**ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия в рамках реализации задачи** | **Срок реализации** | **Ожидаемые результат реализации мероприятия** | **ФИО****исполнителя мероприятия** | **ФИО и****должность****сотрудников,** **влияющих****на****достижение****результата****мероприятия** |
| **Задача1.** Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России» | В.И. Шибецкая – директор(руководитель рабочей группы по реализации задачи) |
| Мероприятие1.Прохождениесамодиагностики в электронном виде | Октябрь 2023 | Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора |  | Директор | В.И. Шибецкая |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 1**: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |
| **Задача 2.**Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующийуровень соответствия модели«Школа Минпросвещения России» | В.И. Шибецкая –директор(руководитель рабочей группы по реализации задачи) |
| Мероприятие 2.1формирование актива школьной команды(управленческая команда), организация его работы | Декабрь 2023 | Команда создана, приступила к работе | Приказ о школьной управленчес-кой команде | Директор | В.И. Шибецкая |
| Мероприятие 2.2.Анализ результатов самодиагностики школы в рамках Проекта:достижения, исходный уровень по показателям, проблемы, требующие решения дляперехода на более высокий уровень | Декабрь 2023 | Отчет о результатах самодиагностики | Аналитическая справка | Управленческая команда | Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| Мероприятие 2.3.Выявление дефицитов показателейсоответствияуровню модели «Школы Минпросвещения России»; анализресурсовдлядостиженияследующего (повышенного) уровня условий. | Январь 2024 | Краткая характеристика мер, реализация которых позволит обеспечить соответствие необходимому уровню модели; выявление, формулирование иписьменная фиксация проблем | Аналитическая справка | Управленческая команда | Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| Мероприятие 2.4.Изучение методических рекомендаций по реализации основных направлений  | Апрель - май 2024  | Методическиерекомендации изучены и приняты к сведению. | Методическиерекомендации | Управленческая команда | Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| Мероприятие2.5.Создание рабочей группы для процедуры целеполагания,подготовке проектапрограммы развития школы  | Январь 2024 | Рабочей группой определены:стратегическая цель;соотношение проблем и целей. |  | Управленческая команда | Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| Мероприятие2.6.Разработка «дорожной карты» по повышению уровня соответствия моделиуправленческой командой | Январь 2024 | Рабочей группой разработана«дорожная карта» | «Дорожная карта» | Управленческая команда | Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| Мероприятие 2.7.Педагогическийсовет«Перспективный портрет школы» | Февраль 2024 | Обсуждение на педагогическом совете Программы развития, системыконкретных мероприятий | Протоколпедагогического совета | Управленческая команда | Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие 2.8.Разработка программы развития образовательной организации | Декабрь2023 | Программа развитиясогласованаУчредителем, с Советом школы | Программаразвития | Управленческаякоманда | В.И. Шибецкая,Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| Мероприятие 2.9.Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, реализуемых в рамкахПрограммы | С января 2024 (регулярно) | Мониторинг | Результаты мониторинга | Управленческая команда | В.И. Шибецкая,Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2:**«знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |
| **Задача 3.** Выбор управленческого трека развития школы | В.И. Шибецкая –директор (руководитель рабочей группы пореализации задачи) |
| Мероприятие 3.1.Анализ возможныхуправленческих треков, обсуждение школьнойкомандой | Декабрь 2023 | Выбор трека развития – модель Программы развития школы |  | Управленческая команда | В.И. Шибецкая,Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| Мероприятие 3.2.Заседание Совета ОО | Декабрь 2023 | СогласованиеПрограммы развития | Протокол | Совет ОО | Л.Е. Буденкова |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной****реализации задачи 3:**«знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |
| **Задача 4.**Описание условий перехода наследующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом 8 магистральных направлений развития | В.И. Шибецкая –директор (руководитель рабочей группы пореализации задачи) |
| **1.Знание: качество и объективность** |
| Мероприятие 4.1. Объективная ВКСО.Разработка материалов для текущей и промежуточной аттестации с учётомтребований ФГОС, международныхисследований, современных требований к инструментам оценивания). Выполнениерекомендаций порезультатам оценивания (в том числе ВПР). | Регулярно | Контроль за графиком оценочных процедур | Аналитическаясправка | Рабочая группа по введениюобновлённых ФГОС | Л.Е. Буденкова, руков. ШМО |
| Мероприятие 4.2.Развитие внутришкольной системы профессионального роста и развития, наставничества (поддержка молодых учителей) | 2024-2026 | Индивидуальнаяпрограмма развития и система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов | Положение о наставничестве | Заместитель директора по УВР | Л.Е. Буденкова |
| Мероприятие 4.3.Сетевая форма реализации образовательных программ | 2026 | Организование сетевой формы | Договор о сетевом взаимодействии | Директор | В.И. Шибецкая |
| **2. Воспитание** |
| Мероприятие 4.4. Создание Штаба воспитательной работы | 2023-2024 | Штаб создан, полномочия определены | Положение о Штабе воспитательнойработы. | Заместитель директора по ВР | В.В. Пухлий |
| Мероприятие 4.5.Участие в реализацииПроекта «ОрлятаРоссии» | С апреля 2024 | Сформированы спискиучастников, собраны заявления от родителей. | Заявления от родителей | Заместитель директора по ВР | В. В. Пухлий |
| Мероприятие 4.6.Оформление комнаты детских инициатив/ученического самоуправления | Май 2024 | Оформлена комната детских инициатив - пространство, отвечающее современным требованиям безопасности, комфорта и функциональности | Положение о ЦДИ | Заместитель директора по ВР | В.В. Пухлий  |
| **3. Здоровье** |
| Мероприятие 4.7.Разработка единогокалендарного плана физкультурных, спортивных и массовыхспортивно-зрелищных мероприятий | 2024 | План разработан и реализуется | Единыйкалендарный план | Заместитель директора по ВР | В.В. Пухлий |
| **4. Творчество** |
| Мероприятие 4.8.Развитие дополнительного образования. | Сентябрь 2024 | Открыты новые места ДОД | Приказ о создании дополнител ьнойобщеразвив ающей программы | Заместитель директора по ВР | В.В. Пухлий |
| Мероприятие 4.9.Создание новых мест ДО для реализации дополнительныхобщеразвивающих программ | Сентябрь 2024 | Созданы творческиеобъединение школьников | Договор о сетевой формереализациидополнительн ыхобщеразвивающих программ | Заместитель директорапоВР | В.В. Пухлий |
| **5. Профориентация** |
| Мероприятие 4.10. Включение в полномочия классных руководителейведения комплексной работы попрофориентационнойдеятельности в ОО | Сентябрь 2024 | В полномочия классных руководителей включеноведение комплексной работы по профориентационнойдеятельности в ОО | Должностная инструкция | Заместитель директора по УВР | В.В. Пухлий |
| Мероприятие 4.11.Психологическое сопровождение выбора профессии | 2024-2025учебный год | Психологическое сопровождениевыбора профессии | Программа профориента ционнойработы для учащихся. | Педагог-психолог | Э.Т. Пурто |
| Мероприятие 4.12. Вовлечение семьи в профориентационный процесс. | 2024-2025учебный год | Разработана и реализуется программа. Вовлечениесемьи в процесс сопровождения профессионального самоопределения. | Программа работы с родителями попрофориента ции и профессионал ьномусамоопределе нию  | Заместитель директора по УВР Классные руководители | В.В. Пухлий |
| **6. Учитель. Школьная команда** |
| Мероприятие 4.13.Повышение квалификации педагогов в сфере воспитания | 2024-2025учебный год | Педагоги школы успешно прошли КПК | Удостоверения опрохождении КПК | Заместитель директора по УВР | Л.Е. Буденкова |
| **7. Школьный климат** |
| Мероприятие 4.14. Включение в штатное расписание педагога- дефектолога, тьютора, ассистента | 2026 | Психологический комфорт для всех (психолого -педагогическаяслужба (психолог, логопед, социальный педагог, дефектолог, тьютор, ассистент) | Штатное расписание | Директор | В.И. Шибецкая |
| Мероприятие 4.15.Открытие и функционирование комнаты психологической разгрузки для учащихся, учителей | 2025-2026учебны йгод | Оборудована комната для коррекционных занятий и тренингов. Комната психологической разгрузки | Расписание занятий в комнате для коррекционн ых занятий,инструкция | Директор | В.И. Шибецкая |
| **8. Образовательная среда** |
| Мероприятие 4.17.Участие педагогов школы в деятельностипрофессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе «Сферум» | 2025 | Педагоги школы–активные члены профессиональных сообществпедагогов для обмена опытом и поддержкиначинающих учителей на базе «Сферум» | Регистрация педагогов в сообществах | Методический совет | Руководители ШМО |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 4:**«знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |
| **Задача 5.** Построение системы профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую свою временную методическуюподготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов | В.И Шибецкая – директор (руководитель рабочей группыпо реализации задачи) |
| Мероприятие 5.1. Формирование и реализация индивидуальных образовательныхмаршрутов руководителя и педагогов школы | Сентябрь 2026 | Сформированы«дефицитные» запросы педагогов и руководителей. Построены образовательные и развивающиеиндивидуальные маршруты  | ИОМпедагогов и руководителя | Управленческая команда | В.И. Шибецкая,Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 5:** «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель» |
| **Задача 6.** Формирование предметно-пространственной среды в перспективецифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. | В.И. Шибецкая –директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи) |
| Мероприятие 6.1.Повышение квалификации педагогических работников по вопросам цифровизации,Обновления ИКТ- инфраструктуры,дистанционныхОбразовательных технологий,автоматизированныхинформационных систем | 2024-2026 | Пройдены КПК, повышены компетенции | Удостовере- ния о прохождении КПК | Заместитель директора по УВР | Л.Е. Буденкова |
| Мероприятие 6.2.Дальнейшая индивидуализация образовательного процесса через реализациюиндивидуальных учебныхпланов, сетевые формыреализации образовательныхПрограмм | 2024-2026 | Реализация ИУП, сетевых форм реализации образовательныхпрограмм | ИУП | Заместитель директора по УВР | Л.Е. Буденкова |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 6:** «знание», «профориентация», «учитель», «образовательная среда» |
| **Задача 7.** Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении | В.И. Шибецкая–директор(руководитель рабочей группы по реализации задачи) |
| Мероприятие 7.1.Дальнейшее | В рамкахдоговора | Сотрудничество в рамкахреализации дополнительныхобщеразвивающихпрограмм по следующимнаправленностям:физкультурно-спортивная,техническая. | Дополнитель ныеобщеразвива ющиепрограммы, Договор о сотрудничестве | Директор | В.И. Шибецкая |
| сотрудничество с |  |  |  |
| социальными партнерами |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 7:** «знание», «творчество», «воспитание», «профориентация», «образовательная среда». |
| **Задача 8.** Развитие управленческой модели школы | В.И. Шибецкая – директор (руководитель рабочей группы пореализации задачи) |
| Мероприятие 8.1.Реализация проектного подхода в управлении школой:-«Управление качеством образования»;-«Современная школа»;-«Воспитание и социализация»;-«Школа возможностей» | 2024-2026 | Реализацияуправленческих проектов | Аналитические справки, отчёты,результаты мониторингов | Директор  | В.И. Шибецкая |
|  |  |  |  |
| Мероприятие 8.2.Создание условий предотвращения и для профилактикидеструктивных проявлений в поведении обучающихся | 2025-2026 | Внедрение медиации и восстановительныхтехнологий в деятельностьпедагогов по урегулированию межличностныхконфликтов в образовательнойсреде и профилактике правонарушений | Приказо созданииШСМ. | Управленческая команда | В.И. Шибецкая,Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 8:** «здоровье», «воспитание», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |
| **Задача 9.** Развитие на правления работы с семьей (школа для ребёнка и для всей семьи) | В.И. Шибецкая –директор(руководитель рабочей группы по реализации задачи) |
| Мероприятие 9.1.Профориентация.Реализация программыработы с родителями | 2024-2026 | Организована работа сродителями в рамкахпрофориентационнойпрограммы по самоопределениюобучающихся | Программа | Классныеруководители | В.В. Пухлий |
| **Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 9:** «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |
| **Задача 10.** Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита | В.И. Шибецкая –директор(руководитель рабочей группы пореализации задачи) |
| Мероприятие 10.1. МониторингПрограммы развития, корректировка | Не реже 1 раза в год | МониторингПрограммы развития (графический вариант), отчёты | Управленческая команда |  | В.И. Шибецкая,Л.Е. Буденкова,В.В. Пухлий |