

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА»)**

**ПРИКАЗ**

28.08.2025

№ 220 -о.д.

**Об организации родительского  
контроля качества питания**

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся МБОУ «Краснознаменская школа»  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию «Родительского контроля качества питания» советника директора по воспитанию Приходько О.А.
2. Утвердить график посещения родителями обеденного зала с целью осуществления контроля качества питания обучающихся (приложение 1)
3. Утвердить состав комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания в следующем составе (приложение 2)
4. Утвердить План мероприятий комиссии по контролю за организацией питания обучающихся МБОУ «Краснознаменская школа» на I полугодие 2025/2026 учебного года (родительский контроль) (приложение 3)
5. Утвердить форму Акта проверки комиссии контроля качества питания обучающихся в обеденном зале МБОУ «Краснознаменская школа» (приложение)
6. Утвердить форму оценочного листа для проверки питания (Приложение 5)
7. Комиссии по контролю за качеством организации питания:
8. Комиссии:
  - 9.1. включить в проведение мероприятий родительского контроля за организацией питания детей, следующие критерии качества:
    - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
    - санитарно-техническое содержание обеденного зала столовой - состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
    - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
    - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
    - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
9. Организовать заседание комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания раз в четверть, по итогам заседаний оформлять протокол. (Приложение 6)

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И. Л. Хабибуллина

С приказом ознакомлена

советник директора по  
воспитанию

28.08.2025



О.А. Приходько

**График посещения родителями обеденного зала  
с целью осуществления контроля качества питания**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Дата<br/>проверки</b> | <b>Время<br/>проведения</b> | <b>Ответственные</b><br>Председатель комиссии по<br>контролю за организацией питания<br>обучающихся (далее-председатель) |
|------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                | 10.09.2025               | 9.15-9.30                   | Председатель комиссии                                                                                                    |
| 2                | 16.10.2025               | 8.00-8.15                   | Председатель комиссии                                                                                                    |
| 3                | 20.11.2025               | 8.15-8.30                   | Председатель комиссии                                                                                                    |
| 4                | 12.12.2025               | 11.25-11.30                 | Председатель комиссии                                                                                                    |

Приложение 2 к приказу  
от 28.08.2025г № 220-о.д.

**Состав комиссии по родительскому контролю за организацией  
горячего питания в следующем составе**

1. Приходько Оксана Александровна- председатель комиссии
2. Пастухова Екатерина Юрьевна, член родительского контроля качества
3. Муратова Диляра Абдурашидовна, член родительского контроля качества.
4. Сопрук Светлану Дмитриевна, член родительского контроля качества.
5. Фирюлина Елена Павловна- член родительского контроля качества.

**План мероприятий комиссии по контролю за организацией питания обучающихся МБОУ «Краснознаменная школа» на II полугодие 2025/2026 учебного года (родительский контроль)**

**Цель:**

- обеспечение бесплатным горячим питанием категорий учащихся, установленных на основании документов, подтверждающих статус льготных категорий семей;
- создание благоприятных условий для организации рационального питания для категории учащихся, которые питаются платно; повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

| № п/п | Содержание                                                                                                                                                                                    | Срок                       | Ответственные                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1     | Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию.<br>Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика работы родительского контроля | Сентябрь 2025              | Председатель родительского контроля<br>Члены родительского контроля |
| 2     | Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату.                                                                                      | Постоянно                  | Классные руководители<br>Члены родительского контроля               |
| 3     | Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания).                                                       | Постоянно<br>1 раз в месяц | Дежурный администратор<br>Члены родительского контроля              |
| 4     | Контроль за выполнением натуральных норм питания, охвата горячим питанием.                                                                                                                    | раз в месяц                | Ответственный за питание в школе<br>Члены родительского контроля    |
| 5     | Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания,                                                                                                      | 1 раз в полугодие          | Классные руководители<br>Члены родительского контроля               |

|    |                                                                                                                                                       |                              |                                                                                                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | культурой приема пищи<br>разъяснительной работы с<br>учащимися и их законными<br>представителями о<br>необходимости полноценного<br>горячего питания. |                              |                                                                                                  |
| 6  | Контроль за эстетическим<br>оформлением обеденного зала,<br>объекта питания.                                                                          | раз в<br>месяц               | Члены родительского<br>контроля                                                                  |
| 7  | Контроль за наличием<br>необходимого инвентаря,<br>посуды, моющих и<br>дезинфицирующих средств.                                                       | 1 раз в<br>квартал           | Члены родительского<br>контроля                                                                  |
| 8  | Контроль за соблюдением<br>санитарно-гигиенических<br>требований.                                                                                     | Постоянно                    | Администрация<br>школы<br>Члены родительского<br>контроля                                        |
| 9  | Анкетирование учащихся, анализ<br>информаций отзывов и<br>предложений учащихся о<br>качестве питания в учреждении.                                    | 1 раз в<br>полугодие         | Администрация<br>школы<br>Ответственный за<br>питание в школе<br>Члены родительского<br>контроля |
| 10 | Обновление информационных<br>стендов по вопросам<br>организации питания.                                                                              | По мере<br>необходи<br>мости | Администрация<br>школы                                                                           |
| 11 | Проведение работы по привитию<br>учащимся гигиенических<br>навыков питания, культуре<br>приема пищи, навыков здорового<br>образа жизни.               | В течение<br>года            | Кл.руководители<br>Педагоги<br>Родители                                                          |
| 12 | Проведение инструктивных<br>совещаний с классными<br>руководителями по организации<br>питания учащихся.                                               | В течение<br>года            | Администрация<br>школы                                                                           |
| 13 | Размещение информации об<br>организации питания на сайте<br>школы.                                                                                    | В течение<br>года            | Администрация<br>школы                                                                           |