол
от «29» августа 2023 г.
№ 4

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по ВР

Стулина Т. В.
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказ
МБОУ «Научненская СОШ
имени Гагарина Ю.А.»
от «31» августа 2023 г.
№ 366
Директор

О. И. Пивовар



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
внеурочной деятельности
проект «Школьная газета»

Класс: 9
Уровень образования: основное общее образование
Направление внеурочной деятельности: внеурочная деятельность по развитию личности,
её способностей
Срок реализации программы: 2023-2024 учебный год
Количество часов по учебному плану: 0,5 ч/неделю, всего 17 ч/год
Рабочую программу составила:
Хлус А. Б., учитель русского языка и литературы

пгт. Научный,
2023 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа внеурочной деятельности проекта «Школьная газета» в 9 классе составлена в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 (с дополнениями и изменениями);

- Основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Научненская СОШ» (5-9 классы) ФГОС, утвержденной приказом директора № 262 от 31.08.2017 г. (с изменениями от 31.08.2023г приказ №376 «О внесении изменений в Основную образовательную программу основного общего образования (8, 9 классы) МБОУ «Научненская СОШ имени Гагарина Ю.А.» Бахчисарайского района Республики Крым»).

Рабочей программой воспитания обучающихся МБОУ «Научненская СОШ имени Гагарина Ю.А.» Бахчисарайского района Республики Крым, утвержденной приказом директора от 31.08.2023 года № 358.

Цели: развитие личности подростков, их творческих способностей, навыков устных и письменных публицистических выступлений, формирование гражданской позиции учащихся.

Задачи:

- получение знаний и умений по созданию печатного издания;
- развитие творческих способностей учащихся, их индивидуальности;
- развитие интереса к изучению русского языка, литературы, истории, компьютерных технологий.
- формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни человека;
- формирование основных этических норм и понятий как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни; - формирование активной жизненной позиции;
- формирование практических навыков создания школьного печатного издания.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Личностные результаты¹:

- формирование активной жизненной позиции 1, 3, 6;
- формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей 1, 3, 4;
- формирования умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков 1, 3,4;
- формирование интереса к выполнению творческих заданий 1, 3, 4, 6; □ ориентация в социальных ролях и межличностных отношениях 1, 2, 3, 4.

^{1 1} Программа составлена с учетом рабочей программы воспитания обучающихся МБОУ «Научненская СОШ», основных направлений воспитания в соответствии с ФГОС:

1. Гражданское
2. Патриотическое
3. Духовно-нравственное
4. Эстетическое

5. Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия
6. Трудовое
7. Экологическое
8. Ценности научного познания

Метапредметные результаты изучения курса включают формирование универсальных учебных действий:

- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации;
- владение умениями работать с учебной и внешкольной информацией (анализировать и обобщать факты, составлять простой и развёрнутый планы, тезисы, конспект, формулировать и обосновывать выводы и т. д.), использование современных источников информации, в том числе материалов на электронных носителях, осуществление расширенного поиска информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
- целеполагание, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную, самостоятельный анализ условий достижения цели на основе учёта выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале, планирование путей достижения цели;
- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- умение задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- владение основами коммуникативной рефлексии;
- выдвижение гипотезы о связях и закономерностях событий, процессов, объектов, проведение исследования её объективности (под руководством учителя); □ формулирование умозаключений и выводов на основе аргументации;
- построение логического рассуждения и установление причинно-следственных связей;

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вводные занятия.

Из истории публицистики. Основные понятия журналистики.

Понятие об электронной газете. Печатные издания и их роль. История журналистики. Этика и психология журналистского общения. Язык и стиль газеты. Анализ рубрик печатных изданий. Тема и идея текста. Стили речи. Подборка материалов по темам. Обработка текстовой информации. Поиск информации в интернете. Оформление газетных материалов.

Редактирование. Цели редактирования.

Газетная статья. Её виды и особенности.

Газетная статья- основа газеты. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения.

Текст. Тема и идея текста.

Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.

Основные структурные связи в повествовании: прямая хронология и обратная хронология.

Прямая хронология с отступлениями. Основные структурные связи в описании. Движение по

объекту описания. Движение объекта. Маршрут движения. Убывание или возрастание признака. Основные структурные связи в рассуждении.

Умозаключение в доказательстве или опровержении. Восхождение от конкретного к абстрактному.

История журналистики в России.

Формирование представлений о профессии журналиста, история создания газет в России.

Журналистика XVIII века. Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец».

Журналистика XIX века. Журналы «Современник», «Отечественные записки».

Журналистика XX века. В.И. Гиляровский – репортер и публицист. Истоки нравственных основ журналисткой этики. Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров. Дискуссия о профессиональной этике журналиста. **Жанры публицистики.**

Обзор печати – особый жанр. Обзор тематический, общий, информационный, рецензирующий прессу. Особенности газетного языка. Что такое авторский почерк. **Заметка** – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение. Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые. Интервью. Особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета. Репортаж – наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица. Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

Стили речи. Лексика.

Стили речи. Научный, разговорный, художественный, публицистический. Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Ошибки в употреблении многозначных слов. Профессиональная лексика, современный сленг. Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц. Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, ирония. Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.

Редакционная и издательская деятельность. Оформление и дизайн газеты. Праздничные выпуски. Иллюстрации. Что такое коллаж? Особенности первой страницы. Издательские программы. Макет. Верстка. Виды газет.

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ:

- занятия-беседы;
- занятия с элементами игры;
- занятие-путешествие;
- выставка фотографий и рисунков; - просмотр видеофрагментов и их анализ; - защита мини-проектов.

ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- индивидуальная работа обучающихся;
- работа в группах;
- работа с научно-популярной литературой, поиск и анализ информации;

- работа с иллюстрациями;
- просмотр видеофрагментов;
- анализ проблемных ситуаций; - исследовательская работа;
- проектная деятельность.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ раздела и тем	Наименование разделов и тем	Учебные часы	Контрольные работы	Практическая часть
1	Введение	2		
2	Из истории публицистики. Основные понятия журналистики.	15		
	Итого:	17		

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п		Сроки выполнения		Название раздела (кол-во часов), темы урока	Примечание
		план	факт		
Введение (2 ч.)					
1.				Вводное занятие.	
2.				Уточнение списка редакционной коллегии. План работы на год	
Тема 1. Из истории публицистики. Основные понятия журналистики (15 ч.)					
3.				Понятие о школьной газете	
4.				Из истории журналистики	
5.				Этика и психология общения	
6.				Печатные издания и их роль	
7.				Газета. Язык и стиль газеты	
8.				Текст. Тема и идея текста	
9.				Стили речи. Особенности стилей речи.	
10.				Посещение концерта ко Дню учителя. Формирование статьи о посещенном мероприятии	
11.				Посещение мероприятий в рамках недели предметов естественного цикла. Написание статьи	
12.				Посещение мероприятий в рамках недели ЗОЖ. Написание статьи	
13.				Подборка материалов по темам. Обработка текстовой информации	
14.				Написание статьи о посещенном мероприятии	
15.				Оформление газетных материалов	

Предмет/курс «Школьная газета»

класс 9

ФИО учителя Хлус А.Б.

Четверть (полугодие)	Тема урока	Дата проведения по плану	Причина корректировки	Корректирующие мероприятия	Дата проведения по факту
1 четверть					
2 четверть					
3 четверть					
4 четверть					

