

КОПИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КАРПОВСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И. ПОНОМАРЕНКО»)**

ПРИКАЗ

1 сентября 2025 г.

№ 157

с. Карповка

**О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2025/2026 учебном году в МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко»**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 (с изменениями), методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.09.2025 №1297 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Республике Крым», Требованиями к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы», приказа управления образования Администрации Красногвардейского района РК от 01.09.2025г. № 379 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в Красногвардейском районе», в целях создания условий для выявления способностей и талантов у детей и молодежи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 15 сентября по 23 октября 2025 года школьный этап всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Карповская школа имени В.И.Пономаренко»(далее – школьный этап ВСОШ) по следующим общеобразовательным предметам для обучающихся 5-9 классов общеобразовательных организаций (по математике и русскому языку – для обучающихся 4-9 классов):

1.1. В очном формате:

- русский язык;
- иностранный язык (английский);
- география;
- литература;
- история;
- обществознание;
- экология;
- экономика;
- право;
- искусство (мировая художественная культура);
- физическая культура;
- труд (технология);
- основы безопасности и защиты Родины.

1.2. С использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы»:

- математика;

- информатика;
- физика;
- химия;
- биология;
- астрономия.

2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа ВсОШ в Красногвардейском районе (Приложение 1).

3. Утвердить состав организационного комитета школьного этапа ВсОШ (Приложение 2).

4. Принять к сведению состав муниципальной предметно-методической комиссии (Приложение 3).

5. Утвердить состав жюри школьного этапа ВсОШ (за исключением жюри школьного этапа по физике, химии, астрономии, биологии, математике и информатике) (Приложение 4).

6. Утвердить график проведения школьного этапа ВсОШ, сроки публикации предварительных результатов и сроки подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 5).

7. Назначить Аблаеву Г.М., заместителя директора, ответственной за проведение школьного этапа ВсОШ и возложить персональную ответственность за информационную безопасность переданных комплектов заданий;

8. Назначить Атаманчук Л.Р., организатором в аудитории при проведении школьного этапа ВсОШ.

9. Назначить Адамик Л.Т., организатором вне аудиторий при проведении школьного этапа ВсОШ.

10. Аблаевой Г.М., заместителю директора, ответственной за проведение школьного этапа ВсОШ:

10.1. обеспечить в срок до 05 сентября 2025 г. информирование всех учащихся (в том числе осваивающих образовательные программы в форме самообразования или семейного образования) и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (путем рассылки сообщений через ЭлЖур, в родительских группах, публикации на официальных Интернет-ресурсах);

10.2. обеспечить проведение школьного этапа олимпиады, в том числе участие обучающихся в школьном этапе на платформе «Сириус.Курсы», в соответствии с нормативными документами, регламентирующими его проведение; в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

10.3. обеспечить не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации/муниципального образования, количества баллов, набранных при выполнении заданий), и передает их сканированные копии в оргкомитет (Приложение 6-7);

10.4. обеспечить не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с

результатами олимпиады;

10.5. создать специальные условия для участников школьного этапа ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывая состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка (при наличии заявлений);

10.6. провести их инструктаж, включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов;

10.7. обеспечить тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

10.8. обеспечить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады;

10.9. обеспечить выполнение Требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

10.10. провести регистрацию участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по форме (Приложение 8);

10.11. обеспечить хранение работ участников олимпиады в течение 1 года со дня проведения олимпиады;

10.12. обеспечить заполнение онлайн-таблицы предварительных результатов, передачу сканированных копий протоколов проверки работ и таблиц регистрации (в формате xls) не позднее 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады;

10.13. информировать участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

10.14. организовать процедуру анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады;

10.15. на заседаниях ШМО провести качественный содержательный разбор заданий и результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

10.16. обеспечить прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады (по необходимости) (Приложение 9);

10.17. обеспечить награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

10.18. взаимодействовать с координатором школьного этапа ВсОШ Яковлевой Е.М. посредством облачных технологий с соблюдением мер информационной безопасности.

11. Принять к сведению состав апелляционной комиссии школьного этапа ВсОШ (за исключением апелляционной комиссии по физике, химии, астрономии, биологии, математике и информатике) (Приложение 10).

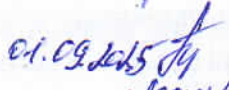
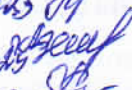
12. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:




А.И. Витюк


Г.М. Аблаева

Л.Р. Атаманчук

Л.Т. Адамик

01.09.2015
01.09.2015
01.09.2015