

Согласовано:
Начальник Департамента образования
и Молодежной политики города Ялта
Республики Крым
Н.В.Гладченко 
«02» июля 2026 г.



Утверждено:

Заведующий МБДОУ №1

Т.И. Сыроедова

«02» июля 2026 г.

Приказ № 72а

**Программа развития
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1» «Солнечный дом»
муниципального округа город- курорт Ялта
Республики Крым
на 2026/2031**

298600 Российская Федерация,
Республика Крым,
муниципальный округ
город-курорт Ялта,
город Ялта, улица Маркса К.,
здание 22 строение 1.
тел. (3654) 23-12-60
e-mail: sadik_67-yalta@crimeaedu.ru

г. Ялта, 2026 г.

Согласовано:
Начальник Департамента образования
и Молодежной политики города Ялта
Республики Крым
Н.В.Гладченко _____
« ____ » _____ 2026 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ №1
_____ Т.И. Сыроедова
« ____ » _____ 2026 г.

**Программа развития
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1» «Солнечный дом»
муниципального округа город- курорт Ялта
Республики Крым
на 2026/2031**

298600 Российская Федерация,
Республика Крым,
муниципальный округ
город-курорт Ялта,
город Ялта, улица Маркса К.,
здание 22 строение 1.
тел. (3654) 23-12-60
e-mail: sadik_67-ymta@crimeaedu.ru

г. Ялта, 2026 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Полное название Программы	Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» «Солнечный дом» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым
Руководитель Программы	Заведующий МБДОУ № 1 Сыроедова Т.И.
Разработчики Программы	Заместитель заведующего по УВР Ломакина Л.В. Творческая группа МБДОУ № 1 Приказ от 02.07.2026 г. № 72а
Основания для разработки Программы	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года 3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ" Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" до 2030 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2021 № 1701) 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 7. Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г. № 71847) 8. Закон Республики Крым от 6 июля 2015 года N 131-ЗРК/2015 Об образовании в Республике Крым (с изменениями на 12 сентября 2025 года) 9. Устав МБДОУ №1 10. Локальные акты МБДОУ №1
Цель Программы	1. Повышение качества реализации образовательных программ и услуг по присмотру и уходу за детьми в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, в том числе создание специальных условия для детей с ОВЗ и инвалидностью. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.

	5. Оптимизация работы с кадрами. 6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.
Комплексные задачи программы развития	1. Создание условий получения образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью. 2. Внедрение образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание востребованной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 6. Повышение безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 7. Создание системы сетевого взаимодействия с партнерами для расширения возможностей организации и спектра предоставляемых услуг.
Планируемые результаты реализации программы	1. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и потребностями воспитанников. 2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. 5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. 6. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда, безопасности, образования.
Период реализации программы развития	С 2026 года по 2031 год — 5 лет
Этапы реализации программы развития	I этап — 2026 год; II этап — 2027-2030 год; III этап - 2031 год

Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — 20 апреля каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего. Корректировку программы развития осуществляет заведующий.

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» «Солнечный дом» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым

Сокращённое наименование: МБДОУ № 1

Юридический и фактический адрес: 298600 Российская Федерация, Республика Крым, муниципальный округ город-курорт Ялта, город Ялта, улица Маркса К., здание 22 строение 1.

МБДОУ №1 ведёт свою образовательную деятельность на основании **лицензии** №Л035-01251-91-00174754 от 19.04.2018 г. и Устава от 21.11.2025г. № 5097-п ОГРН: 1149102177476;

Постановление Администрации г. Ялта от 22.06.2026 г. № 2369 - п «О внесении изменений».

Режим работы образовательного учреждения: МБДОУ № 1 с 10,5 часовым пребыванием детей, пятидневный режим работы с 7.30 до 18.00.

Нерабочие дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей: учреждение посещают дети от 2-х до 6-8-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников.

Групп по плану	Мест по плану	Количество мест и групп						
		С 2 до 5 лет	С 3 до 4 лет	С 4 до 5 лет	С 5 до 6 лет	С 6 до 7 лет	С 4 до 7 лет	С 4 до 8 лет
7	141	1 группа кратковременного пребывания	1 группа	1 группа	1 группа	1 группа	1 группа	1 группа

Характеристика организационно-педагогических условий.

В структуру детского сада входит: органы управления — заведующий, управляющий совет, общее собрание (конференция) работников, педагогический совет.

Реализуемые образовательные программы: образовательная программа дошкольного образования; адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР, адаптированная образовательная программа дошкольного образования для

детей с ЗПР, адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с РАС.

Детский сад находится в отдельно стоящем приспособленном трёхэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, обустроенные прогулочные веранды, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение. Предметно-развивающая среда в ДОУ создается в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ОП ДО детского сада. Постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей и родителей, соответствует всем требованиям безопасности. Групповые комнаты оснащены игровым оборудованием согласно требованиям Программы развития.

Материально-технические условия.

Имеется кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет, кабинет делопроизводителя, 2 кабинета учителя-логопеда, кабинет учителя-дефектолога, музыкально-физкультурный зал, кабинет музыкального руководителя, сенсорная комната, костюмерная, пищеблок, 7 - групповых комнат, 6 спален, прачечная, подсобные кладовые.

Качественный анализ педагогических кадров

Общее количество педагогов 9		Образование		Аттестационная категория			
Воспитатели	Специалисты	Высшее	Среднее специальное	высшая	первая	соответствие	Без категории
7 чел.	2 чел.	6 чел.	3 чел.	1 чел.	3 чел.	2	3

В коллективе самым благоприятным образом сочетается молодой задор, уверенность зрелости и опыт мудрости. Команда единомышленников, педагоги в содружестве с родительской общественностью наряду с другими вопросами определяет стратегию ДОУ как инновационного образовательного учреждения. Динамика социально-психологического климата в коллективе за последние годы неоднородна. В связи с приходом новых сотрудников продолжается фиксироваться процесс становления и самоутверждения. Объединяющим фактором является не только уровень профессионализма, но и личностные качества сотрудников, умение общаться, снимать психологическую нагрузку. Педагоги готовы делиться своим опытом и оказывать поддержку «новичкам».

В ДОУ есть группа наставников, созданы традиции, полноценное пространство и система комплексного сопровождения индивидуального развития ребенка: насыщенное и безопасное развитие и существование детей; взаимодействие взрослого и ребенка в образовательном пространстве; приоритет развивающих и воспитательных задач.

Все это свидетельствует о положительной работе администрации, направленной на личностно-профессиональный рост всего коллектива.

Таким образом, выявленные в ходе анализа воспитательно-образовательного процесса сильные стороны свидетельствуют о:

- ✓ мобильности коллектива ДОУ, стремлении к самообразованию, к овладению современными образовательными технологиями;

- ✓ грамотной организации образовательного процесса, способствующего успешной социализации детей и закладыванию у них основ общечеловеческих знаний;
- ✓ укрепляется положительный имидж образовательного учреждения;

Администрация ДОУ регулярно направляет педагогов на курсы повышения квалификации. В детском саду разработан план переподготовки педагогических кадров, который ежегодно реализуется.

Педагоги и воспитанники МБДОУ № 1 участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровней:

- ✓ «Окна Победы»
- ✓ «Дорога глазами детей»
- ✓ «Наследники Победы»
- ✓ «День защиты детей»
- ✓ «День России»
- ✓ «Эколята-защитники природы»
 - «Знай и люби свой край»
 - «Космические фантазии»
 - «Пасхальный сувенир»
 - «Укрась секвойя-дендрон»
 - «Ялтинские жемчужины»
 - Рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце»
 - «Лучшая кормушка»
 - «Зимний калейдоскоп» и мн др.

Нашими социальными партнерами являются:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ялтинская средняя школа-коллегиум № 1» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым.
- МБУ «Ялтинский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» МО город-курорт Ялта РК.
- МБОУ «Ялтинская специальная (коррекционная) школа».
- МБУДО «ЦРТДЮ».
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детский экологический центр" муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым (МБУДО «ДЭЦ»).
- «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского».
- ГБОУ ДПО РК КРИППО.

Основания для разработки программы развития

Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния организации

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- ✓ результативность реализации программы развития детского сада на 2021-2026;
- ✓ результаты самодиагностики - анализ возможностей и проблем образовательной организации;
- ✓ возможные варианты развития.

Результаты самодиагностики по итогам анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Кадровые условия			
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Не хватка педагогических кадров	Есть возможность получать квалифицированную помощь от методистов, большое количество дистанционных курсов	Эмоциональное выгорание педагогов вследствие продолжительных профессиональных стрессов ДОУ
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в инновациях	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством изменений в законодательстве есть риск не довести до результата выбранные направления развития
Материально-технические условия			
Место расположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база.	Можно принять участие в программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Психолого-педагогические условия			
Наличие специалистов для организации коррекционно-развивающей деятельности с детьми ОВЗ.	Мало специалистов по работе с детьми ОВЗ	Совместная работа с родителями и специалистами	Нежелание родителей совместно работать, не выполнение родителями рекомендаций специалистов.
Содержание оздоровительной работы			
Система профилактических мероприятий.	Родители воспитанников с низким уровне культуры здоровья.	Бесплатные семинары и вебинары о здоровом образе жизни.	Непонимание родителями важности соблюдения режима и организации

			физического развития детей в домашних условиях.
Инновационная деятельность и экспериментальная деятельность			
Богатая база знаний и профессионализм педагогов	Недостаточное количество разработок инновационных технологий. Недостаток творческой инициативы родителей и педагогов	Участие и просмотр конкурсов инновационной деятельности, посещение педагогических форумов	Недостаток времени и желания
Работа с родителями			
Ежегодное анкетирование по удовлетворённости	Малая активность, безынициативность со стороны родителей по разработке совместных проектов и мероприятий	Работа с родителями через мессенджеры.	Дефицит времени у родителей (законных представителей)
Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от специалистов	Непонимание родителями важности инноваций
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход в сфере цифровизации и внедрения инноваций

Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством изменений в законодательстве есть риск не довести до результата выбранные направления развития
--	--	---	--

Описание возможных причин возникновения дефицитов и управленческих причин по их устранению.

Дефицит	Причина	Управленческие решения
Недостаточно ресурсов для обучения поступающих воспитанников с ОВЗ	Недостаточное финансирование и быстрый рост количества воспитанников с ОВЗ различных нозологий	1. Оптимизация форм и методов работы с детьми по формированию у них связной речи, навыков коммуникативного общения, умений самостоятельно усваивать знания и алгоритмы деятельности по решению новых задач. 2. Разработка системы мероприятий по взаимодействию детского сада и семьи в обучении и воспитании детей с ОВЗ. 3. Запрос дополнительного финансирования у учредителя и модернизация РППС. 4. Прием на работу дополнительных специалистов: учителя-дефектолога, учителя-логопеда, тьютора
Увеличение количества часто болеющих воспитанников	Чаще поступают дети, имеющие предрасположенность к простудным заболеваниям, иным отклонениям в состоянии здоровья, пищевым аллергиям и т. д.	1. Внедрение и апробация новых здоровьесберегающих форм работы, методов и технологий. Усиление просветительской деятельности с воспитанниками и родителями на темы ЗОЖ
Нехватка воспитателей	Маленькая зарплата и большой объем работы у молодых кадров.	Взаимодействие с Педагогическим университетом, приглашение на стажировку.

Основные направления развития МБДОУ №1

1. Переход на ФОП ДО. Минпросвещения приказом от 25.11.2022 № 1028 утвердило Федеральную основную программу дошкольного образования (ФОП ДО). Цель ее – создать единое образовательное пространство. Программа определяет базовые объем, содержание, планируемые результаты дошкольного образования. Им должны соответствовать образовательные программы во всех детских садах с 1 сентября 2023 года (п. 4 ст. 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ). Поэтому в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Солнечный дом» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым разработана и утверждена своя образовательная программа с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО.

Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО. Корректировка ОП ДО на основе ежегодного педагогического мониторинга в соответствии с потребностями воспитанников. Формирование модели режима дня, недели, года с учетом обновленной модели образовательного пространства.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС). Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы-госпаблика в социальной сети ВКонтакте. Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- ✓ электронный образовательный контент;
- ✓ инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернету;
- ✓ Информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.
- ✓ Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе: проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков; модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации. Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

8. Оптимизация работы с кадрами. Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников. Анализ работников и подбор пар наставник - наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных

нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. *Ведение инновационной деятельности.* Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

Мероприятия по реализации программы развития МБДОУ №1

№	Мероприятие	Ответственный	Срок
1. Оптимизация работы кадровых ресурсов			
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий	Ежегодно
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Заместитель по УВР	По мере необходимости
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости
4	Направление на курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку педагогических работников	Заведующий, Заместитель по УВР	По мере необходимости
2. Внедрение программы просвещения родителей (законных представителей)			
1	Создание рабочей группы по реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОУ	Заведующий, Заместитель по УВР	2026
2	Разработка и утверждение плана мероприятий в рамках родительского просвещения	Заведующий, Заместитель по УВР	2026
3. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)			
1	Оценка состояния РППС	Заместитель по УВР	2026г.
2	Составление плана модернизации РППС	Заместитель по УВР	2026
3	Обновление и обогащение РППС в группах, помещениях и территории МБДОУ	Заместитель по УВР, педагоги	2026-2031
4	Приобретение методической литературы, наглядно-дидактических пособий	Заведующий, Заместитель по УВР	2026-2031

4. Ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.			
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заведующий	Раз в квартал
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель по УВР	2026г.
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий
4	Составление контент-плана для ведения госпаблика	Заместитель по УВР	По мере необходимости
5. Цифровизации образовательного процесса			
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заместитель по УВР	2027г.
2	Включение в родительское собрание вопроса об использовании ЭО в образовательном процессе	Заместитель по УВР	2027г.
4	Закупка необходимого оборудования	Заместитель по УВР	2026-2031
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель по УВР	По мере поступления
6	Повышение квалификации педагогов	Заместитель по УВР	2026-2031
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заместитель по УВР	2027
8	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ	Заместитель по УВР	2026-2031
6. Совершенствование системы охраны труда			
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	2026 г.
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заведующий	2026-2031
3.	Модернизация оборудования и совершенствование систем безопасности	Заведующий	2026-2031
4	Разработка инструкций по охране труда в соответствии с новыми требованиями	Заведующий	По мере необходимости
5	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива, на совещаниях руководителей и специалистов	Заведующий	1 раз в квартал
7. Усиление антитеррористической защищенности организации.			

Общая безопасность			
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий	2-е полугодие 2026 г.
2	Разработка плана мероприятий плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заведующий	2026-2031
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заведующий	Ежегодно
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий	2026-2031
5	Организация противопожарной безопасности и электробезопасности	Заведующий	2026-2031
8. Внедрение наставничества среди педагогических работников			
1	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Заведующий, Заместитель по УВР	2026 г.
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Заместитель по УВР	2026-2031
5	Оказание консультационной и методической помощи наставникам и наставляемым по реализации программ наставничества	Заместитель по УВР	Постоянно
6	Изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы наставников	Заместитель по УВР	Постоянно
9. Ведение инновационной деятельности			
1	Продолжать внедрять и использовать в работе современные инновационные технологии	Заместитель по УВР, воспитатели	2026-2031
2	Разработка и накопление методического сопровождения для организации работы педагогов МБДОУ в условиях инновационной деятельности	Заместитель по УВР	2026-2031

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно- пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей с ОВЗ, длительно болеющих учеников и др.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Переход на ФОП ДО	Разработаны и реализуются ОП ДО, соответствующие ФОП ДО. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
2. Модернизация РППС	Обновление РППС на 80%. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
3. Ведение Госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 50-ку лучших госпабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55% числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 80 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог - наставник» и «педагог-методист»
9. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 16 листах (шестьдесят шесть)

Т.И. Сыредова
Заведующий МБДОУ №1

