

ПРИНЯТО

решением педагогического
совета МБОУ «Зыбинская СШ»
Белогорского района Республики Крым
протокол от 28.08.2026 № 10

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора МБОУ «Зыбинская СШ»
Белогорского района Республики Крым
В.Д.Пылёва
приказ от 01.09.2026 №221

СОГЛАСОВАНО

на заседании управляющего совета
МБОУ «Зыбинская СШ»
Белогорского района Республики Крым
протокол от 28.08.2026 № 3

Положение «О родительском контроле»

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Зыбинская средняя школа» Белогорского района Республики Крым (далее МБОУ «Зыбинская СШ») регламентирует взаимодействие педагогического коллектива МБОУ «Зыбинская СШ» с родителями (законными представителями) обучающихся в сфере организации школьного питания;

- устанавливает формы мероприятий родительского контроля за организацией питания детей и порядка их проведения;
- определяет порядок доступа, права и обязанности законных представителей учащихся при посещении помещений для приема пищи школьной столовой.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7);
 - Федеральный закон Российской Федерации от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 01.03.2020 №47-ФЗ. «Об изменении в №29-ФЗ и статью 37 №273-ФЗ об обеспеченности горячим питанием учеников начальных классов»;
 - Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Утверждён постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 №18. Вступил в силу с 1 сентября 2026 года и действует до 1 сентября 2032 года;
 - СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи». Утверждён постановлением №19 от 02.06.2026. Действует с 1 сентября 2026 года.
- Методические рекомендации 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (с изменениями, в том числе от 25.02.2026);
- Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Зыбинская СШ» Белогорского района Республики Крым;
 - Приказы: «Об организации питания в школе в 2026-2027 учебном году», «О создании бракеражной комиссии», «Приказ о родительском контроле», «Приказ о питьевом режиме», «Приказ об утверждении примерного меню»;
 - Положение о родительском контроле;

- Положение о бракеражной комиссии.

1.3. Проведение мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся осуществляется в следующих формах:

- организация работы групп родительского контроля при административно-общественной комиссии школы за организацией питания в школе;
- в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

2. Организация работы групп родительского контроля при административно - общественной комиссии школы за организацией горячего питания

2.1. Работа групп родительского контроля осуществляется в соответствии с планом работы административно-общественной комиссии школы по организации горячего питания и графиком работы организации общественного питания школы на текущий учебный год.

Обязанности по организации работы группы родительского контроля осуществляет председатель административно - общественной комиссии по организации питания.

2.2. Группы родительского контроля могут оценивать:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню по набору блюд, соответствие веса порций меню, соответствие вкусовым качествам предлагаемых блюд, отсутствие в меню, запрещенных к реализации детских организациях продуктов;
- санитарно — техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно — инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их законных представителей;
- информирование учащихся и законных представителей о здоровом питании.

2.3. В состав групп родительского контроля включены законные представители обучающихся МБОУ «Зыбинская СШ».

2.4. На основании заявок формируется состав группы родительского контроля, который может быть не более 3 —х человек в день.

2.5. Допуск законных представителей в организацию общественного питания школы возможен в специальной одежде и только вместе со специалистом, ответственным за организацию питания в МБОУ «Зыбинская СШ».

2.6. В целях предупреждения возможного контакта с носителями вирусных, инфекционных, кожных и т.п. заболеваний перед посещением организации общественного питания школы законный представитель проходит собеседование с медицинским работником МБОУ «Зыбинская СШ».

2.7. Законный представитель при помещении организации общественного питания школы должен действовать в рамках конкретного запроса, указанного в заявке на посещение организации общественного питания школы.

2.8. В рамках посещения организации общественного питания школы законный представитель имеет право:

- посетить обеденный зал, где осуществляется приём пищи;
- ознакомиться с организационно-правовой формой работы организации общественного питания школы;
- наблюдать санитарное состояние организации общественного питания школы, наличие санитарной одежды у работников пищеблока;

- наблюдать осуществление бракеража готовой продукции, получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день Посещения бракераже готовой продукции;
- ознакомиться с утвержденным меню на день посещения организации общественного питания школы, а также утвержденным примерным цикличным меню; ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции меню (с указанием наименования приема пищи, наименования блюд, массы порции, калорийности порции);
- наблюдать реализацию, полноту потребления блюд и продукции меню;
- приобрести за наличный и безналичный расчет и попробовать блюда и продукцию меню;
- наблюдать в обеденном зале организацию приема пищи: как дети входят в зал, как рассаживаются за столы, как ведут себя за столом, какова культура приема пищи, кто убирает посуду, как дети покидают обеденный зал, кто и когда накрывает на столы, кто сопровождает детей.

2.9. Законный представитель не должен допускать неуважительного отношения к сотрудникам МБОУ «Зыбинская СШ», сотрудникам организации общественного питания, учащимся. Не должен вмешиваться в процесс приготовления блюд, непосредственный процесс организации питания, не должен нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должен допускать неуважительного отношения к сотрудникам школы и организации общественного питания школы, учащимся и иным посетителям МБОУ «Зыбинская СШ».

2.10. Законный представитель не имеет права вести видео/фото съемку учащихся, работников организации общественного питания и сотрудников школы.

2.11. По результатам посещения организации общественного питания школы родитель (законный представитель) регистрируется в «Журнале Заявок на посещение организации общественного питания школы»; совместно с руководителем административно — общественной МБОУ «Зыбинская СШ», анализирует полученные факты и, при необходимости, выносит предложения по действиям администрации, родителей, работников пищеблока в целях улучшения питания учащихся в МБОУ «Зыбинская СШ».

2.12. Информация о работе группы родительского контроля доводится до сведения руководителя МБОУ «Зыбинская СШ», выносится на обсуждение на общешкольных родительских собраниях, регулярно размещается на официальном сайте МБОУ «Зыбинская СШ».

2.13. Результаты работы группы родительского контроля могут являться основанием для обращения в образования Белогорского района, органов контроля за питанием

3. Проведение анкетирования законных представителей и учащихся по вопросам организации горячего питания в МБОУ «Зыбинская СШ»

3.1. Проведение анкетирования законных представителей и учащихся по вопросам организации питания и удовлетворенности его качеством проводится не реже 1 раза в полугодие в соответствии с анкетой школьника (Приложение 5) и иными формами, разработанными МБОУ «Зыбинская СШ» совместно с органами Управления.

3.2. Заполненные анкеты законных представителей и учащихся анализируются. По результатам анкетирования готовятся предложения по совершенствованию организации школьного питания в МБОУ «Зыбинская СШ».

3.3. Результаты анкетирования законных представителей и учащихся, предложения по совершенствованию организации школьного питания в МБОУ «Зыбинская СШ» и их выполнение регулярно размещаются на официальном сайте организации.

4. Ответственность членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

5. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются руководителем комиссии.

5.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

