

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "АМУРСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ А.К.ЧИКАРЕНКО"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "АМУРСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ А.К.ЧИКАРЕНКО")**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол
от 22.06.2021 № 8)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
"Амурская школа имени
А.К.Чикаренко"
от 22.06.2021 № 149

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ
В МБОУ "АМУРСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ А.К.ЧИКАРЕНКО"

с. Амурское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции в МБОУ "Амурская школа имени А.К.Чикаренко" (далее – МБОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 31.07.2020.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение определяет основные меры по профилактике коррупции, направления по повышению эффективности противодействия коррупции в МБОУ, регламентирует деятельность сотрудников в МБОУ по предупреждению фактов коррупции и борьбе с ней, недопущению коррупционных правонарушений в коллективе, устанавливает ответственность за коррупционные правонарушения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

-коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

-противодействие коррупции – деятельность членов комиссии и физических лиц по противодействию коррупции в пределах их полномочий, по предупреждению коррупции (профилактика коррупции), по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией), по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

-коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

-предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Основные принципы противодействия коррупции:

-признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека;

-законность;

-публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

-неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

2. Основные меры по профилактике коррупции

2.1.Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у родителей (законных представителей) учащихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам МБОУ, родителям (законным представителям), учащимся законодательства в сфере противодействия коррупции;
- определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБОУ;
- открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на официальном сайте МБОУ;
- отчетность перед родителями о расходовании привлеченных в результате добровольных пожертвований денежных средств;
- сбор обращений о факте коррупционных действий комиссией и пресечении этих действий.

3.Организационные основы противодействия коррупции

3.1.Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в МБОУ, осуществляет комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

3.2.Комиссия создается в течение 10 дней со дня утверждения Положения, впоследствии в августе-сентябре каждого учебного года в состав комиссии обязательно входят председатель первичной профсоюзной организации, представители педагогических и непедагогических работников МБОУ.

3.3.Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ.

3.4.Комиссия осуществляет свою деятельность на общественной основе, без оплаты.

3.5.Председатель комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку для заседания комиссии;
- на основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на текущий учебный год;
- по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора МБОУ о результатах работы комиссии;
- подписывает протокол заседания комиссии.

3.6. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии.

3.7. Члены комиссии:

- вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии, по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии.

3.8. Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год, обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть открытыми и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии.

3.9. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третьей общего числа ее членов. По решению комиссии на заседания могут приглашаться любые работники МБОУ или представители общественности.

3.10. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

3.11. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников МБОУ;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору рекомендации по устранению причин коррупции.

3.12. В компетенцию комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

3.13. Заместители директора:

- разрабатывают проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции;
- принимают заявления работников МБОУ, учащихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников МБОУ;

- обеспечивают соблюдение работниками МБОУ Правил внутреннего трудового распорядка;
- подготавливают документы и материалы для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- подготавливают отчетные документы о реализации антикоррупционной политики в МБОУ.

4. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

4.1.Основными направлениями по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) учащихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся негативного отношения к коррупционному поведению;
- совершенствование системы и структуры управления МБОУ, осуществляющей образовательную деятельность;
- обеспечение доступа работников МБОУ и родителей (законных представителей) учащихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- уведомление в письменной форме работниками МБОУ администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- создание условий для уведомления учащимися и их родителями (законными представителями) администрации МБОУ обо всех случаях вымогания у них взятки работниками МБОУ.

5. Ответственность за коррупционные правонарушения

5.1.Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда, может быть лишено права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3.В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и

привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете МБОУ и утверждается приказом директора МБОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.