

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОТЕЛЬНИКОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КОТЕЛЬНИКОВСКАЯ ШКОЛА»)**

ПРИКАЗ

01.09.2025

с. Котельниково

№ 142

**О создании Школьного
спортивного клуба «ФАКЕЛ»
в МБОУ «Котельниковская школа»**

В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов» и во исполнение приказа управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 06.05.2019 № 204 «Об организации деятельности школьных спортивных клубов в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района», Уставом МБОУ «Котельниковская школа», в целях реализации стратегии развития физической культуры и спорта, развития детско-юношеского спорта в школе, приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Создать на базе МБОУ «Котельниковская школа» структурное подразделение физкультурно-оздоровительной направленности в форме Школьного спортивного клуба «ФАКЕЛ».
- 2.Назначить руководителем Школьного спортивного клуба Гудкова В.В.
- 3.Руководителю Школьного спортивного клуба «ФАКЕЛ»:
 - 3.1. Организовать работу Школьного спортивного клуба.
 - 3.2.Утвердить списочный состав Школьного спортивного клуба «ФАКЕЛ»
 - 3.3.Утвердить план работы Школьного спортивного клуба «ФАКЕЛ».(Приложение 1).
- 4.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Ждановской Л.П.

Директор

Л.И. Гуменюк

С приказом ознакомлены:

Л.П. Ждановская
В.В. Гудков

**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «ФАКЕЛ»
МБОУ «Котельниковская школа»**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Организационная работа		
	1.1.Выборы и утверждение Совета ШСК на текущий учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК
	1.2. Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	1.3. Организация деятельности физкультурных и спортивных объединений (расписание, режим работы, списки занимающихся).	сентябрь	Руководитель ШСК, руководители объединений
	1.4. Подготовка спортивных залов и спортивных площадок для занятий физкультурой и спортом.	август	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	1.4. Организация и проведение семинара для учителей по вопросам организации оздоровительных мероприятий в режиме дня.	октябрь	Совет ШСК, учитель физической культуры
	1.5. Организовать занятий физическими упражнениями и играми в группах продленного дня.	сентябрь	Совет ШСК, учитель физкультуры
	1.6. Организация подготовки учащихся к сдаче ВФСК «Готов к труду и обороне».	в течение учебного года	Руководитель ШСК, учитель физкультуры
	1.7. Оформление и пополнение стенда, интернет-страницы ШСК	в течение	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	1.8.Оформление и обновление текущей документации.	учебного года в течение учебного года	Руководитель ШСК, Совет ШСК,
2.	Методическая работа		
	2.1. Посещение семинаров, конференций, круглых столов по развитию физического воспитания и спорта.	по графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	2.2. Посещение курсов повышения квалификации.	по мере необходимости	Руководитель ШСК, Совет ШСК,
	2.3. Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК,
	2.4. Посещение занятий физкультурных и спортивных объединений.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК

3.	Учебно-воспитательная и спортивно-массовая работа		
	3.1. Участие в общешкольных, классных родительских собраниях.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.2. Предоставление консультаций родителям и педагогам по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.3. Оказание помощи классным руководителям в планировании работы с учащимися с учетом плана физкультурно-спортивной работы в школе.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.4. Привлечение учителей, родителей, спортсменов, ветеранов спорта для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей, группы поддержки.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.5. Привлечение учителей к участию в спортивных мероприятиях школы и района.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.6. Проведение среди учителей спортивных соревнований.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.7. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий школьного уровня.	по отдельному графику	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.8. Участие в муниципальных этапах республиканских спортивных мероприятий: - Локобаскет (баскетбол); - Кожаный мяч (футбол); - Серебряный мяч (волейбол); - Веселые старты; - Крымская школьная лига (баскетбол); - Президентские состязания; - Президентские спортивные игры; - Спортивные игры школьных спортивных клубов; - Белая ладья; - Мини-футбол (футзал).	по графику МОНМ РК	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	3.9. Организация и проведение мероприятий в рамках месячника здорового образа жизни.	ноябрь, март	Руководитель ШСК, Совет ШСК, классные руководители
4.	Контроль и мониторинг		
	4.1. Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	постоянно	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	4.2. Проведение мониторинга деятельности ШСК.	январь, июнь	Руководитель ШСК, Совет ШСК
	4.3. Корректировка плана деятельности ШСК	по необходимости	Руководитель ШСК, Совет ШСК