

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗЕРНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ЗЕРНОВСКАЯ ШКОЛА»)**

ПРИКАЗ

28.11.2025

с.Зерновое

№ 279

**О проведении апробации итогового
собеседования по русскому языку
в 9 классе**

В соответствии с годовым планом работы на 2025/2026 учебный год и планом ВСОКО на 2025/2026 учебный год (утвержденным приказом по школе от 25.08.2025г. №181), а также в рамках проведения мероприятий по функциональной грамотности (читательской) (приказ по школе от 18.11.2025 №271), в целях подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку, с целью отработки навыков прохождения процедуры итогового собеседования обучающимися 9-го класса, а также определения типичных ошибок

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести 3 декабря 2025 года апробацию итогового собеседования по русскому языку (далее апробация ИС-9) для обучающихся 9 класса с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований.
- 2.Провести апробацию ИС-9 в кабинете №17 с 14.10 в рамках внеурочной деятельности.
- 3.Утвердить состав комиссии по проведению апробации ИС-9 (приложение 1).
- 4.Членам комиссии провести апробацию ИС-9, максимально приближенную к Федеральной процедуре итогового собеседования по русскому языку.
- 5.Ответственной за апробацию ИС-9 (Ивановой А.Л.):
 - 5.1. Провести рабочее совещание с членами комиссии в срок до 01.12.2025г.
 - 5.2.Обеспечить организованное проведение апробации ИС-9.
 - 5.3.Подготовить бланки для проведения апробации ИС-9 (до 01.12.2025г.).
6. Техническому специалисту (Лобановой Т.В.):
 - 6.1.Ознакомиться с инструкцией технического специалиста.
 - 6.2Обеспечить наличие и качественную аудиофиксацию апробации ИС-9 на 2-х ноутбуках.
- 7.Заместителю директора Настич Н.В. обеспечить проверку аудитории на антитеррористическую безопасность с оформлением необходимых документов.
8. Учителю-собеседнику (Фокиной Н.С.) повторить инструкцию и повторно ознакомиться с образцами бланков для заполнения при проведении апробации ИС-9 (до 01.12.2025г.).
9. Учителю- экзаменатору (Усеиновой З.С.У.):
 - 9.1.Ознакомиться с инструкцией экзаменатора и с критериями для оценивания ответов школьников (до 01.12.2025г.).
 - 9.2.До 05.12.2025 проанализировать итоги апробации ИС-9, выявить типичные ошибки обучающихся.
10. Учителю русского языка и литературы (Усеиновой З.С.У.):
 - 10.1.Спланировать работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

10.2. Организовать работу по подготовке выпускников 9-го класса к процедуре итогового собеседования с учетом результатов апробации.

11. Классному руководителю 9 класса (Ивановой А.Л.):

11.1. Довести информацию о проведении апробации итогового собеседования до обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 01.12.2025г.

11.2. 2 декабря 2025 года обеспечить подготовку аудитории к проведению ИС-9.

11.3. Организовать информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о результатах апробации в течение одного дня после ее проведения.

12. Заместителю директора Ивановой А.Л. до 08.12.2025г. подготовить аналитическую справку (проект приказа) об итогах проведения апробации ИС-9.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

 Д.Ш. Сейтхалилова

С приказом ознакомлены:

 А.Л. Иванова
 Т.В. Лобанова
 Н.В. Настич
 З.С.У. Усеинова
 Н.С. Фокина

Приложение 1 к приказу
МБОУ «Зерновская школа»
от 28.11.2025 № 279

**Состав комиссии
по проведению итогового собеседования по русскому языку**

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность на ИС-9	Примечание
1	Сейтхалилова Д.Ш.	Ответственный за ППЭ	Директор школы
2	Иванова А.Л.	Ответственный за апробацию ИС-9	Заместитель директора
3	Усеинова З.С.У.	Учитель-экзаменатор	Учитель русского языка и литературы
4	Фокина Н.С.	Учитель-собеседник	Учитель русского языка и литературы
5	Лобанова Т.В.	Технический специалист	Учитель
6	Настич Н.В.	Ответственный за антитеррористическую безопасность	Зам директора по безопасности