

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
№ 67 «Солнечный дом» муниципального образования городской округ Ялта  
Республики Крым**

РФ, Республика Крым  
298600, г. Ялта, ул. Маркса К., 22.

тел.: (0654) 23-12-60  
моб. тел. +79787408801

г. Ялта

**ПРИКАЗ**

**25.08.2023 г.**

**№ 54 а**

**О итогах педагогического совета  
в МБДОУ №67 «Солнечный дом»**

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), во исполнение плана работы на 2023/2024 учебный год, в целях повышения качества образовательного процесса,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить итоги Педагогического совета на тему: «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОУ на 2023 /2024 учебный год».
2. Считать удовлетворительной Оздоровительную работу с детьми и родителями (законными представителями) в летний оздоровительный период - 2023».
3. Считать удовлетворительной итоги проверки по подготовке ДОУ к 2023/2024 учебному году.
4. Утвердить:
  - 4.1. Годовой план деятельности ДОУ на 2023/2024 учебный год;
  - 4.2. Образовательную программу в соответствии с Федеральной образовательной программой;
  - 4.3. Адаптированные образовательные программы в соответствии с ФАОП ДО;
  - 4.4. Календарные планы образовательной деятельности всех возрастных групп на 2023/2024 учебный год;
  - 4.5. План мероприятий по соблюдению правил дорожного движения на 2023/2024 учебный год;
  - 4.6. План мероприятий по информационной безопасности сотрудников и воспитанников;
  - 4.7. Утвердить Планы мероприятий по антитеррористической и комплексной безопасности:
    - 4.7.1. Состав антитеррористической группы;
    - 4.7.2. Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму;
    - 4.7.3. План мероприятий по антитеррористической защищенности в 2023 – 2024 учебном году;
    - 4.7.4. План работы по противодействию терроризму и экстремизму на 2023 – 2024 учебный год;
    - 4.7.5. План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
5. Утвердить новые локальные акты:
  - 5.1. Положение о логопедической помощи;
    - 5.1.1. Положение о группах комбинированного вида;
    - 5.1.2. Положение о группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи;
    - 5.1.3. Положение о психолого – педагогическом консилиуме;

- 5.1.4. Положение о порядке аттестации педагогических работников;  
5.1.5. Положение об аттестационной комиссии;  
5.1.6. Положение о взаимодействии учителя – логопеда с педагогами ДООУ;  
5.1.7. Положение о порядке приема, перевода, отчисления, восстановления воспитанников МБДОУ №67;  
6. Утвердить:  
6.1. Расписания образовательной деятельности – занятий;  
6.2. режим пребывания детей во всех возрастных группах на 2023/2024 учебный год;  
6.3. Циклограммы работы специалистов,  
6.4. Списочные составы воспитанников.  
7. Принять к сведению информацию по аттестации в связи с новыми изменениями.  
8. Утвердить сценарий проведения праздничной линейки, посвященной началу нового учебного года.  
8.1. Провести Линейку, посвященную 1 сентября только для младшей группы «Пчелки». Место проведения: музыкальный зал. Все остальные возрастные группы проводят вечера – развлечения для детей в своих закрепленных группах. Ответственные: Ломакина Л.В., заместитель заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп.  
8.2. Назначить ответственным за прием родителей и соблюдение всех санитарно – гигиенических мероприятий Киптилову А.Х. учителя – дефектолога.  
8.3. Предоставить списки приглашенных родителей (законных представителей) на торжественную линейку, посвященную 1 сентября. Ответственный: Быкова Ю.А., воспитатель младшей группы.  
8.4. Провести влажную уборку музыкального зала до и после праздничного мероприятия уборщику служебных помещений.  
9. Принять к сведению информацию о «Прививочной компании 2023/2024. Продолжать проводить агитационную работу о необходимости проведения прививки от ГРИППА.  
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 67  
«Солнечный дом»



Т.И. Сыроедова

С приказом № 54 а от 25.08.2023 г. Об итогах педагогического совета в МБДОУ №67 «Солнечный дом» ознакомлены:

Заместитель заведующего по УВР, воспитатель

Учитель – логопед

Учитель – логопед

Учитель – дефектолог

Воспитатель

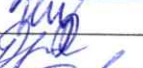
Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Воспитатель

Тьютор

|                                                                                     |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|  | Л.В. Ломакина  |
|  | Е.Г. Вербюк    |
|  | А.Х. Халилова  |
|  | А.А. Киптилова |
|  | И.Н. Сологуб   |
|  | Л.Р. Дуняк     |
|  | Т.Г. Циперович |
|  | Ю.А. Быкова    |
|  | Л.В. Ольховая  |
|  | И.В. Капустина |