

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУРОМСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «МУРОМСКАЯ СШ» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ)
ПРИКАЗ
с. Муромское

10.10.2025 г.

№ 318-О

**Об утверждении Дорожной карты
«Организация и проведение
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в 2026 году»**

На соответствие приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 03.10.2025 г. № 1491, во исполнении приказа Управления образования молодёжи и спорта Белогорского района № 436 от 08.10.2025 г. «Об утверждении Дорожной карты «Организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Белогорском районе в 2026 году», с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году» (далее-Дорожная карта) согласно приложению (прилагается)
2. Заместителю директора по УВР Асановой А.А.:
 - 2.1 обеспечить контроль за реализацией Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы программам основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 году;
 - 2.2. довести настоящий приказ до сведения педагогического коллектива;
 - 2.3. Разместить настоящий приказ на сайте МБОУ «Муромская СШ»
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Г.И. Цуп

Ознакомлены:

А.А.Асанова

ДОРОЖНАЯ КАРТА
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Муромская СШ» в 2026 году»

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2025 году			
1	Анализ ГИА-9 обучающихся МБОУ «Муромская СШ» в 2025 году	Август 2025	Администрация
2	Изучение аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Белогорском районе и Республике Крым	Октябрь 2025	Администрация, учителя-предметники
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3	Участие в организационно-методических мероприятий (вебинаров, семинаров-практикумов, совещаний) по повышению качества преподавания учебных предметов	В течение 2025-2026 учебного года	Учителя-предметники
4	Участие в районном семинаре о проведении пробных экзаменов для выпускников образовательных организаций	Ноябрь 2025	Учителя-предметники
4	Проведение пробных экзаменов для выпускников общеобразовательных организаций в 2025/2026 учебном году:	Декабрь 2025 г., февраль 2026 г.	Учителя-предметники
5	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА.	В течение 2025-2026 учебного года	Администрация
III. Нормативно – правовое обеспечение ГИА - 9 и ГИА - 11			
6	Подготовка локальных актов школы по организации подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА в 2026 году в соответствие с федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11.	В течение 2025 - 2026 учебного года	Администрация
7	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	В течение года	Администрация, учителя-предметники, классные руководители
8	Посещение совещаний, семинаров на муниципальном уровне по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	В течение года	Администрация

9	Подготовка и проведение педагогических советов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	В течение года	Администрация
IV. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
10	Участие в инструктивно-методических совещаниях для работников ППЭ	В течение 2025/2026 учебного года	Учителя, привлекаемые к участию в проведении ГИА-9 и ГИА-11
11	Дистанционное обучение работников ППЭ ЕГЭ (в досрочный, основной и дополнительный периоды) посредством сайта «Учебная платформа» ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	В течение 2025/2026 учебного года	Учителя, привлекаемые к участию в проведении ГИА-9 и ГИА-11
12	Участие в вебинарах, очных и селекторных инструктивно-методических совещаний.	Октябрь 2025-Май 2026 года	Учителя, привлекаемые к участию в проведении ГИА-9 и ГИА-11
13	Участие в обучении персонала (организаторов в аудитории, организаторов внеаудитории), привлекаемого к работе в ППЭ	Апрель-май 2026 года	Администрация
IV. Организационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА - 11			
14	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам: - прием заявлений на участие в процедурах ГИА; - участие в ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения РФ.	Декабрь 2025, январь – февраль, 2026	Администрация
15	Сбор предварительной информации о предметах по выбору для прохождения ГИА выпускниками 9 и 11 классов	Октябрь 2025	Администрация
16	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (далее - РИС) обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования; об участниках ИС-11; об участниках ИС-9; об участниках ГИА с ОВЗ; наличие допуска к прохождению ГИА.	По отдельному графику, в течение года	Администрация
17	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Декабрь 2025	Администрация
18	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	В сроки, определенные Порядком ГИА-11	Администрация
19	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода:	Январь-июнь 2026 года	Администрация

	<p>сбор заявлений участников (до 01.03.2026) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); формирование списка ППЭ; внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2026); внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до началасоответствующего этапа ГИА); распределение по ППЭ работников и участников ГИА (за 2 недели до проведения экзамена); передача в ППЭ пакета руководителя; передача экзаменационных материалов в ППЭ.</p>		
20	<p>Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода:</p> <p>сбор заявлений участников (до 01.02.2026 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА);</p> <p>внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ);</p> <p>внесение данных в РИС о членах ПК (за две недели до началасоответствующего этапа ГИА);</p> <p>распределение по ППЭ работников и участников ГИА;</p> <p>формирование и отправка в ППЭ пакета руководителя;</p> <p>доставка экзаменационных материалов в ППЭ;</p> <p>техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ.</p>	Инварь-июль 2026 года	Администрация
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА, включая формирование позитивного отношения к ОГЭ и ЕГЭ			
21	Информирование о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов и их родителей (законных представителей) через официальный сайт ОО, информационные стенды	В течение года	Администрация, учителя-предметники

22	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: «Об официальных источниках информации о ГИА» «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)» «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» «Об особенностях проведения ГИА в 2026 году» «Права и обязанности участников ГИА» «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	В течение года	Классные руководители, администрация
23	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ»	Март, апрель 2026 г.	Классные руководители
24	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам, организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей - предметников, в том числе через индивидуальное консультирование	Весь период	Классные руководители
25	Участие в вебинарах для выпускников 9 и 11 классов и их родителей (законных представителей) «Особенности проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2026 году»	Апрель – май 2026	Классные руководители
26	Проведение тренировочных мероприятий (пробных ОГЭ и ЕГЭ) для обучающихся выпускных классов	По отдельному графику	Администрация