

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЕНИНСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ЛЕНИНСКАЯ ШКОЛА»)**

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание работников МБОУ

«Ленинская школа»

Протокол №01

от 08.12. 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказ МБОУ

«Ленинская школа»

№ 376/1 от 11.12.2020 г.

Директор



О.С.Замай

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППК

В.И.Клименок

08.12. 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБОУ «Ленинская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Ленинская школа» и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ «Ленинская школа» (далее – ОУ), являющегося высшим коллегиальным органом управления ОУ.

1.2. Общее собрание работников ОУ (далее – Общее собрание) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.3. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

2. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОУ.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ОУ на высоком качественном уровне;

- определение перспективных направлений функционирования и развития ОУ;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ОУ;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ОУ;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ОУ;
- помощь администрации в разработке локальных актов ОУ;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ОУ;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ОУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ОУ;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ОУ;
- внесение предложений о поощрении работников ОУ;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ОУ и повышению качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. В рамках своей компетенции Общее собрание:

- принимает (согласует) локальные нормативные акты по основным направлениям деятельности ОУ, а также регулирующие трудовые отношения с работниками ОУ, в том числе коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка ОУ;
- избирает прямым открытым голосованием членов Совета школы;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы ОУ.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в ОУ, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которого избирают на первом ежегодном Общем собрании.

- 4.4. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.
- 4.5. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.6. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания.
- 4.7. Общее собрание ОУ собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.8. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.
- 4.9. Решения Общего собрания согласовываются с директором ОУ, обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией ОУ.
- 4.10. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Общем собрании работников.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ «Ленинская школа»;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.