

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НЕКРАСОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Г.З.ГЛУШНЕВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «НЕКРАСОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Г.З.ГЛУШНЕВА»)**

ПРИНЯТО
педагогическим советом школы
(протокол от 31.08.2026 г. № 9)

СОГЛАСОВАНО
управляющим советом школы
(протокол от 31.08.2026 г. № 2)



Положение об электронном и дистанционном обучении при реализации образовательных программ в МБОУ «Некрасовская школа имени Г.З.Глушнев»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об электронном и дистанционном обучении в МБОУ «Некрасовская школа имени Г.З.Глушнев» (далее – Положение) регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) или их частей.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и другим законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами МБОУ «Некрасовская школа имени Г.З.Глушнев» (далее – Школа).
- 1.3. В Положении используются следующие понятия:
 - 1.3.1. *Дистанционное обучение* – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.
 - 1.3.2. *Электронное обучение* – отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.
 - 1.3.3. *Информационные системы* – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе ФГИС «Моя школа».
 - 1.3.4. *Цифровой образовательный контент* – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний,

умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

1.3.5. *Цифровые образовательные сервисы* – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

1.3.6. *Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося* – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и документах об обучении.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация электронного и дистанционного обучения

2.1. Школа реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и другого законодательства РФ в сфере образования.

2.2. В целях реализации образовательной программы или ее части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде Школы, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, модулей, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах;
- доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.3. При принятии решения о реализации образовательных программ с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году Школа доводит до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.4. Для того чтобы обучающиеся могли освоить образовательные программы, реализуемые с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в полном объеме, обучающиеся, достигшие 14 лет, а также родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14 лет, должны зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru), ИКОП «Сферум».

2.5. Дистанционное обучение осуществляется посредством обязательного взаимодействия всех участников образовательного процесса в следующих форматах:

- режимах онлайн и оффлайн с использованием существующих информационных систем (ФГИС «Моя школа»);
- в режиме офлайн с размещением учебных материалов на облачных ресурсах, в Элжуре;
- консультирование в режимах онлайн и офлайн (с использованием платформы «Сферум»);
- обучение в режиме онлайн;
- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (на бумажных носителях).

2.6. С помощью систем дистанционного обучения:

- учитель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- администрация школы, методические объединения учителей, учителя, обучающиеся и их законные представители своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, создают мультимедиа образовательные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью;
- учителя выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых или аудио рецензий, модерации форумов, устных онлайн консультаций;
- обучающиеся, их законные представители, учителя получают дополнительные возможности общения внутри школьного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде.

2.7. Учитель-предметник:

- определяет набор электронных ресурсов, приложений государственных информационных систем для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету;
- определяет средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы,

- дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии; определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изо, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы);
- определяет допустимый объём домашних заданий; формат выполнения домашних заданий и видео творческих и проектных работ, организывает групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием. Описывает подробно технологию: например, как ученики сканируют-фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др;
- определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей));
- ведет документацию: заполняет электронный журнал успеваемости, выставляет в электронный журнал отметки; в графе «Что пройдено на уроке» записывает тему урока согласно календарно-тематическому планированию рабочей программы с указанием формы обучения.

2.8. Классный руководитель:

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера с выходом в Интернет; электронной почты обучающегося и родителей; ресурса для видеовзаимодействия);
- осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.

2.9. Родители (законные представители) обучающихся:

- осуществляют контроль выполнения обучающимся домашних заданий в установленные учителем сроки;
- способствуют тому, чтобы обучающийся выполнял самостоятельную учебную деятельность, организуемую в соответствии с программой электронного обучения с применением ДОТ, подготовленную и доведенную до сведения родителей (законных представителей) обучающихся учителями-предметниками в т.ч. через электронный классный журнал;
- контролируют и поддерживают систематическую связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем посредством электронной почты и чатов.

3. Средства обучения, цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей

3.1. При организации электронного обучения и дистанционных технологий используются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- ФГИС «Моя школа»;

- Российская электронная школа;
- УЧИ.РУ;
- ГлобалЛаб;
- ЯКласс;
- Библиотека цифрового образовательного контента;
- Облако знаний;
- электронный журнал;
- электронный дневник;
- облачные хранилища информации;
- информационно-коммуникативная образовательная платформа (ИКОП) «Сферум»;
- электронная почта.

3.2. При реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего с применением электронного обучения Школа также использует электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования.

3.3. При реализации программ дополнительного образования Школа вправе использовать средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа», а также другие информационные системы и образовательные платформы, применяемые в соответствии с образовательной программой дополнительного образования, утвержденной Школой.

4. Способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Школа применяет электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с утвержденными образовательными программами Школы с учетом возможностей и потребностей обучающихся, их психофизического состояния.

4.2. Дистанционное обучение применяется для реализации образовательных программ в случаях, когда невозможна или нецелесообразна их очная реализация.

4.3. Образовательные программы Школы не могут предусматривать их реализацию с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. Соотношение объема занятий при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, и объема занятий, проводимых в формате дистанционного обучения, определяется педагогическим работником, реализующим рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, с учетом сложившейся обстановки по согласованию с педагогическим советом Школы.

5.2. Соотношение, указанное в пункте 5.1, фиксируется в рабочей программе учебного предмета, курса или модуля и утверждается в составе образовательной программы Школы.

6. Порядок осуществления контроля результатов

- 6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.
- 6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.
- 6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, заносятся в электронный журнал.
- 6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учитываются и хранятся в Школьной документации.
- 6.5. Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, осуществляется средствами ФГИС «Моя школа».
- 6.6. В случае если текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся при дистанционном обучении без очного взаимодействия обучающегося с педагогическим работником, такой контроль и аттестация проводятся в соответствии с образовательными программами Школы средствами ФГИС «Моя школа», в том числе обеспечиваются:
идентификация и (или) аутентификация обучающихся;
использование сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости в целях фиксации нарушений (далее – сервис прокторинга).
- 6.7. Сервис прокторинга осуществляется путем выполнения обучающимся задания в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации с включенной веб-камерой, направленной на самого обучающегося и поверхность его рабочего места, с одновременным наблюдением со стороны педагогического работника за ходом выполнения задания.
- 6.8. Если во время выполнения обучающимся задания в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации в дистанционном формате возникли технические проблемы, препятствующие текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, то обучающийся прекращает выполнять задание и сообщает о неполадках педагогическому работнику.
- Педагогический работник возобновляет проведение текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации после устранения технических неполадок, о чем сообщает обучающемуся минимум за 30 минут до начала. Педагогический работник вправе при оценивании использовать результаты, полученные обучающимся при выполнении заданий до возникновения технических неполадок.

6.9. Обучающийся информируется о результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, через просмотр отметок за выполненные задания в электронном дневнике. Отметки выставляются педагогическим работником, проводившим текущий контроль успеваемости или промежуточную аттестацию, в порядке и сроки, предусмотренные локальным нормативным актом Школы.

7. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся

7.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с помощью сервисов ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум».

7.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через сервисы ФГИС «Моя школа», электронный дневник и электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

7.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

8. Порядок применения сервисов взаимодействия работников с обучающимися и их законными представителями

8.1. При дистанционном обучении Школа вправе взаимодействовать с обучающимися и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией с использованием ресурсов ФГИС «Моя школа», в том числе VK Мессенджера.

8.2. В случае технической невозможности использования ресурсов ФГИС «Моя школа» взаимодействие работников Школы с обучающимися и их законными представителями производится посредством электронной почты.

8.3. Иностранные мессенджеры, определенные Роскомнадзором, не могут использоваться для пересылки персональных данных и сведений о платежах при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2024 г. и действует до 1 сентября 2029 года.