

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
№ 67 «Солнечный дом» Муниципального образования городской округ Ялта
Республики Крым**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ №67
«Солнечный дом»
Протокол № 1
от «25» 08 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ № 67
«Солнечный дом»
Т.И. Сыроедова
Приказ № 66а
от «25» 08 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о тьюторском сопровождении обучающихся с ОВЗ в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №67 «Солнечный дом»
муниципального образования городской округ Ялта
Республики Крым

Регистрационный номер 23

Ялта, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Тьюторском сопровождении обучающихся с ОВЗ (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №67 «Солнечный дом» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее - ДООУ) разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации.
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
 - Федеральным законом от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов».
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
 - Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
 - С профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н.
 - Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н.
 - Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 N P-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации".
 - Приказом от 26.11.2014 г. № 313 Об утверждении Порядка организации инклюзивного обучения в образовательных организациях Республики Крым, реализующих основные общеобразовательные программы.
- 1.3. Основные понятия: Тьютор - это педагогический работник, осуществляющий тьюторское сопровождение в образовании. Тьюторское сопровождение в образовании – педагогическая деятельность, которая направлена на реализацию принципа индивидуализации обучения, организацию образовательной среды и сопровождения формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута.

2. Цели и задачи тьютора

2.1. Основной целью деятельности тьютора является сопровождение обучающихся с ОВЗ в процессе обучения и создание условий для освоения ими АООП.

2.2. Задачи тьютора:

- Обеспечение условий для адаптации обучающихся с ОВЗ к ДОУ;
- Сопровождение обучающихся с ОВЗ в ходе реализации АООП и индивидуальной программы коррекционной работы (далее - ИПКР) для успешного освоения планируемых результатов обучения;
- Участие в обеспечении специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, включающих адаптацию образовательной среды, образовательной программы и учебных материалов в соответствии с образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ;
- Участие в социализации воспитанников с ОВЗ, формирование у них жизненных компетенций.

3. Функции тьютора

3.1. Организуя тьюторское сопровождение обучающихся с ОВЗ, тьютор осуществляет основные функции:

- выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, затруднений обучающихся в процессе обучения;
- участие в проектировании и реализации АООП и ИПКР;
- создание условий для адаптации обучающихся с ОВЗ в образовательной организации, формирование жизненных компетенций, необходимых для социализации обучающихся с ОВЗ.

4. Содержание деятельности тьютора

4.1. Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением, должностной инструкцией и иными нормативными актами.

4.2. Выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, затруднений обучающихся с ОВЗ в процессе образования осуществляется на основе:

- сбора данных об индивидуальных особенностях, интересах, способностях, затруднениях воспитанников с ОВЗ в процессе образования методом наблюдения;
- сбор данных в ходе непосредственной работы с родителями;
- ознакомления с данными междисциплинарной оценки уровня развития обучающихся с ОВЗ, отраженных в диагностических протоколах, характеристиках обучающихся.

4.3. Участие в проектировании и реализации АООП, ИПКР и включает в себя:

- ознакомление с планируемыми результатами АООП и целями ИПКР обучающихся с ОВЗ;
- постановку целей тьюторского сопровождения, способствующих освоению обучающихся с ОВЗ АООП и ИПКР;
- подбор и применение способов повышения мотивации к учебной деятельности обучающихся с ОВЗ;
- проектирование адаптированной образовательной среды, в том числе разработка адаптированных учебных материалов, для обучающихся с ОВЗ, с учетом их образовательных потребностей и интересов;
- подбор и применение способов оказания помощи в освоении АООП и ИПКР, включающих использование структурного и пошагового обучения, подсказок, техник прикладного

поведенческого анализа, развивающего подхода, поддерживающей и альтернативной коммуникации, визуальной поддержки и специальных технических средств обучения;

- участие в коррекции нежелательного поведения обучающихся с ОВЗ;
- сбор и анализ результатов тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ;
- консультирование родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ по вопросам реализации АООП и ИПКР.

4.4. Создание условий для адаптации обучающихся с ОВЗ в ДОУ включает в себя:

- создание комфортной структурированной и мотивирующей среды, учитывающей особые образовательные потребности, специфические интересы, сенсорные особенности, имеющиеся способы коммуникации и социального взаимодействия обучающихся с ОВЗ;
- формирование учебного стереотипа у обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение дозированной нагрузки для обучающихся с ОВЗ.

4.5. Создание условий, способствующих формированию жизненных компетенций, необходимых для социализации обучающихся с ОВЗ:

- применение адаптированных учебных материалов, обеспечивающих связь программного материала с личным опытом обучающегося с РАС;
- работа с родителями (законными представителями) для обеспечения возможности переноса усвоенного обучающимися с ОВЗ программного материала в условия повседневной жизни;
- проведение работы по формированию социально-коммуникативных и социально-бытовых навыков у обучающихся с ОВЗ в ходе непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты;
- использование метода естественного обучения для формирования и генерализации навыков у воспитанников с ОВЗ;
- моделирование ситуаций в ходе непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты для повышения гибкости в восприятии повседневных ситуаций, толерантности к происходящим изменениям.

5. Структура деятельности тьютора

5.1. Структура деятельности тьютора включает в себя следующие этапы:

- адаптационно-диагностический этап, в ходе которого тьютор способствует постепенному введению обучающихся с ОВЗ в процесс обучения и осуществляет сбор данных для выявления особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ;
- проектировочный этап, в ходе которого тьютор формулирует цели Тьюторского сопровождения и подбирает методы, приемы и способы для их достижения;
- основной этап, в ходе которого тьютор реализует цели тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ;
- заключительный этап, в ходе которого тьютор оценивает эффективность проведенной работы.

6. Организация деятельности тьютора

6.1. Рабочее время тьютора включает время на:

- сопровождение обучающихся с ОВЗ в непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты;
- подготовку адаптированных учебных материалов;
- консультирование родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ;
- методическую работу;
- повышение квалификации тьютора.

6.4. Рабочее время тьютора фиксируется в графике работы.

6.5. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, дополнительной учебной нагрузки решаются в соответствии с действующими нормативными документами.

7. Документация тьютора

7.1. Тьютор ведет следующую документацию:

- ИПКР обучающегося с ОВЗ в части тьюторского сопровождения;
- бланки первичного и итогового наблюдения за уровнем сформированности навыков у обучающихся с ОВЗ;
- бланки наблюдения за формированием навыков у обучающихся с ОВЗ;
- дневники наблюдений за нежелательным поведением или иными образовательными трудностями в обучении обучающихся с ОВЗ (в случае необходимости).

8. Ответственность тьютора

8.1. Тьютор несет ответственность за организацию своей деятельности и исполнение обязанностей в соответствии:

- с действующим законодательством РФ;
- с уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка (название ОО), правилами внутреннего распорядка образовательной организации, трудовым договором, настоящим Положением;
- с профессиональной и педагогической этикой;

8.2. Тьютор привлекается к дисциплинарной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

С положением о тьюторском сопровождении обучающихся с ОВЗ ознакомлены:

[illegible]

Пронумеровано, пропито и скреплено печатью
на 7 листах

(ссылка)
Т. И. Сырцова

Заведующий МБДОУ №67

