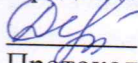


Регистрационный номер № 103
от « 11 » января 20 21 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 67 «Солнечный дом» муниципального образования городской
округ Ялта Республики Крым**

Согласовано

Председатель ПК

 Дуняк Л.Р.

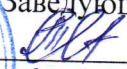
Протокол № 3

от 11.01.2021г.



« Утверждаю »

Заведующий МБДОУ № 67

 Т.И. Сыроедова

« 11 » января 20 21 г.

Приказ № 52

от 11.01.2021г.

**Положение
об объектовом звене единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
в МБДОУ № 67**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона № 68-ФЗ от 21.12.1994г "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" в редакции от 8 декабря 2020 года, Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне" с изменениями от 8 декабря 2020, Постановления Правительства РФ № 794 от 30.12.2003г "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" в редакции от 12 октября 2020 года.

1.2. Настоящее Положение определяет основные задачи и порядок их выполнения, организацию и порядок функционирования объектового звена дошкольного образовательного учреждения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне.

1.3. Объектовое звено РСЧС предназначено для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защиты жизни и здоровья педагогического, обслуживающего персонала и воспитанников дошкольного образовательного учреждения, культурных ценностей и окружающей среды при возникновении чрезвычайной ситуации.

1.4. В полномочия объектового звена РСЧС входит решение вопросов защиты педагогического, обслуживающего персонала, воспитанников детского сада и территории дошкольного образовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций.

2. Структура и состав объектового звена

2.1. В объектовом звене РСЧС создаются:

- координационный орган;
- постоянно действующий орган управления, уполномоченный на решение задач в области защиты персонала ДОУ, воспитанников и территории дошкольного образовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций;
- орган повседневного управления;
- резервы финансовых и материальных ресурсов для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;
- система связи, оповещения и информационного обеспечения.

2.2. Координационным органом объектового звена РСЧС ДОУ является комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ).

2.3. Деятельность КЧС и ПБ определяется "Положением о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности".

2.4. Руководителем гражданской обороны (РГО) ДОУ является заведующий дошкольным образовательным учреждением.

2.5. Постоянно действующим органом управления объектового звена является работник дошкольного образовательного учреждения, уполномоченный решать задачи в области защиты педагогических работников и обслуживающего персонала, воспитанников и территории дошкольного образовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций – уполномоченный по вопросам ГОЧС (специалист ГОЧС).

2.6. Уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны (специалист по ГО и ЧС) осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласно функциональным обязанностям.

2.7. Функции органа повседневного управления объектового звена выполняет дежурный администратор, дежурный сотрудник по детскому саду, секретарь и охранник в дневное время, охранник (сторож) – в ночное. Размещение органа управления, в зависимости от обстановки, осуществляется на стационарном (основном, запасном) пункте управления, оснащенный техническими средствами, средствами связи, оповещения, обработки и передачи информации, поддерживаемыми в состоянии постоянной готовности к использованию.

2.8. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий за счет бюджетных средств создается резерв финансовых и материальных ресурсов объектового звена РСЧС. Порядок создания, использования и восполнения резерва финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также заведующим детского сада – руководителем ГО. Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются заведующим ДОУ.

2.9. Система связи, оповещения и информационного обеспечения базируется на существующей городской телефонной сети и системе операторов сотовой связи. При необходимости предусмотрено оповещение звуковым сигналом начала и окончания занятия и с использованием посыльных.

2.10. Порядок сбора обмена информацией определяется соответствующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ № 334 от 24.03.1997г "О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" в редакции от 20 сентября 2017 года.

3. Основные задачи объектового звена РСЧС

3.1. Основными задачами объектового звена РСЧС и ГО являются:

- участие в проведении единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС, защиты жизни и здоровья персонала ДОУ и воспитанников, материальных и культурных ценностей, окружающей среды и прилегающей территории дошкольного образовательного учреждения при возникновении ЧС в мирное и военное время;
- защита жизни и здоровья работников дошкольного образовательного учреждения, членов их семей и воспитанников, материальных ценностей, уменьшение возможного ущерба от ЧС, определение потребностей в силах, материально-технических и финансовых ресурсах для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение постоянной готовности к действиям органов управления, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение постоянной готовности органов управления, средств связи и оповещения;

- планирование, подготовка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС в дошкольном образовательном учреждении;
- сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты воспитанников, педагогического и обслуживающего персонала дошкольного образовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций;
- учет всех возможных потенциальных источников ЧС, в том числе за пределами ДОУ, определение степени их опасности, создание запасов СИЗ;
- обучение и подготовка педагогов и обслуживающего персонала, воспитанников детского сада к действиям в ЧС, подготовка и повышение квалификации руководящего состава и членов КЧС и ПБ.

4. Порядок функционирования объектового звена РСЧС

4.1. Деятельность объектового звена РСЧС ДОУ включает планирование, подготовку и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.2. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций объектового звена осуществляется на основе Плана действий при чрезвычайных ситуациях на объекте.

4.3. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций органы управления и силы единой системы функционируют в режиме повседневной деятельности.

4.4. В зависимости от обстановки устанавливается один из следующих режимов функционирования объектового звена РСЧС:

- режим повседневной деятельности – функционирование объектового звена РСЧС в мирное время при нормальной радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемии, эпизоотии, эпифитотий;
- режим повышенной готовности – функционирование объектового звена РСЧС ДОУ при ухудшении радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения чрезвычайных ситуаций или угрозе начала военных действий;
- режим чрезвычайной ситуации – функционирование объектового звена РСЧС при возникновении и во время ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время, а также в случае применения противником современных средств поражения.

4.5. Основными мероприятиями, осуществляемыми при функционировании объектового звена РСЧС в ДОУ являются:

4.5.1. в режиме повседневной деятельности:

- подготовка работников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- пропаганда знаний в области защиты людей и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- осуществление мероприятий по поддержанию в готовности органов управления к действиям в ЧС;
- руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.5.2. в режиме повышенной готовности:

- введение, при необходимости, круглосуточного дежурства руководящего и педагогического состава на стационарном пункте управления;
- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайной ситуации, по защите персонала детского сада, членов их семей и воспитанников, снижению размера ущерба и потерь в случае ее возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования дошкольного образовательного учреждения в чрезвычайной ситуации;
- уточнение инструкций по действиям при чрезвычайных ситуациях и иных документов;

- восполнение при необходимости резерва материальных ресурсов, созданного для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- проведение, при необходимости, эвакуационных мероприятий.

4.5.3. в режиме чрезвычайной ситуации:

- проведение мероприятий по защите педагогического, обслуживающего персонала и воспитанников дошкольного образовательного учреждения от чрезвычайных ситуаций;
- проведение эвакуационных мероприятий;
- проведение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации и мероприятий по снижению ущерба от ее последствий;
- осуществление информирования (доклада) вышестоящего органа управления об обстановке и возможном её развитии, о ходе ликвидации ЧС, о целесообразности привлечения дополнительных сил и средств.

4.6. Порядок обмена информацией о ЧС, представления донесений о возникновении, развитии и ликвидации ЧС с взаимодействующими органами определяется в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.7. Состав, задачи, полномочия и организация работы КЧС и ПБ, штаба ГО, дежурной службы, должностных лиц объектового звена РСЧС определяются приказами по детскому саду, настоящим положением об объектовом звене РСЧС ДООУ и иными положениями, инструкциями и функциональными обязанностями, утверждаемыми заведующим дошкольным образовательным учреждением - руководителем ГО.

4.8. Решением руководителя объектового звена может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

- режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.9. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственному их тушению, а также проведения аварийно-спасательных и других работ, определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование объектового звена РСЧС осуществляется за счет бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение объектового звена РСЧС осуществляется путем создания запасов материальных ресурсов для проведения первоочередных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет бюджетных средств.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС _____ / _____ /

С Положением ознакомлены

Зарева А.В. Подс

Дмитриев А.В. Подс

Иванова А.И. Подс

Иванов В.В. Подс

Иванова А.В. Подс

Иванов В.В. Подс

Иванова Н.В. Подс

Иванов Е.Е. Подс

Иванова А.А. Подс

Иванов А.А. Подс

Иванова И.В. Подс

Иванова А.А. Подс

Иванова И.А. Подс

Иванов Е.А. Подс

Иванова В.В. Подс

Иванова А.А. Подс

Иванов П.А. Подс

Иванов А.А. Подс

Протумеровано, прошито и скреплено печатью
из 6 листов

всего листов
Т.И. Сырцова

Заведующий МБДОУ №67

