

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»)**

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
МБОУ «Мускатновская
школа»

(протокол от 12.01.2026 № 01)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ «Мускатновская
школа»

(протокол от 12.01.2026 № 01)

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ
«Мускатновская школа»
от 12.01.2026 № 09-О

ПОЛОЖЕНИЕ

**об инклюзивном образовании обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья в МБОУ «Мускатновская школа».**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - Положение) разработано в целях реализации гарантированного права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) на получение качественных образовательных услуг, создания безбарьерной образовательной среды для данной категории в образовательных учреждениях, коррекции нарушений развития, успешной социальной адаптации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- ч.6 ст.41 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года,
- Федеральным законом от 3 мая 2012 г. N 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”,
- СанПиНом 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62296) с изменениями,

внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 декабря 2022 г. № 24 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2023 г., регистрационный № 72558), действующими до 1 марта 2027 г. (далее – Гигиенические нормативы),

-санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующим и до 1 января 2027 г. (далее – Санитарно-эпидемиологические требования).

1.1. В Положении используются следующие понятия:

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (п.16 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей (п.27 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (п.28 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

доступная образовательная среда (безбарьерная среда) - среда, позволяющая беспрепятственно получать качественное образование обучающимся (воспитанникам) с ОВЗ;

тьютор – специалист, осуществляющий непосредственное сопровождение ребенка (детей) с ОВЗ в течение учебного дня – на фронтальных и (если есть необходимость) индивидуальных занятиях во время перемены, выполнение тех или иных режимных моментов. Основная задача тьютора помощь самому ребенку, его родителям, учителю и другим участникам образовательного процесса в адаптации в новой среде, формировании учебных навыков, навыков адаптивного поведения;

ассистент (помощник) - лицо, оказывающее обучающимся (воспитанникам) необходимую техническую помощь (при проведении групповых и индивидуальных коррекционных занятий), обеспечение

доступа в учреждение осуществляющем образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ детей с ОВЗ.

1.4. Основная цель инклюзивного обучения – реализация права детей с ограниченными возможностями здоровья на получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом образовательных потребностей, их социализация, адаптация в обществе, повышение роли семьи в воспитании и развитии ребенка.

1.5. Задачи инклюзивного образования:

- освоение обучающимися общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- создание эффективной системы психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся с ОВЗ с целью создания специальных образовательных условий, коррекции особенностей их психофизического развития, эмоционально-волевой сферы, активизации познавательной деятельности, формирования социальных навыков и компетенций;
- индивидуализация образовательного процесса на основе специальных педагогических подходов, форм и методов обучения;
- оказание консультативной помощи семьям, воспитывающим детей особыми образовательными потребностями, включение родителей (законных представителей) в процесс обучения и воспитания ребёнка, формирование у них адекватного отношения к особенностям его развития, выработка оптимальных подходов к проблемам семейного воспитания;
- формирование у всех участников образовательного процесса инклюзивной культуры и толерантного отношения к проблемам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Организация инклюзивного обучения

2.1 Необходимыми условиями организации инклюзивного образования являются:

- создание адаптивной образовательной среды, учитывающей особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ;
- создание специальных образовательных условий;
- деятельность службы психолого–педагогического и социального сопровождения обучающегося с ОВЗ и его семьи;
- осуществление подготовки (переподготовки) кадров для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

2.2. Прием обучающихся с ОВЗ в школу для обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании

заключения Территорианой психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК).

2.3. Инклюзивно могут обучаться дети, получившие коллегиальное заключение ПМПК с установленным статусом (ребенок с ОВЗ) на любом уровне образования (начального общего, основного общего и среднего общего образования) по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Этапы реализации инклюзивного образования в школе:

Предварительный этап:

- предварительная оценка образовательных потребностей ребенка на основе предоставленных документов и запроса родителей (законных представителей);
- определение класса, в который, зачисляется обучающийся с ОВЗ;
- определение специалистов, для осуществления психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ (в случае отсутствия необходимых специалистов - привлечение дополнительных ресурсов в рамках сетевого взаимодействия);
- разработка адаптированной основной общеобразовательной программы;
- заключение договора с родителями (законными представителями).

Диагностический этап:

- организация диагностической работы учителей и специалистов психолого-педагогического сопровождения в режиме взаимодействия, изучение возможностей и дефицитов обучающегося с ОВЗ при реализации АООП;
- по истечении диагностического периода разработка психолого-педагогическим консилиумом рекомендаций о наиболее оптимальных для ребенка формах и методах инклюзивного образования и ознакомление с рекомендациями родителей/законных представителей обучающегося с ОВЗ.

Основной этап:

- разработка индивидуального учебного плана, индивидуального образовательного маршрута обучающегося с ОВЗ;
- корректировка адаптированной образовательной программы в соответствии с выявленными возможностями и дефицитами обучающегося с ОВЗ по итогам диагностического периода; реализация адаптированной образовательной программы;
- мониторинг реализации адаптированной образовательной и коррекционно-развивающей программы;
- вопрос об уточнении, изменении образовательного маршрута для ребенка с ОВЗ на данном этапе обучения решается на заседании ППк.

3. Организация образовательной деятельности при инклюзивном образовании

3.1. Общая наполняемость класса и количество обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзии определяются исходя из категории обучающихся с ОВЗ в соответствии с установленными требованиями СанПиН в отношении предельной наполняемости классов.

3.2. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной основной общеобразовательной программой (АООП), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации/абилитации инвалида (ИПРА).

3.3. Адаптированная основная общеобразовательная программа реализуется с учетом образовательных потребностей групп и отдельных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе специально разработанных учебных планов, в том числе индивидуальных, которые обеспечивают освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.4. При реализации адаптированных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.5. Адаптированная образовательная программа школы реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности.

3.6. Обязательным разделом адаптированной образовательной программы является программа коррекционной работы. Коррекционно-развивающая работа в школе проводится как в рамках урочной, так и внеурочной деятельности.

3.7. Образовательная деятельность организуется в соответствии с расписанием учебных занятий и занятий внеурочной деятельности, которое определяется школой в соответствии с ФГОС ОВЗ и установленными требованиями СанПиН.

3.8. Адаптированные основные общеобразовательные программы могут реализовываться школой как самостоятельно, так и посредством сетевой формы их реализации.

3.9. Комплексное психолого-педагогическое сопровождение, динамическое наблюдение обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного образования осуществляется психолого-педагогическим консилиумом школы.

3.10. Обеспечивается участие всех детей с ОВЗ, независимо от степени выраженности нарушений их развития, в проведении воспитательных, культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных и иных мероприятий.

3.11. Обучение детей с ОВЗ осуществляется по учебникам, включенным в утвержденный федеральный перечень учебников и соответствующим адаптированным программам обучения.

3.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и Положением об оценивании.

3.13. Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся с ОВЗ обучавшихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, проводится в соответствии с действующим законодательством при создании специальных условий.

3.14. Лицам с ОВЗ, обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

3.15. Лицам с ОВЗ, не имеющим основного общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении специального образца.

4. Порядок принятия и срок действия Положения

4.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете (МБОУ «Мускатновская школа») и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

4.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

4.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

5. Психолого-педагогическое сопровождение интегрированного обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья

5.1 Организация образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного обучения предусматривает осуществление психолого-педагогического сопровождения.

5.2. Основными задачами психолого-педагогического сопровождения являются:

- выявление структуры нарушения;
- преодоление трудностей, возникающих в процессе совместного обучения и воспитания;
- информирование родителей, законных представителей относительно организации, задач образования и развития их ребенка, а также перспектив коррекции и компенсации нарушения.

5.3. Приказом директора МБОУ «Мускатновская школа» создается школьный психолого-медико-педагогический консилиум (далее ППк), в состав которого могут входить:

- узкие специалисты: учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог;

- педагогические работники МБОУ «Мускатновская школа»: учителя, работающие с данной категорией учащихся;
- медицинские работники.

5.4. Школьный ППк осуществляет организационно-методическое сопровождение и обеспечение образовательного процесса.

6. Ведение документации

6.1 В МБОУ «Мускатновская школа» ведется следующая документация:

- адаптированная общеобразовательная программа для учащихся с ОВЗ;
- рабочие адаптированные программы по предметам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются учителем в соответствии с примерными программами, рассматриваются на заседании школьного МО и утверждаются директором школы;
- расписание уроков (занятий), утвержденное директором МБОУ «Мускатновская школа»;
- рабочие программы членов группы психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, утвержденные директором школы;
- Договор с родителями (Приложение 1)
- Заявление родителей (Приложение 2)

7. Участники образовательного процесса школы, работающей в режиме инклюзивного обучения

7.1. Участниками учебно-воспитательного процесса в школе с инклюзивным обучением являются учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети, не имеющих таких ограничений, медицинские, педагогические работники образовательного учреждения, родители воспитанников (лица, их заменяющие).

7.2. При переводе учащихся на инклюзивное обучение необходимо ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими образовательный процесс (учебным планом, расписанием, программой).

7.3. В случае если педагог работает в режиме инклюзивного обучения администрация МБОУ должна включить его в план соответствующей курсовой подготовки.

7.4. Права и обязанности педагогических и иных работников МБОУ «Мускатновская школа», работающих в рамках инклюзивного обучения, определяются актами законодательства Российской Федерации, Республики Крым, уставом МБОУ «Мускатновская школа», настоящим Положением.

7.5. Обязанности педагогических и иных работников МБОУ «Мускатновская школа», работающих в рамках инклюзивного обучения, определяются также должностными инструкциями, разрабатываемыми и утверждаемыми директором МБОУ «Мускатновская школа» на основании квалификационных характеристик.

7.6. Права и обязанности учащихся и их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации, Республики Крым и уставом МБОУ «Мускатновская школа».

7.7. Специалистам, работающим в классах с инклюзивной формой организации образовательного процесса, устанавливается доплата на основании Письма Министерства образования Российской Федерации №20-58-196\20-5, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации №7 от 16.01.2001г «О порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений».

7.8. При исполнении профессиональных обязанностей педагоги классов с инклюзивным обучением имеют право самостоятельно выбирать частные методики организации образовательного процесса, дидактический и раздаточный материал, наглядность, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к содержанию образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

5. Управление образовательным учреждением с инклюзивной формой обучения

5.1. Управление образовательным учреждением, работающего в режиме инклюзивного обучения, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения.

5.2. Наряду с обязанностями, определёнными Уставом образовательного учреждения, директор несёт персональную ответственность за правильную организацию инклюзивного обучения детей с особыми образовательными потребностями, обеспечивает создание им необходимых санитарно-гигиенических условий для осуществления режима труда и отдыха.

5.3. Заместители директора образовательного учреждения организуют работу педагогов по обучению и воспитанию этой категории учащихся;

оказывают методическую помощь педагогам в повышении их профессиональной квалификации и овладении ими основами коррекционной педагогики и психологии;

руководят работой психолого-медико-педагогического консилиума (педагогического консилиума);

5.4. Орган управления образованием осуществляет консультационное сопровождение, общую координацию деятельности образовательных учреждений, осуществляющих инклюзивное обучение, обобщение и распространение их практики.

**Договор
с родителями (законными представителями)
обучающихся, имеющих статус
«Ограниченные возможности здоровья»**

с.Мускатное_____

«_____»_____20____г.

название организации, осуществляющей образовательную деятельность
именуемая в дальнейшем «организация», в лице директора

Ф.И.О. руководителя организации
действующего на основании Устава организации, с одной стороны, и законный
представитель (родитель, опекун, усыновитель)

Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося
именуемый в дальнейшем «законный представитель
обучающегося»,

Ф.И.О.обучающегося
именуемый в дальнейшем «обучающийся», с другой стороны, в интересах
обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №
273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком регламентации и
оформления отношений государственной и муниципальной образовательных
организаций и родителей (законных представителей) обучающихся заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящий договор регулирует взаимоотношения образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающегося, зачисленного в МБОУ «Мускатновская школа» по вопросам организации обучения и сопровождения ребенка, имеющего статус «Ограниченные возможности здоровья» (далее – ОВЗ) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), обучающегося по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее – АООП) общего образования (по варианту_____), АООП в части создания специальных образовательных условий для обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью (с учетом рекомендаций, отраженных в ИПР/ИПРА ребенка-инвалида) в рамках выбранного подхода – прикладного анализа поведения (далее – ПАП).

1.1. Срок действия договора определяется в соответствии со сроками рекомендаций, указанными в заключении ПМПК и/или сроком обучения ребенка в образовательной организации (в случае, если рекомендации ПМПК выданы на уровень обучения).

1.2. Стороны обязуются на основе добровольности и сотрудничества совместно

действовать в интересах учащегося, освоения им образовательных программ, реализуемых образовательной организацией.

2. Образовательная организация обязуется:

2.1. В своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными Законами, Указами и распоряжениями Президента РФ, приказами Министерства образования и науки, распоряжениями Губернатора Красноярского края, Уставом МБОУ «Мускатновская школа», настоящим Договором, локальными актами МБОУ «Мускатновская школа»

2.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности сторон.

2.3. Обеспечивать образование обучающегося с ОВЗ на основании рекомендаций ПМПК в объеме _____ общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по АООП

(по варианту_).

2.4. Проводить оценку достижения планируемых результатов освоения АООП _____ (вариант___), в том числе с участием родителей (законных представителей) в составе экспертной группы.

2.5. Создавать специальные образовательные и другие благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности ребенка, всестороннего раскрытия способностей, коррекции нарушений, дополнительного образования, постепенной (в зависимости от индивидуальных особенностей, с учетом рекомендаций сопровождающих ребенка специалистов, интеграции в общеобразовательный класс, для социальной адаптации в обществе самостоятельно и/или на основе сетевого взаимодействия, в том числе с привлечением специалистов в области прикладного анализа поведения,

2.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.7. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам обучения, воспитания, развития, сопровождения детей с ОВЗ и/или инвалидностью, а также по вопросам коррекции и (ре-)абилитации нарушений развития учащегося с ОВЗ и/или инвалидностью.

2.8. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, своевременно оповещать родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.

2.9. Предоставлять услуги специалистов сопровождения (в зависимости от рекомендаций ПМПК и/или ППк), в том числе и на основе договора о сетевом взаимодействии (при невозможности полной реализации программы коррекционных курсов в образовательной организации); знакомить с результатами обследований, проводимых специалистами сопровождения.

2.10. Адаптировать основную общеобразовательную программу с учетом особых образовательных потребностей

обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью: разработать и при необходимости корректировать адаптированную образовательную программу (далее – АОП) и индивидуальный учебный план (далее – ИУП) учащегося (при необходимости), в том

числе основываясь на методе прикладного анализа поведения.

2.11. Осуществлять образовательный и коррекционно-развивающий процесс в соответствии АООП, АОП, учебным планом (ИУП), программами (планами сопровождения), планом внеурочной деятельности, расписанием, поведенческими программами, учебниками (программы, учебники, методики и технологии обучения и воспитания определяются школой).

2.12. В соответствии с АОП разрабатывать, выбирать, применять методики обучения, воспитания и коррекции нарушений развития, использовать разнообразные формы организации занятий, педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, совершенствовать административные, кадровые и методические ресурсы, в том числе, сопряженные с реализацией выбранного подхода.

2.13. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательного и коррекционно-развивающего процессов, создания коррекционно-развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации принципов, подходов и технологий прикладного анализа поведения, определённых на основе проведения и периодической актуализации диагностики поведения, составления поведенческих программ.

2.14. Пересматривать, изменять, дополнять АОП (в том числе ИУП) по согласованию с Заказчиком по ходатайству одной из сторон и при наличии объективных показателей, а также в соответствии с рекомендациями ПМПК, ППк, ИПРА, медицинскими или психолого-педагогическими рекомендациями учреждений системы здравоохранения, социальной защиты, предоставляемых Заказчиком.

2.15. Предоставлять родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами школы, возможность ознакомиться с ходом, содержанием и результатами образовательного, коррекционно-развивающего процесса, процесса включения ребенка в образовательное и воспитательное пространство общеобразовательного класса, школы.

2.16. Предоставить родителям (законным представителям) возможность принимать участие в формировании и работе органов государственно-общественного управления образовательной организации, а также участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещение учреждений культуры и т.п.), по их желанию возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической базы.

2.17. При необходимости, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и рекомендаций ППк, по согласованию с администрацией образовательной организации, предоставить возможность Заказчику присутствовать на индивидуальном занятии (уроке).

2.18. Предоставить обучающемуся возможность пребывания в образовательной организации в соответствии с индивидуальным расписанием образовательной, внеурочной деятельности и дополнительного образования (в соответствии с рекомендациями специалистов сопровождения, привлеченного эксперта в области ПАП).

2.19. Информировать Заказчика обо всех аспектах пребывания учащегося в образовательной организации, в том числе о выявленных дефицитах, о фактах демонстрации нежелательного поведения, о формах, методах и способах работы с нежелательным поведением, давать рекомендации по организации взаимодействия с ребенком вне образовательной организации.

2.20. Организовать с учетом пребывания учащегося в образовательной организации сбалансированное питание, обеспечить соблюдение режима питания и его качество (на условиях трехстороннего договора с поставщиком услуги).

2.21. Использовать информацию о состоянии здоровья учащегося, перенесенных им заболеваниях и применяемых методах лечения только в служебных целях; не передавать указанную информацию третьим лицам.

3. Родители (законные представители) обучающихся обязуются:

3.1. Соблюдать Устав образовательной организации.

3.2. Создать благоприятные условия для жизни, обучения и развития ребенка вне образовательной организации.

3.3. Обеспечить ребенка за свой счет школьными принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения школой обязательств по оказанию образовательных услуг и пунктов настоящего Договора, в количестве, соответствующем возрасту, потребностям и поведенческой программе сопровождения ребенка.

3.4. Обращаться к учителю ресурсного класса, классному руководителю общеобразовательного класса, заместителю директора, директору в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в школе. Анонимные обращения в письменном виде или по телефону к рассмотрению не принимаются.

3.5. Содействовать организации работы с детьми с ОВЗ и/или инвалидностью в реализации АОП, вносить предложения по ее улучшению, а также по организации дополнительных услуг.

3.6. Лично передавать обучающегося индивидуальному сопровождающему (тьютору ресурсного класса) и забирать из образовательной организации, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае если Родитель (законный представитель) доверяет другим лицам забирать учащегося из образовательной организации, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих такое право.

3.7. Своевременно и постоянно посещать заседания консилиума (по вопросам по вопросам обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, а также по вопросам реализации АОП и ИУП учащегося), родительские собрания, в том числе и общешкольные, консультации педагогов, специалистов сопровождения, занятых в реализации АОП (АОП), специалистов, привлеченных образовательной организацией. Доброжелательно принимать информацию педагогов о проблемах, возникших с ребенком. Обязательно и своевременно приходить в школу по приглашению педагогов и (или) администрации.

3.8. Своевременно информировать школу о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии. Предоставить в справку от лечащего (наблюдающего) врача с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму на первые 10-14 дней после перенесенного заболевания, а также при отсутствии обучающегося более 3 (трех) дней (за исключением выходных и праздничных дней).

3.9. Выполнять рекомендации ППк, медицинских работников, педагогов, специалистов сопровождения. 3.10. Обеспечивать ребенка школьной одеждой и принадлежностями. Сотрудничать с тьютором, учителем ресурсного класса, учителями общеобразовательного класса, специалистами сопровождения по вопросам поддержания в актуальном состоянии арсенала поощрений ребенка.

3.11. Проявлять уважение к работникам школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.

3.12. Своевременно извещать администрацию образовательной организации об обстоятельствах, которые могут привести к перерыву в образовательном процессе (назначенное учащемуся лечение, реабилитация, санаторно-курортное лечение,

карантин, отпуск, командировка или болезнь Заказчика); в этом случае образовательная организация, совместно с Заказчиком, проводит корректировку АОП (включая индивидуальные планы сопровождения).

3.13. Своевременно предоставлять информацию о состоянии здоровья учащегося, курсах лечения, коррекции и реабилитации, применении психолого-педагогических вмешательств, проводимых вне образовательной организации, иных событиях, которые могут повлиять на организацию образовательного процесса и освоение учащимся АОП.

3.14. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

4. Образовательная организация имеет право:

4.1. В соответствии с АОП и в рамках прикладного анализа поведения (в том числе на основе рекомендаций приглашенного эксперта в сфере ПАП) разрабатывать, выбирать и применять методики обучения, воспитания и коррекции нарушений развития, использовать разнообразные формы организации занятий, педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

4.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания учащегося, его развития и обучения в семье.

4.3. Рекомендовать Родителю (законному представителю) провести обследование обучающегося в ПМПК с целью определения (конкретизации) или пересмотра образовательных потребностей, соответствующих индивидуальным особенностям учащегося, определения (конкретизации) или пересмотра перечня специальных условий обучения и воспитания, пролонгации рекомендаций по созданию специальных образовательных условий, детализации методов и направлений оказания учащемуся квалифицированной коррекционной помощи.

4.4. Обращаться за поддержкой в службы социальной помощи населению, к субъектам системы профилактики, в другие социальные институты в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка.

5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

5.1. Требовать от образовательной организации соблюдения Устава и условий настоящего договора.

5.2. Требовать выполнения образовательной организацией обязанностей по обучению, воспитанию, коррекции нарушений, присмотру и уходу, охране и укреплению здоровья учащегося на условиях и в форме, предусмотренной настоящим Договором.

5.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности образовательной организации.

5.4. Заслушивать отчеты руководителя и педагогических работников о работе образовательной организации.

5.5. Консультироваться с педагогическими работниками по вопросам обучения, коррекции нарушений, воспитания и развития учащегося; инициировать заседание ППк при возникновении вопросов, связанных с обучением, коррекцией нарушений, воспитанием и развитием учащегося.

5.6. Знакомиться с содержанием АОП и ИУП, получать информацию о выполнении АОП и соблюдении ИУП учащегося, вносить предложения по целям и содержанию АОП и ИУП.

5.7. Выбирать из перечня, предлагаемого образовательной организацией, виды платных дополнительных образовательных услуг.

5.8. Вносить предложения по улучшению работы образовательной организации и по организации платных дополнительных образовательных услуг, по вопросам

открытости его работы, доступности информации о пребывании учащегося в образовательной организации, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

5.9. Присутствовать на индивидуальных занятиях (уроках) по согласованию с администрацией образовательной организации, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

5.10. Оказывать образовательной организации добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

6. Заключительные положения

6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до истечения срока рекомендаций, указанных в заключении ПМПК и/или на период обучения ребенка в образовательной организации (в случае, если рекомендации ПМПК выданы на уровень обучения), при условии, что ни одна из сторон не заявила письменно о расторжении договора.

6.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.4 Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в карте развития обучающегося, второй – у родителей (законных представителей).

6.5 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с договором, будут решаться путем переговоров между его участниками.

7. Реквизиты и подписи сторон

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА" КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБОУ "МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА") д. 50 лет Октября, дом 1а, село Мускатное, Красногвардейский район, Республика Крым, 297027 тел.: (36556) 7-93-19, e- mail: krgv_mus@crimeaedu.ru ОКПО 00797398, ОГРН1159102006337, ИНН/КПП 9105008476 / 910501001	Родители: _____ Индекс, домашний адрес: _____ Паспорт _____ Выдан _____ Телефон: _____
---	---

Директор МБОУ «Мускатновская школа»

Родитель

И.В. Никитин

М.П.

Приложение 2

Директору МБОУ «Мускатновская школа»

И.В.Никитину

родителя _____

проживающего по адресу: _____

_____ тел: _____

заявление

Прошу организовать обучение моему сыну (дочери)

_____ года рождения, обучающегося(йся) _____ класса по
адаптированной основной образовательной программе (начального, основного) общего
образования для обучающихся с _____ в
условиях инклюзивного образования.

К заявлению прилагаю:

1. Копию коллегиального заключения территориальной психолого-медико – педагогической комиссии от _____ № _____.

дата

подпись