

### Протокол № 3

заседания бракеражной комиссии и ответственных за организацию питания

28.03.2025 г.

Время 11:00

#### Присутствовали:

Цуп Г.И., и.о. директора

Гудкова В.Г., член бракеражной комиссии

Гречихина Л.Г., член бракеражной комиссии

Стасюк Е.Н., представитель родительской общественности

Пономаренко А.В., ответственная за организацию питания.

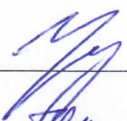
#### Повестка дня:

1.Итоги проверки работы школьной столовой.

Комиссией проведен осмотр столовой. Сняты пробы готовых блюд, проверено приготовление блюд в соответствии с технологическими картами. Представлены акты родительского контроля горячего питания. Согласно актам нарушений не выявлено. Нормы продуктов питания соблюдены. Нарушений по органолептическим пробам не выявлено.

#### Решение:

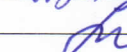
Принять к сведению полученную информацию, проводить контроль организации питания с участием родительской общественности. Строго соблюдать примерное меню для всех категорий обучающихся.

  
\_\_\_\_\_

Цуп Г.И, и. о. директора

  
\_\_\_\_\_

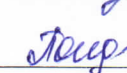
Гудкова В.Г., член бракеражной комиссии

  
\_\_\_\_\_

Гречихина Л.Г., член бракеражной комиссии

  
\_\_\_\_\_

Стасюк Е.Н., представитель родительской общественности

  
\_\_\_\_\_

Пономаренко А.В., ответственная за организацию питания.

# АКТ № 1

к протоколу № 3 по итогам контроля за организацией питания  
(родительский контроль)

05.03.2025 г.

Время 11:30

Цель: контроль за организацией питания в школе

Мы, члены комиссии по организации питания в МБОУ «Муромская СШ» в составе:

Асанова А.А., заместитель директора по УВР

Пономаренко А.В., ответственная за организацию питания

Стасюк Е.Н., представитель родительской общественности

Абхаирова Г.М., представитель родительской общественности

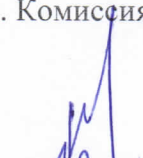
Козлова О.С., представитель родительской общественности

составили настоящий акт проверки организации горячего питания в школьной столовой.

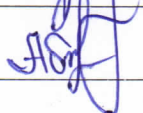
В ходе проверки выявлено:

1. В наличии имеется график приема пищи
2. В наличии график дежурства учителей и администрации
3. Санитарное состояние пищеблока соответствует санитарным нормам.
4. Сотрудники пищеблока в соответствующей форме, перчатках.
5. Пищевые продукты поступают в столовую с документацией, которая подтверждает их качество и безопасность.
6. Составленное меню и качество приготовленной пищи соответствует норме.
7. Организовано бесплатное горячее питание обучающимся 1-4 классов и льготной категории 1-4, 5-11 классов.

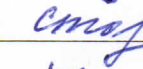
Выводы: в МБОУ «Муромская СШ» организовано горячее питание для школьников 1-11 классов. Комиссия признала работу школьной столовой удовлетворительной.



Асанова А.А., заместитель директора по УВР



Абхаирова Г.М., представитель родительской общественности



Стасюк Е.Н., представитель родительской общественности



Козлова О.С., представитель родительской общественности



Пономаренко А.В., ответственная за организацию питания.

## АКТ № 2

к протоколу № 3 по итогам контроля за организацией питания  
(родительский контроль)

28.03.2025 г.

Время 11:20

Цель: контроль за организацией питания в школе

Мы, члены комиссии по организации питания в МБОУ «Муромская СШ» в составе:

Асанова А.А., заместитель директора по УВР

Пономаренко А.В., ответственная за организацию питания

Стасюк Е.Н., представитель родительской общественности

Абхаирова Г.М., представитель родительской общественности

Козлова О.С., представитель родительской общественности

составили настоящий акт проверки организации горячего питания в школьной столовой.

На момент проверки установлено:

1. Срок реализации скоропортящихся продуктов соблюдается
2. Пробы хранятся в холодильнике
3. Технология приготовления блюд соблюдается
4. Продукты всегда свежие, соответствуют СанПин
5. Температурный режим в холодильнике поддерживается.
6. Вес готовой продукции соответствует заявленному выходу в меню.

Выводы: в МБОУ «Муромская СШ» организовано горячее питание для школьников 1-11 классов. Комиссия признала работу школьной столовой удовлетворительной. Претензий и замечаний со стороны проверяющих нет.

\_\_\_\_\_

Асанова А.А., заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_

Абхаирова Г.М., представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_

Стасюк Е.Н., представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_

Козлова О.С., представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_

Пономаренко А.В., ответственная за организацию питания.