

Карта коррупционных рисков ГБУ ДО РК «СШОР по лёгкой атлетике № 1»

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
1	2	3	4
Организация деятельности Учреждения	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Разъяснение работникам с обязанности незамедлительно сообщить руководителю склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудника	Директор	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу претендентов на замещение вакантных должностей	Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, Главный бухгалтер	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Организация работы и контроль деятельности уполномоченных лиц
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Главный бухгалтер	1) Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества. 2) Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта. 3) Отсутствие регулярного контроля наличия и	Организация работы и контроль деятельности уполномоченных лиц

		сохранности имущества.	
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Директор, Главный бухгалтер	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов и др.
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Директор, Главный бухгалтер	1) Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. 2) Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Организация работы и контроль деятельности главного бухгалтера уполномоченный лиц Размещение на официальном сайте информации документации о совершении сделки.
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместители директора	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющимся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы и контроль деятельности работников, работающих документами отчетности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники Учреждения, уполномоченные директором представлять интересы Учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам с обязанности незамедлительно сообщить руководителю склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мере ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обращения юридических, физических лиц	Директор, заместители директора	1) Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. 2) Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Разъяснение работникам с обязанности незамедлительно сообщить руководителю склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мере ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Директор, Заместитель директора	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Организация контроля дисциплиной работников правильностью ведения табеля учета рабочего времени
Стимулирующие выплаты за качество труда работников Учреждения	Директор, заместитель директора, руководители структурных подразделений	Неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Работа комиссии и рассмотрение установлению выплат стимулирующего характера для работников учреждения на основании служебных

			записок
Проведение аттестации работников	Заместитель директора	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда	Организация контроля деятельности заместителя директора по методической работе
Прием в Учреждение	Директор, заместитель директора	1) Необъективность в выставлении оценки при приемных испытаниях. 2) Преференции при приеме в Учреждение детей сотрудников проверяющих и контролирующих органов	Организация и контроль работы Приемной комиссии. Обеспечение открытости информации о работе Приемной комиссии и стендах Учреждения
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) занимающихся	Заместитель директора	Сбор тренерами денежных средств с родителей (законных представителей) занимающихся для различных целей	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Прием жалоб.