

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "РОВНОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «РОВНОВСКАЯ ШКОЛА»)**

ПРИНЯТО

Педагогический совет МБОУ
«Ровновская школа»

Протокол от «17» 12 2024 г. № 19

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Ровновская школа»

Р.Р.Меметов

Приказ от «17» 12 2024 г. № 396



**Порядок
организации бесплатных перевозок обучающихся
МБОУ «Ровновская школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации бесплатных перевозок обучающихся МБОУ «Ровновская школа», реализующего основные общеобразовательные программы, (далее - Порядок) разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 10.12.1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» (с изменениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»;
- ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Руководство по соблюдению обязательных требований по организации перевозки групп детей автобусами (утв. Федеральной службой по надзору в

сфере транспорта 17 мая 2022 г.).

- Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации от 21.09.2006;
- Методические рекомендации «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации», разработанными Минобрнауки России совместно с Минтрансом России и МВД России письмо от 29.07.2014 №08-988;
- Методические рекомендации Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2022 «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций»;
- Приказ управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 28.11.2023 г. №572 «Об утверждении Порядка организации бесплатных перевозок обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Красногвардейского района Республики Крым, реализующих основные общеобразовательные программы».

1.2. Целью настоящего Порядка является обеспечение требований безопасности при организованном подвозе обучающихся до места обучения и обратно, обеспечение прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении бесплатных перевозок обучающихся МБОУ «Ровновская школа», реализующего основные общеобразовательные программы (далее – МБОУ), эффективного использования школьных автобусов.

1.3. Ответственными за осуществление подвоза обучающихся к МБОУ на учебные занятия и обратно к их месту проживания является руководитель МБОУ.

1.4. В Порядке используются следующие понятия и термины:

Школьные перевозки - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования: доставка обучающихся в МБОУ, развоз обучающихся по окончании занятий, специальные перевозки групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

Школьный автобус – автобус, другое автомобильное транспортное средство, специально оборудованное для перевозки детей, предназначенный для

организованного подвоза обучающихся к общеобразовательным учреждениям на учебные занятия и обратно по специальным маршрутам и графикам движения, разрабатываемым МБОУ и отделением государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел России по Красногвардейскому району (далее – Школьный автобус).

1.5. Требования настоящего Порядка обязательны для руководителя МБОУ, осуществляющего подвоз обучающихся к МБОУ на учебные занятия и обратно к их месту проживания.

1.6. Критерием для определения необходимости организации подвоза обучающихся к месту занятий в МБОУ и обратно является место расположения населенного пункта на расстоянии пешеходной доступности, превышающем требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и заявление родителей (законных представителей) обучающихся на организацию подвоза (*приложение 1*).

До места сбора детей на остановке должно быть не более 500 м, для сельских районов — до 1 км. Расстояние транспортного обслуживания не должно превышать 30 километров в одну сторону.

2. Организация перевозки обучающихся

2.1. Организованный подвоз обучающихся Школьными автобусами должен осуществляться в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности перевозок детей.

2.2. Организованный подвоз обучающихся Школьными автобусами осуществляется на основании должностной инструкции, локальных актов организации подвоза на Школьном автобусе, находящемся в оперативном управлении МБОУ.

2.3. Школьные автобусы, используемые для осуществления организованного подвоза обучающихся, должны соответствовать ГОСТу 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний», требованиям Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527.

2.4. Основными задачами и требованиями при организации подвоза обучающихся являются:

2.4.1. Организованный подвоз обучающихся МБОУ к месту занятий и обратно, из населенных пунктов, не имеющих общеобразовательных учреждений и расположенных на расстоянии транспортной доступности, превышающей требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

В случае если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование Школьного автобуса для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, экскурсии, выставки и т.д.), районные и республиканские культурно-массовые и спортивные мероприятия, перевозки обучающихся к местам труда и отдыха, пунктам проведения экзаменов во время проведения государственной итоговой аттестации.

При закрытии МБОУ на капитальный ремонт осуществляется подвоз к месту занятий в другие муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения и обратно в соответствии с приказом управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым.

Руководитель МБОУ, в ведении которого находится Школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования с управлением образования Администрации Красногвардейского района.

2.4.2. Обеспечение требований безопасности при перевозке обучающихся.

2.4.3. Выполнение установленных законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации требований к уровню квалификации, состоянию здоровья, режимам труда и отдыха водителей Школьных автобусов, осуществляющих перевозки обучающихся.

2.4.4. Содержание Школьных автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации.

2.4.5. Определение стоянки Школьных автобусов и обеспечение их сохранности, условий подготовки к рейсу.

3. Обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах школьных перевозок

3.1. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, по которым проходят школьные автобусные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными документами.

3.2. Движение Школьных автобусов осуществляется на дорогах I - IV категории.

3.3. Дорожные, коммунальные, другие организации при введении временных ограничений или прекращении движения на участках дорог и улиц,

по которым проходят школьные автобусные маршруты (при проведении мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д.), обязаны своевременно (при плановых мероприятиях не позднее чем за 10 дней; при внеплановых - немедленно (после принятия уполномоченными на то должностными лицами) информировать об этом руководителей общеобразовательных учреждений, осуществляющих школьные перевозки на соответствующих школьных автобусных маршрутах, согласовать с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красногвардейскому району варианты объездных путей, при необходимости произвести дорожные работы и оборудовать их необходимыми средствами организации дорожного движения.

3.4. Руководитель МБОУ, осуществляющего школьные перевозки, должны немедленно сообщать в управление образования Администрации Красногвардейского района, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, а также в органы Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красногвардейскому району о выявленных в процессе эксплуатации школьных маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности дорожного движения; принимать необходимые предупредительные меры в соответствии с действующими нормативными документами.

3.5. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки детей, руководитель МБОУ, осуществляющего школьные перевозки, дорожные, коммунальные организации, органы Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красногвардейскому району обязаны в соответствии со своими полномочиями прекратить движение школьных автобусов. Временное прекращение или ограничение движения школьных автобусов осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими порядок информирования о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметры дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на школьном маршруте, меры по обеспечению дальнейшего следования обучающихся и ответственность должностных лиц за принятые решения. О фактах приостановки образовательного процесса в связи с проблемами при организации перевозки

немедленно информировать управление образования Администрации Красногвардейского района.

3.6. Комиссионное обследование дорожных условий на маршруте проводится не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследования).

4. Обязанности руководителя МБОУ по обеспечению безопасности дорожного движения при организованном подвозе обучающихся

4.1. Руководитель МБОУ является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок обучающихся и состояние работы в организации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

4.2. На директора МБОУ возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

4.2.1. Обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов;

4.2.2. Обеспечение содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;

4.2.3. Организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;

4.2.4. Организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок обучающихся.

4.3. Руководитель МБОУ при осуществлении школьных перевозок автобусами, в ведении которого они находятся, обязан:

4.3.1. Составить и утвердить на каждый маршрут регулярных автобусных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть согласованы с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красногвардейскому району и с владельцами автомобильных дорог. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования.

4.3.2. Разрабатывать графики движения на основе определения нормативных значений скоростей движения автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами.

Графики движения Школьных автобусов должны утверждаться руководителем МБОУ, осуществляющего школьные перевозки, и вывешиваться в образовательных учреждениях, в которые доставляются обучающиеся.

Графики движения Школьных автобусов на каждый маршрут составляются после установления маршрутов, количества рейсов, марок автобусов, скоростей движения по участкам маршрутов.

Графики движения Школьных автобусов и режим работы водителей должны обеспечивать: своевременную доставку обучающихся в образовательное учреждение и обратно; безопасность перевозки обучающихся; соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителей.

4.3.3. Организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения, обеспечением безопасности.

Движение автобусов на маршрутах организуется в строгом соответствии с разработанными графиками. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки обучающихся к месту учебы и обратно.

4.3.4. Утверждать списки обучающихся, нуждающихся в подвозе, с указанием их места жительства и наименований автобусных остановок.

4.3.5. Осуществлять прием на работу, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок обучающихся водителей, имеющих стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

4.3.6. Допускать к Школьным перевозкам водителя Школьного автобуса и закреплять транспортное средство за ним соответствующим приказом.

4.3.7. Назначать работника МБОУ, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении Школьных перевозок, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке.

4.3.8. Назначать сопровождающих лиц из числа работников МБОУ и обеспечить их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

4.3.9. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, и осуществлять контроль за их исполнением.

4.3.10. Не допускать использование Школьных автобусов не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с перевозкой детей и т.п.).

4.3.11. Обеспечить:

- каждого водителя, выполняющего регулярные автобусные перевозки, графиком движения на маршруте, схемой маршрута с указанием опасных участков;

- проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

- проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения обучающихся при осуществлении Школьных перевозок;

- проведение ежедневного предрейсового инструктажа водителя автобуса по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности;

- проведение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей;

- ежедневный контроль технического состояния автобусов перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с обязательной отметкой в путевом листе должностного лица, ответственного за техническое состояние транспортных средств, о технической исправности автобусов;

- повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения периодичности, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями;

- проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;

- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

- стоянку Школьных автобусов в местах, исключающих возможность самовольного их использования водителями организации, бесконтрольного доступа к ним посторонних лиц (гаражи, охраняемые территории и др.), в условиях, обеспечивающих их сохранность, защиту от противоправных действий, в том числе террористического характера, а также возможность проведения технического обслуживания автобусов и подготовку их к рейсу.

- охрану автобусов в местах стоянки при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий; соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

- каждого водителя необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения о:

- условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;

- состоянии погодных условий;

- режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;
- порядке стоянки и охраны транспортных средств;
- расположении пунктов медицинской и технической помощи;
- изменениях в организации перевозок;
- порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов;
- особенностях перевозки детей;
- особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;
- изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения.

4.3.12. Знакомить родителей (законных представителей) обучающихся с условиями организованного подвоза обучающихся МБОУ к общеобразовательным учреждениям на учебные занятия и обратно к их месту проживания.

5. Обязанности лиц, сопровождающих обучающихся

Сопровождающие:

5.1. При осуществлении организованного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно к месту проживания детей обязаны соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Обеспечивать посадку в Школьный автобус обучающихся, подлежащих организованному подвозу по установленному маршруту.

5.3. Вести учет обучающихся при посадке и высадке из Школьного автобуса.

5.4. Посадка и высадка обучающихся производится после полной остановки автобуса.

5.5. Не допускать нахождения в Школьном автобусе посторонних лиц.

5.6. Убедиться, что все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности.

5.7. Обеспечивать порядок в салоне Школьного автобуса и соблюдение правил поведения, не допускать подъем обучающихся с мест и хождение по салону.

5.8. Знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также должен быть ознакомлен о спасательных мерах при авариях.

5.9. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием обучающихся оказать первую помощь пострадавшим, при необходимости доставить в ближайшее медицинское учреждение и известить о происшествии руководителя МБОУ.

5.10. При высадке сопровождающий выходит первым и направляет обучающихся вправо по ходу движения за пределы проезжей части.

5.11. По прибытии к месту обучения сопровождать обучающихся до дежурного администратора МБОУ. При прибытии из МБОУ обучающихся сопровождают встречающие родители либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), обучающиеся самостоятельно следуют от места окончания маршрута до места жительства.

6. Правила поведения при осуществлении организованного подвоза обучающихся

6.1. В процессе осуществления организованного подвоза обучающихся сопровождающие должны находиться у дверей Школьного автобуса.

6.2. При движении транспортного средства обучающихся не должны покидать свои посадочные места без разрешения сопровождающего.

6.3. Лицам, находящимся в Школьном автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику, мусорить, портить имущество салона школьного автобуса.

6.4. Окна в салоне Школьного автобуса при движении должны быть закрыты.

7. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих организованный подвоз обучающихся

7.1. Водитель несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, перевозимых Школьным автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

7.2. Ответственность за качество оказываемых услуг по организованному подвозу обучающихся несёт руководитель МБОУ в соответствии с действующим законодательством.

Директору МБОУ «Ровновская школа»

_____,
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
Проживающего (щей) по адресу

Тел. _____

Заявление

Прошу организовать подвоз моего ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка)
_____ года рождения, учащего(-ей) ся _____ класса, проживающего (-ей) по
адресу _____
к месту обучения и в обратном направлении с автобусной остановки
с. _____ Красногвардейского района на 20__/20__ учебный год.

С графиком и условиями организованного подвоза ознакомлен(-а).

Дата _____

Подпись _____