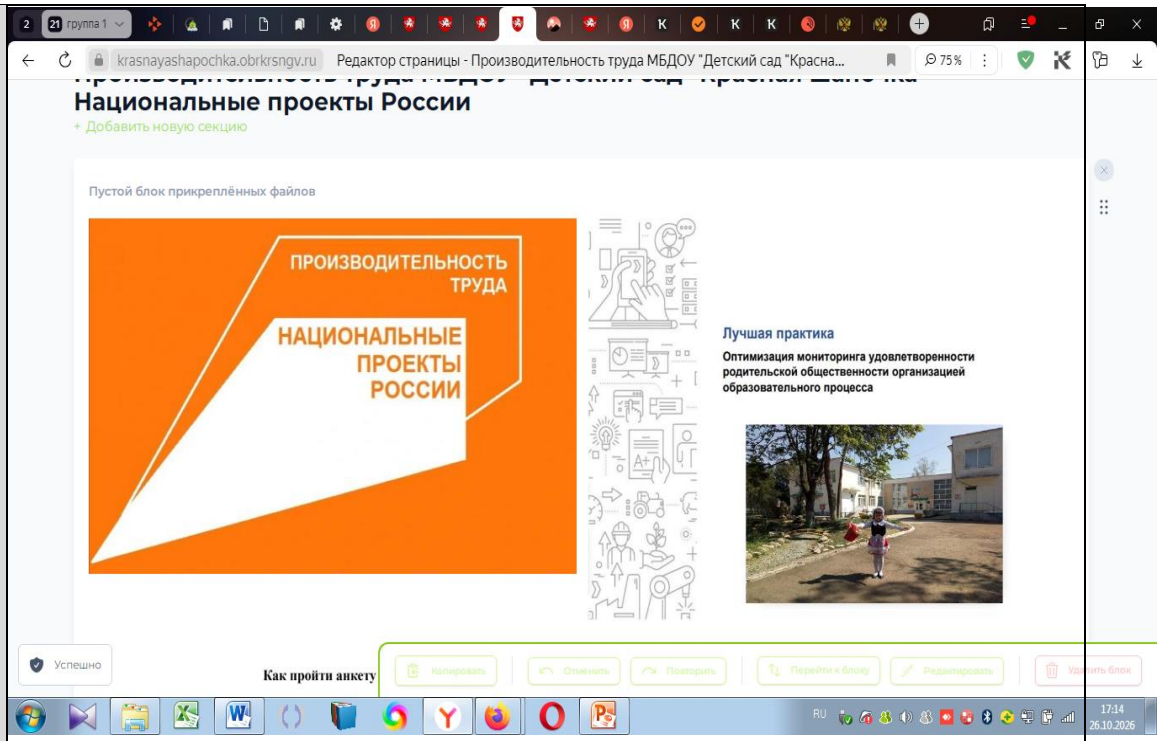
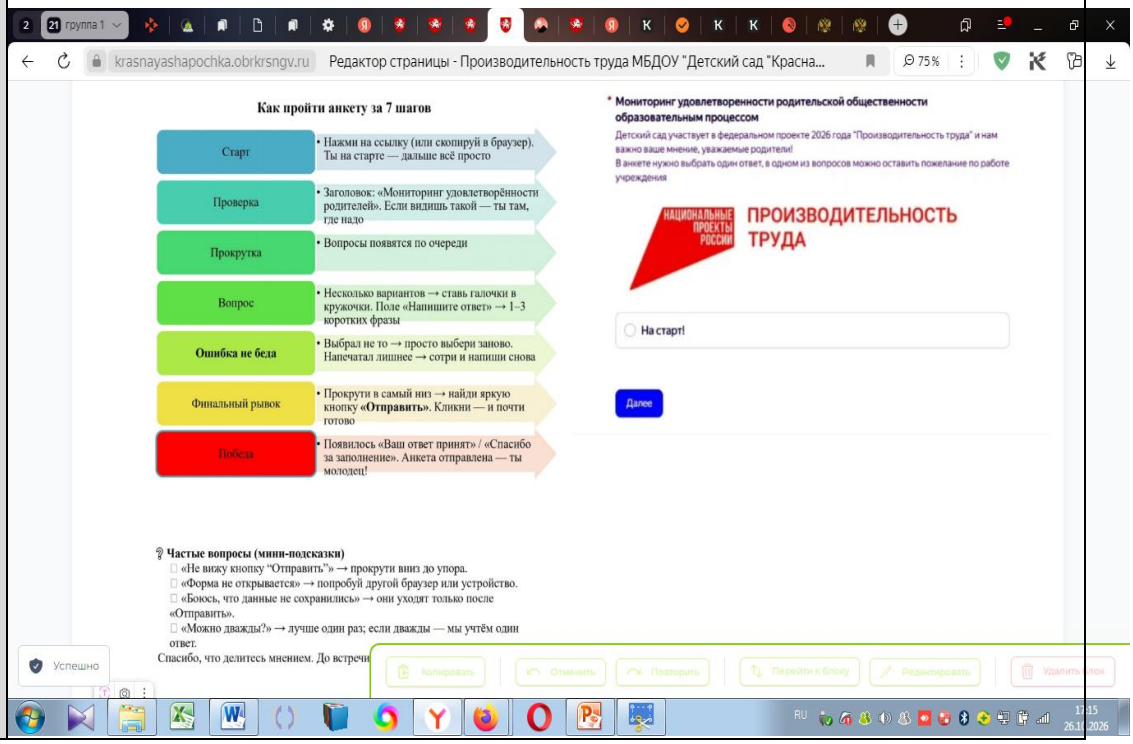
ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

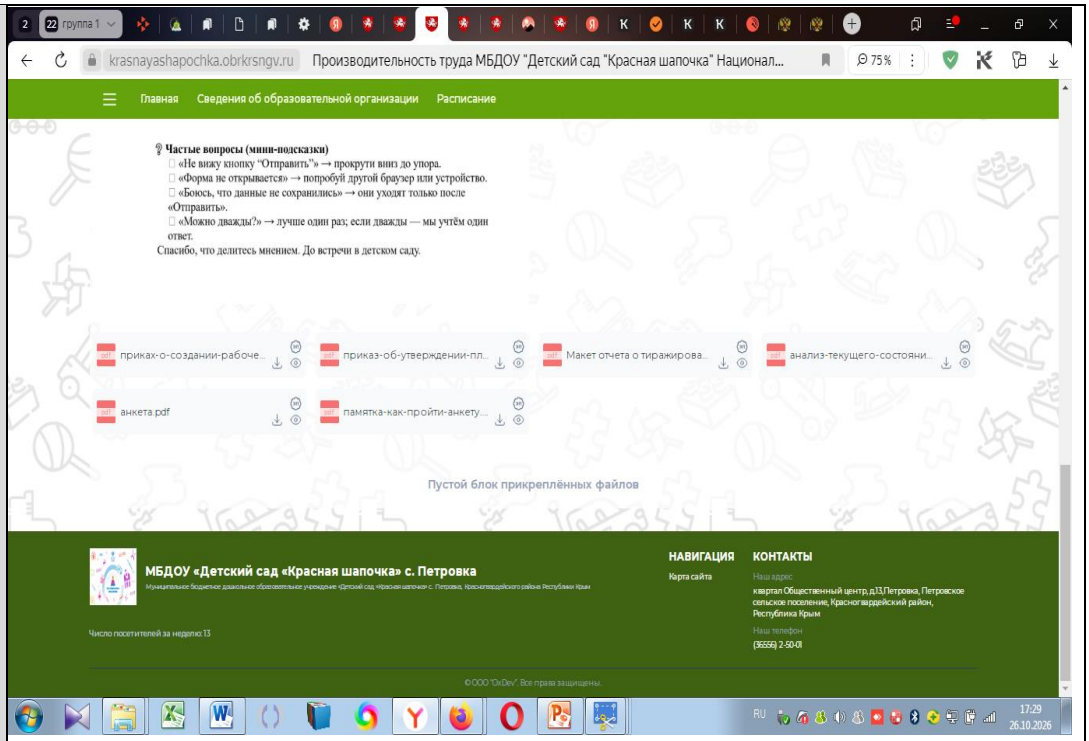
Наименование лучшей практики	*Мониторинг удовлетворённости родительской общественности организацией образовательного процесса*			
Номер и автор заявки	*25698*	*МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка»*		
Информация об организации				
Основной вид деятельности	*Образование дошкольное*			
Название организации, ИНН	*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Красная шапочка» с .Петровка Красногвардейского района Республики Крым*			*9105008846*
Регион	*Республика Крым*			
Информация о лучшей практике				
Социальная сфера	*Образование*	*Тип учреждения*	*Дошкольная образовательная организация*	
Процесс	*Регулярный мониторинг удовлетворённости родителей организацией образовательного процесса*			
Показатель НП	*Количество обучающихся в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях в расчете на одного работника организации, чел.*			
Информация о реализованных мероприятиях				
Поток/процесс	*Процесс сбора, анализа и учёта мнения родительской общественности об организации образовательного процесса*			
Описание реализованных решени	*1.Полная цифровизация процесса анкетирования. Замена бумажных анкет на электронную онлайн-форму.* *Что реализовано:* – *Разработана электронная анкета в Яндекс-Формах с автоматическим сбором и подсчётом ответов;* – *Ссылка на опрос размещается в родительских чатах, на сайте учреждения, госпаблике;* – *Исключены материальные затраты на печать бумажных бланков и обслуживание оргтехники.* *Эффект: время заполнения анкеты родителем сократилось с 7-9минут (бумажная форма) до 1-4 минуты (онлайн-формат); охват родителей вырос благодаря удобству участия.* *2. Автоматизация обработки и анализа данных. Исключение ручного ввода и подсчёта результатов анкетирования.* *Что реализовано:* – *Данные автоматически выгружаются в сводную таблицу с расчётом количественных показателей по каждому критерию;* – *Результаты доступны в режиме реального времени — администрации не нужно ждать окончания сбора для получения предварительной статистики;*			

	– *Подготовка аналитической справки занимает минуты вместо дней ручной обработки.* *Эффект: время обработки результатов сократилось с 14 рабочих дней (ручной свод таблиц) до мгновенной автоматической выгрузки аналитики. Трудозатраты педагогов снизились с 48,6 часов до 1 часа на цикл; трудозатраты администрации — с 3,5 до 2,5 часов.* *3. Устранение потерь (по методологии бережливого производства). Выявление и устранение всех видов потерь в процессе сбора обратной связи.* *Выявленные потери и их устранение:* – *Лишние перемещения (Перемещение сотрудников к принтеру, раздача анкет по группам, передача анкет родителям, сбор обратно. Полный отказ от бумажного документооборота).* – *Ожидание (Многодневное ожидание возврата заполненных анкет от родителей. Онлайн-формат: родитель заполняет в удобное время, результат поступает мгновенно).* – *Излишние запасы (Печать дополнительных анкет «про запас». Электронная форма не требует расходных материалов).* – *Переделка/брак (Частично заполненные анкеты, неточности в подсчёте, искажение результатов. Автоматическая статистика в онлайн-форме + памятка для родителей).* – *Избыточная обработка (Ручной ввод данных, многократная перепроверка расчётов. Автоматический подсчёт программой).* *Эффект: общее время протекания процесса сократилось с 50 часов (более 6 рабочих дней) до 3 часов — сокращение на 94%.* *4. Стандартизация инструментария и процесса. Создание единого шаблона и процедуры, обеспечивающих воспроизводимость и сопоставимость результатов.* *Что реализовано:* – *Разработано положение о проведении регулярного мониторинга удовлетворённости родительской общественности организацией образовательного процесса;* – *Утверждён перечень ключевых индикаторов, охватывающих основные аспекты: качество образовательной деятельности, организация присмотра и ухода, материально-техническое обеспечение, питание, коммуникация с семьёй;* – *Установлена регулярность и предсказуемость: опросы проводятся в одни и те же периоды (ежеквартально), что формирует привычку у родителей и даёт сопоставимые данные.* *5. Памятки и инструкции для родителей. Снижение количества неверно или частично заполненных анкет за счёт понятного сопровождения.* *Что реализовано: разработана краткая памятка для родителей с правилами заполнения, разъяснением и визуальными примерами.* *Эффект: доля неполных и неверно заполненных анкет сократилась; охват ответивших родителей вырос до 78% (против 60% при бумажных анкетах).* *6.Прозрачность и обратная связь родителям («что узнали — что меняем»)* *Суть: результаты мониторинга не просто собираются, а публично обсуждаются с родительской общественностью.* *Что реализовано:* – *Результаты публикуются в родительском чате, на сайте или госпаблике: «что узнали — что меняем»;* – *Итоги представляются на родительских собраниях и заседаниях родительского комитета;* *Эффект: доверие родителей к учреждению растёт, количество жалоб снижается, обратная связь становится конструктивной, а готовность*

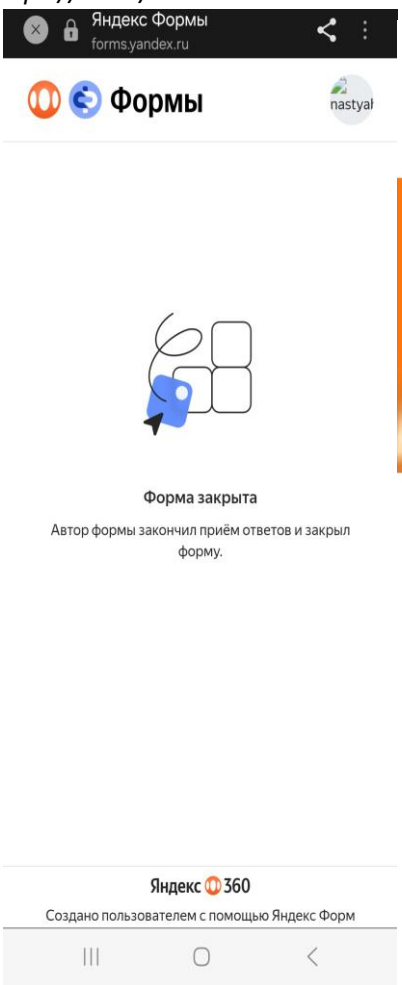
	родителей участвовать в будущих опросах повышается.
Достигнутый результат	*Время протекания процесса (полный цикл: от запуска опроса до готовой аналитики) с 50 часов (более 6 рабочих дней) сократился до 3 часов, таким образом сокращение составило 94%* *Трудозатраты педагогов (раздача, сбор, ручной ввод данных) 48,6 часов на цикл 1 час на цикл сокращение на 98%* *Трудозатраты администрации (координация, проверка, свод данных)3,5 часа на цикл 2,5 часа на цикл.* *Рост производительности процесса—+94% за счёт автоматизации и устранения ручного труда.* *Охват родителей опросом (доля от общего числа семей) 76%, прирост 1,49%.* *Время заполнения анкеты родителем 15–20 минут (бумажная форма) 1-2 минуты (онлайн-форма).* *Время получения результатов (от завершения сбора до готовой аналитики) 14 рабочих дней мгновенно, в реальном времени автоматическая выгрузка* *Материальные затраты (бумага, печать, расходники) от 480 руб. на цикл 0 руб. полное исключение* *Доля неполных / неверно заполненных анкет высокая (ручной подсчёт, ошибки) минимальная (автоматическая валидация) устранение потерь.*
Дополнительные материалы	*На сайте учреждения создан раздел верхнего меню, где размещены необходимые документы для проведения мониторинга.* *Ссылка на сайт МБДОУ: https://krasnayashapochka.obrkrsngv.ru/uprsovet/nagradi*

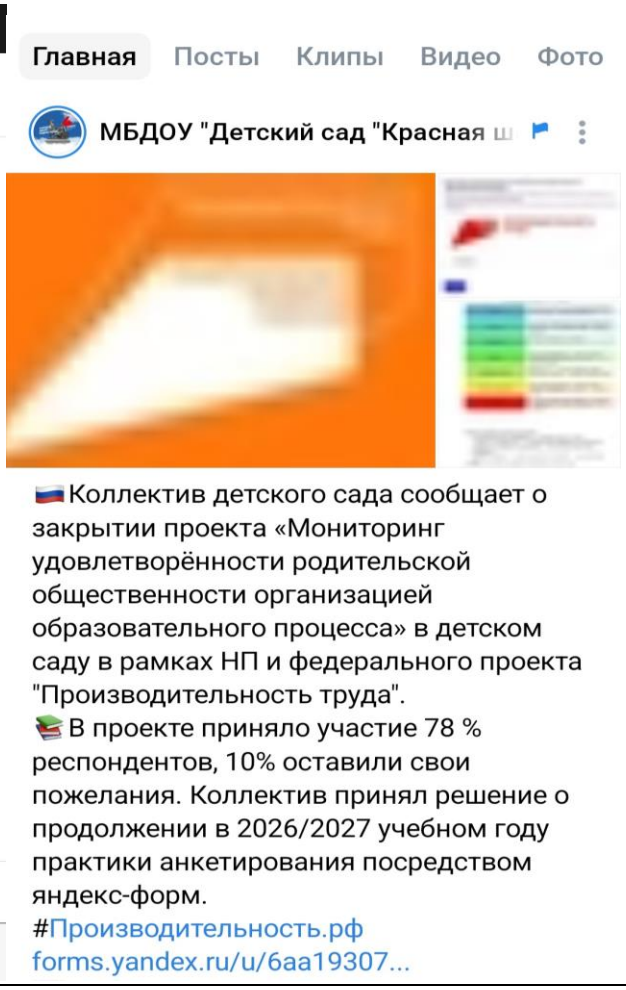

krasnayashapochka.obrkrsngv.ru
Редактор страницы - Производительность труда МБДОУ "Детский сад "Красна...
75%
Национальные проекты России
+ Добавить новую секцию
Пустой блок прикреплённых файлов
ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА
НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ
Лучшая практика
Оптимизация мониторинга удовлетворенности родительской общественности организацией образовательного процесса
Как пройти анкету
Успешно
Копировать
Отменить
Повторить
Перейти к блоку
Редактировать
Удалить блок
17:14
26.10.2026


krasnayashapochka.obrkrsngv.ru
Редактор страницы - Производительность труда МБДОУ "Детский сад "Красна...
75%
Как пройти анкету за 7 шагов
Старт
• Нажми на ссылку (или скопируй в браузер). Ты на старте — дальше всё просто
Проверка
• Заголовок: «Мониторинг удовлетворённости родителей». Если видишь такой — ты там, где надо
Прокрутка
• Вопросы появятся по очереди
Вопрос
• Несколько вариантов → ставь галочки в кружочки. Поле «Напишите ответ» → 1–3 коротких фразы
Ошибка не беда
• Выбрал не то → просто выбери заново. Напечатал лишнее → сотри и напиши снова
Финальный рывок
• Прокрути в самый низ → найди яркую кнопку «Отправить». Кликни — и почти готово
Победа
• Появилось «Ваш ответ принят» / «Спасибо за заполнение». Анкета отправлена — ты молодец!
* Мониторинг удовлетворенности родительской общественности образовательным процессом
Детский сад участвует в федеральном проекте 2026 года "Производительность труда" и нам важно ваше мнение, уважаемые родители!
В анкете нужно выбрать один ответ, в одном из вопросов можно оставить пожелание по работе учреждения
НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ
ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА
На старт!
Далее
Частые вопросы (мини-подсказки)
«Не вижу кнопку "Отправить"» → прокрути вниз до упора.
«Форма не открывается» → попробуй другой браузер или устройство.
«Боюсь, что данные не сохранились» → они уходят только после «Отправить».
«Можно дважды?» → лучше один раз; если дважды — мы учтём один ответ.
Спасибо, что делитесь мнением. До встречи
Успешно
Копировать
Отменить
Повторить
Перейти к блоку
Редактировать
Удалить блок
17:15
26.10.2026



На странице учреждения в ВКонтакте размещены посты с освещением события: https://vk.ru/club216457074





Заведующий Л.А. Колесникова