

ДОГОВОР

о взаимодействии и сотрудничестве

п. Красногвардейское

« 03 » сентября 2018 г.

Управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым, именуемое в дальнейшем Учредитель, в лице начальника Мовчан Елены Ивановны, действующего на основании Положения с одной стороны,

Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания учреждений образования» Красногвардейского района Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Сторона-1», в лице директора Куклиной Оксаны Александровны, действующего на основании Устава с другой стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марьяновская школа» Красногвардейского района Республики Крым, далее именуемое «Сторона-2», в лице директора Черник Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с третьей стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Стороны договариваются о взаимодействии Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Красногвардейского района и психолого-медико-педагогического консилиума Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Марьяновская школа» Красногвардейского района Республики Крым (далее – Консилиум) в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

1.2. Правовыми основаниями для взаимодействия и сотрудничества Сторон являются п. 2 ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки России от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; приказ Управления образования Администрации Красногвардейского района от «16» августа 2018 № 279, Устав МКУ «ЦОУО».

1.2. От лица Стороны-1 выступает Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее – ТПМПК), осуществляющая свою деятельность на базе Стороны-1.

От лица Стороны-2 выступает психолого-медико-педагогический консилиум (далее – Консилиум), состоящий из педагогов, являющихся работниками Стороны-2

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Консилиум обязуется:

2.1.1. Реализовывать следующие задачи:

- диагностическое обследование эмоциональной и познавательной сферы для выявления нарушений;
- разработка и реализация групповых психопрофилактических и психокоррекционных программ;
- разработка и реализация индивидуальных психокоррекционных программ;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень готовности к обучению в школе.

2.1.2. Осуществлять взаимодействие с семьями детей с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения полноценного развития детей, повышение психолого-педагогической культуры взрослых.

2.1.3. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.1.4. Разрабатывать рекомендации воспитателям и педагогам для обеспечения дифференцированного подхода к детям.

2.1.5. Осуществлять психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ Консилиумом.

2.1.6. Обеспечивать общую и индивидуальную коррекционно-развивающую направленность учебно-воспитательного процесса.

2.1.7. Направлять детей и подростков с отклонениями в развитии для обследования на ТПМПК в следующих случаях:

- при возникновении трудностей диагностики;
- в спорных и конфликтных случаях;
- при отсутствии в данном образовательном учреждении условий для оказания необходимой специализированной психолого-медико-педагогической помощи с целью изменения образовательного маршрута.

2.1.7. Информировать ПМПК соответствующего уровня:

- о количестве детей в образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи;
- о характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данного образовательного учреждения;
- об эффективности реализации рекомендаций ПМПК.

2.2. ТПМПК обязуется:

2.2.1. Проводить своевременно обследование детей и подростков с отклонениями в развитии по направлению и заключению Консилиума.

2.2.2. Оказывать организационно - методическую помощь, обеспечивать обмен опытом между специалистами Консилиума.

2.2.3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование на ТПМПК, при необходимости вносить коррективы и рекомендации.

2.2.4. Информировать родителей (законных представителей) обо всех имеющихся в стране возможностях оказания ребенку психолого-медико-педагогической помощи (с опорой на имеющиеся в РФ базы данных) в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями ребенка.

2.2.5. Актуализировать информацию об отклонениях в развитии ребенка, подводить родителей (законных представителей) к осознанию проблемы ребенка, сообщать результаты обследования.

2.2.6. Осуществлять консультирование лиц, представляющих интересы детей, с отклонениями в развитии родителей (законных представителей, педагогов, медицинских и социальных работников и др.).

2.2.7. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате обследования.

2.2.8. Определять специальные условия получения образования детьми с отклонениями в развитии.

2.2.9. Сопровождать детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья через Консилиум и родителей (законных представителей).

2.2.10. Осуществлять просветительскую деятельность по вопросам, находящимся в сфере компетенции ТПМПК.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор заключается сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе любой из сторон с обязательным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6. Подписи и реквизиты сторон

Учредитель

Управление образования Администрации

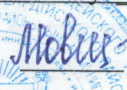
Красногвардейского района Республики Крым

Адрес: ул. Энгельса, д. 3, пгт. Красногвардейское, Красногвардейский район,

Республика Крым, 297000,

тел./факс (06556) 2-57-68,

E-mail: obrazovaniya_2015@mail.ru

Начальник  Е. И. Мовчан

М.П.

Сторона-1

Муниципальное казённое учреждение «Центр обслуживания учреждений образования»

Адрес: ул. Энгельса, д. 3, пгт. Красногвардейское,

Красногвардейский район,

Республика Крым, 297000,

тел./факс (06556) 2-57-68,

E-mail: obrazovaniya_2015@mail.ru

Директор  О. А. Куклина

М.П.

Сторона-2

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марьяновская школа»

Красногвардейского района Республики Крым

Адрес: ул. им. 77 Дивизии, д. 8, с. Марьяновка,

Красногвардейский район, Республика Крым,

297023

тел./факс (06556) 7-12-91

E-mail: maryanowskayaosh@yandex.ru

Директор  О. В. Черник

М.П.