

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 67 «Солнечный дом» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

РФ, Республика Крым
298600, г. Ялта, ул. Маркса К., 22.

тел.: (0654) 23-12-60
моб. тел. +79787408801

г. Ялта

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 85 а

О создании психолого – педагогического консилиума (ППк) и распределение функциональных обязанностей членов ППк по сопровождению воспитанников с ОВЗ в МБДОУ №67 «Солнечный дом» на 2023- 2024 учебный год

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ (с изменениями от 04.08.2023 года, Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ (в действующей редакции), Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2000 года № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ППк) образовательного учреждения», Закона Республики Крым от 17 июня 2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27.07.2021 г. № 1212 «Об утверждении Порядка организации инклюзивного образования в Республике Крым», Устава ДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого – педагогический консилиум муниципального образовательного учреждения «Детский сад №67 «Солнечный дом» с 01.09.2023 г.
2. Утвердить Положение о психолого – педагогическом консилиуме, рассмотренное на педагогическом совете протокол №1 от 25.08.2023 г.
3. Утвердить состав психолого – педагогического консилиума МБДОУ №67 «Солнечный дом» на 2023/2024 учебный год:
Председатель консилиума – Ломакина Л.В., заместитель заведующего по УВР;
Секретарь – Халилова А.Х., учитель - логопед;
Члены консилиума: Вербюк Е.Г. – учитель – логопед;
Киптилова А.А. – учитель – дефектолог;
Капустина И.В. – тьютор;
4. Распределить между членами консилиума инклюзивного сопровождения функциональные обязанности на 2023/2024 учебный год:
4.1. Председателю ППк – Ломакиной Л.В., заместителю заведующего по УВР:
- осуществлять контроль за работой по сопровождению детей с ОВЗ в МБДОУ №67;
- осуществлять сбор и анализ информации, создавать необходимые условия по сопровождению детей с ОВЗ;
- координировать действия всех членов психолого -педагогического консилиума;

-контролировать и оценивать эффективность воплощения образовательных адаптированных программ;

4.2. Секретарю ППк – учителю – логопеду Халиловой А.Х.:

- осуществлять сбор и анализ информации;

-организовывать и нести ответственность за правильное ведение документации по сопровождению детей с ОВЗ;

4.3. Учителям – логопедам – Е.Г. Вербюк, А.Х. Халиловой:

- проводить диагностику нарушения речи, логопедическое обследование с учетом возраста, индивидуальных особенностей воспитанников с нарушениями речи;

-осуществлять деятельность, которая направлена на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников с нарушениями речи;

- подготавливать и вести документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых целевых ориентиров, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов;

- консультировать воспитателей и педагогических работников, участвующих в реализации процессов образования, социальной адаптации воспитанников с нарушениями речи;

- осуществлять коррекционные индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми с ОВЗ;

- проводить работу с воспитателями, родителями (законными представителями) о методах и проблемах речевого развития детей дошкольного возраста (консультации, семинары, семинары-практикумы и другие формы и виды работ) в очном формате и дистанционном;

- составлять заключения по результатам логопедического обследования воспитанников МБДОУ №67 и доводить до сведения педагогов и родителей (законных представителей).

- направлять при необходимости воспитанников детского сада на консультацию в психологические, медицинские и психолого -медико -педагогические консилиумы;

4.4 Тьютору Капустиной И.В.:

- организовывать процесс качественной индивидуальной работы по сопровождению детей с ОВЗ, по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов, организовывать их индивидуальное сопровождение в образовательном пространстве;

- организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов воспитанников с ОВЗ;

- координировать общую деятельность по сопровождению воспитанника с ОВЗ;

- осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) по разработке и корректировке индивидуальных образовательных адаптированных программ воспитанников, анализировать и обсуждать с ними ход и результаты реализации этих планов.

4.5. Учителю – дефектологу Киптиловой А.А.:

- проводить мониторинг обследования воспитанников возрастных групп, предварительно обследовав уровень актуального психического развития воспитанников ДОУ по запросу педагогов (воспитателей, учителей-логопедов) с согласия родителей (законных представителей) и предоставлением информации для пути определения работы в дальнейшей с конкретными воспитанниками;

- работать в тесном контакте с воспитателями групп, другими педагогическими работниками МБДОУ №67 и родителями (законными представителями) по закреплению положительных результатов коррекции и формирования связанной повествовательной речи у детей дошкольного возраста;

- проводить работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников с нарушениями в развитии;

- проводить индивидуальные и коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками по исправлению речевых нарушений отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.

5. Организовать работу консилиума в соответствии с Положением о психолого – педагогическом консилиуме Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №67 «Солнечный дом».

6. Утвердить Пдан работы на 2023- 2024 учебный год (Приложение №1)

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №67

«Солнечный дом»

С приказом ознакомлены:

Ломакина Л.В. _____

Халилова А.Х. _____

Вербюк Е.Г. _____

Киптилова А.А. _____

Капустина И.В. _____



 Т.И. Сыроедова