

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ШКОЛА»)**

ПРИКАЗ

28.08.2025

№ 2/3 -о.д.

**Об организации бесплатного
горячего питания обучающихся
1-4-х классов и обеспечении
питанием льготных категорий
обучающихся**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Красногвардейского районного совета Республики Крым от 29.08.2024г. № 111-2024, постановлением Администрации Красногвардейского района Республики Крым 23.08.2023г. №239-п «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым», Постановление от 21.09.2023г. №267-п «О внесении изменений в постановление Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.08.2023 г. № 239-п «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым»; Постановление от 01.02.2024г. №267-п «О внесении изменений в постановление Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.08.2023 г. № 239-п «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым»; Постановление от 26.12.2024г. №417-п «О внесении изменений в постановление Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.08.2023 г. № 239-п «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым», положением о Порядке организации питания обучающихся МБОУ «Краснознаменская школа», утвержденным приказом МБОУ «Краснознаменская школа» от 27.12.2024г. № 466-о.д, с целью организации и обеспечения питанием обучающихся, создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся в 2025/2026 учебном году,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов с 01.09.2025 года за счет средств субсидии на организацию бесплатного

горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ «Краснознаменская школа».

2. Организовать двухразовое бесплатное горячее питание (завтраки и обеды) с 01.09.2025 года за счет средств бюджета муниципального образования для детей, постоянно проживающих на территории муниципального образования Красногвардейский район, обучающихся льготных категорий МБОУ «Краснознаменская школа».

3. Предоставить с 01.09.2025 года возможность получения буфетной продукции за счет средств родителей обучающимся 1-11 классов и работникам школы.

4. Назначить ответственными за организацию питания в МБОУ «Краснознаменская школа» советника директора по воспитанию Приходько О.А.

5. Зачислить в списки для обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием (**завтрак**) обучающихся **1-4 классов** с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов (**стоимость питания на 1 ребенка в день составляет 78,05 руб.**) (Приложение 1).

6. Зачислить в списки для обеспечения бесплатного горячего питания (**завтраки**) обучающихся **5-11 классов**, отнесенных к льготной категории, с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов (**стоимость питания на 1 ребенка в день согласно расчету должна составлять не менее 77 руб.**) (Приложение 2).

7. Зачислить в списки для обеспечения бесплатного горячего питания (**обед**) обучающихся **1-11 классов**, отнесенных к льготной категории, с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов (**стоимость питания на 1 ребенка в день согласно расчету должна составлять не менее 107 руб.**) (Приложение 3).

8. Ответственной за организацию питания советнику директора по воспитанию Приходько О.А.:

8.1. Ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в школе и соблюдением питьевого режима учащихся;

8.2. Координировать и контролировать деятельность работников обеденного зала, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание общеобразовательной организации;

8.3. Проверять наличие в обеденном зале утвержденного меню, перечня разрешённой буфетной продукции, графика дежурства учителей (Приложение 4).в обеденном зале, графика уборки помещения.

8.4. Вести ежедневный контроль состояния здоровья и кожных покровов работников пищеблока, результаты фиксировать в соответствующем журнале;

8.5. Контролировать прохождение медицинского осмотра работниками обеденного зала;

8.6. Согласовывать ежедневное меню, составленное на основе примерного 10-дневного с директором.

8.7. Проводить регулярный мониторинг охвата питанием обучающихся школы;

8.8. Контролировать заявки на количество учащихся для предоставления питания;

8.9. Осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;

8.10. Вести контроль за заполнением ведомостей питания учащихся

8.11. Организовывать и контролировать учёт фактической посещаемости учащихся.

9. Назначить ответственной за бракераж поступающей продукции в МБОУ «Краснознаменная школа» советника директора по воспитанию Приходько О.А.:

9.1. Ежедневно проводить бракераж поступающей продукции, результаты фиксировать в соответствующем журнале;

10. Членам бракеражной комиссии:

10.1. Осуществлять контроль за правильной организацией питания детей, соблюдением технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания;

10.2. Ежедневно заносить в Журнал бракеража готовой продукции результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

11. Классным руководителям 1-11 классов:

11.1. Принимать меры для увеличения охвата обучающихся горячим питанием;

11.2. Своевременно предоставлять документы, подтверждающие статус обучающегося (дети - сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети - инвалиды, посещающие МБОУ; дети из малоимущих семей; дети из многодетных семей; для детей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

11.3. Своевременно сообщать ответственному за организацию питания и медицинской сестре о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении;

11.4. Своевременно предупреждать медицинского работника об имеющихся у ребёнка заболеваниях и аллергических реакциях на продукты питания;

11.5. Организовывать постоянную информационно- просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности и внеурочных мероприятий;

11.6. Предусматривать в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании;

11.7. Организовывать систематическую работу с родителями (беседы, лектории и др.) о роли питания в формировании здоровья человека;

11.8. Вести ежедневный учет питания учащихся класса и в конце недели сдавать Фамилии И.О. ведомость питания учащихся класса.

12. Дежурному учителю:

12.1. Обеспечить организованное посещение обеденного зала учащихся в сопровождении учителя;

12.2. Не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников в верхней одежде;

12.3. Не разрешать учащимся выносить из обеденного зала продукты питания и столовые приборы;

12.4. Назначить дежурных, следящих за уборкой столов учащимися после приема ими пищи, за соблюдением дисциплины.

13. Утвердить График питания обучающихся МБОУ «Краснознаменская школа» на второе полугодие 2025/2026 учебного года (приложение №5)

14. О приостановке питания в учреждении немедленно сообщать в управление образования Администрации Красногвардейского района в тот же день устно, с последующим подтверждением на бумажных носителях.

15. Разместить информацию об организации питания на сайте школы в разделе «Горячее питание» до 01.09.2025г

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена

Советник директора по
воспитанию



И. Л. Хабибуллина

21.08.2025



О.А. Приходько