



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Земляничненская средняя школа»
Белогорского района Республики Крым

ПРИКАЗ

27.08.2020г.

с. Земляничное

№ 150

**О календарном учебном графике
на 2020/2021 учебный год**

В целях рациональной организации учебно-воспитательного процесса в МБОУ «Земляничненская СШ» Белогорского района Республики Крым, создания приемлемых условий для образования и воспитания учащихся и работы сотрудников школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим работы школы:

1.1. Установить дату начала 2020/2021 учебного года с 01.09.2020

1.2. Сроки начала и окончания каникул:

Первое полугодие: с 01.09.2020 по 30.12.2020

• с 02.11.2020 по 08.11.2020 – 7 дней

• с 31.12.2020 по 10.01.2021 – 11 дней

Второе полугодие с 11.01.2021 по 25.05.2021

• с 22.02.2021 по 28.02.2021 – 7 дней дополнительные каникулы для 1 класса

• с 22.03.2021 по 28.03.2021 – 7 дней

1.3. Сроки начала и завершения учебного года:

• с 01 сентября 2020 г. по 25 мая 2021 года – для обучающихся 1-11-х классов

• устанавливается следующая продолжительность учебного года:

1-й класс-33 учебные недели

2-11 классы – 34 учебные недели.

По решению администрации и педагогического совета школы продолжительность учебного года может быть изменена в пределах от 34 до 37 недель.

2. Учебный процесс проводить в школе в 1 смену по пятидневному режиму занятий.

3. Установить начало учебных занятий для 1-11-х классах- 9.00. Занятия проводить в соответствии с расписанием.

4. Установить следующую продолжительность уроков:

4.1. В целях облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах применяется ступенчатый режим работы учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки:

сентябрь-октябрь-35 минут

ноябрь-декабрь-40 минут

январь-май-45 минут

4.2. Во 2-11-х классах-45 минут

5. Утвердить расписание звонков на уроки и продолжительность перемен:

№ урока	Звонки	Перемена	Столовая
1 урок	9.00-9.45	15 минут	Завтраки льгот.кат.
2 урок	10.00-10.45	15 минут	Завтраки 1-2 классы
3 урок	11.00-11.45	15 минут	Завтраки 3-4 классы
4 урок	12.00-12.45	15 минут	Обед 5,6,7 класс
5 урок	13.00-13.45	10 минут	Обед 8,9,10,11 классы
6 урок	13.55-14.40	10 минут	
7 урок	14.50-15.35		

6. Проведение внеурочной деятельности учащихся организовать после уроков во второй половине дня по специальному расписанию. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком установить перерыв продолжительностью 20 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности:

- в 1-х классах – 30 минут
- во 2-4-х-40 минут

7. Внеклассные мероприятия проводить во внеурочное время:

- занятия кружков и секций с 16.00 до 17.00
- утвержденные внеклассные мероприятия заканчиваются:
для 2-4-х классов в 17.00
для 5-9-х классов в 18.00
для 10-11 классов в 20.00

8. Учащихся школы аттестовать по итогам 1,2,3,4 четвертей:

- 1 четверть:** 01.09.2020 по 30.10.2020
- 2 четверть:** 09.11.2020 по 30.12.2020
- 3 четверть:** 11.01.2021 по 19.03.2021
- 4 четверть:** 29.03.2021 по 25.05.2021

9. Установить время начала рабочего дня для нижеперечисленных работников школы:

- для администрации (директор, зам. директора, завхоз) с 08.30
- для дежурных учителей с 08.00
- для педагогических работников с 08.30
- для водителя, механика, медицинской сестры с 07.00
- для работников столовой с 08.00
- для уборщиков служебных помещений по графику, утвержденному директором школы
- для рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий с 08.30.

10. За нарушение режима работы школы все участники учебно-воспитательного процесса несут дисциплинарную ответственность.

11. Категорически запрещено производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.

12. Обязать учителей осуществлять дежурство по школе во время перемен в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

13. Обязать классных руководителей школы подавать ежедневные сведения о посещаемости учащимися школы медицинской сестре не позднее 9.15.

14. Установить следующий режим библиотеки:

- начало работы 9.00
- обеденный перерыв 12.00-12.30
- окончание работы 14.54

15. Установить следующий режим работы педагога-психолога:

- начало работы-9.00
- обеденный перерыв 12.00-12.30

В процессе работы руководствоваться годовым планом работы.

16. Установить следующий режим работы для школьной столовой:

8.00 - начало работы

9.45-14.00 – кормление учащихся, согласно графика, утвержденного директором школы

12.00-12.30 –обеденный перерыв

15.42 -окончание работы.

17. Установить следующий режим работы медицинского кабинета

07.00-начало работы

12.00-12.30-перерыв

14.42-окончание работы.

18. Специалист по охране труда работает в соответствии с графиком, исходя из 20-ти часовой рабочей недели (0,5 ставки).

19. В ночное время, выходные и праздничные дни школу охраняют сторожа в соответствии с утвержденным графиком работы.

20. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Т.А. Ванашова

18. Специалист по охране труда работает в соответствии с графиком, исходя из 20-ти часовой рабочей недели (0,5 ставки).

19. В ночное время, выходные и праздничные дни школу охраняют сторожа в соответствии с утвержденном графиком работы.

20. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А. Ванашова

С приказом ознакомлены:

№	Должность	ФИО	Дата	Подпись
1.	Зам.директора по УВР	Абдурахманова Л.А.	27.08.2020	
2.	учитель	Абдурахманов А.Т.		
3.	учитель	Аметова В.Х.		
4.	учитель	Артеменко А.А.		
5.	учитель	Бекирова Э.Р.		
6.	учитель	Билялова С.Р.		
7.	учитель	Денишаева С.О.		

8.	учитель	Ермакова О.С.		
9.	учитель	Люманова Л.С.		
10.	учитель	Мустафаева А.А.		
11.	учитель	Сары-Билял Э.С.		
12.	учитель	Сеитизмаилов Г.С.		
13.	учитель	Царенко В.И.		
14.	учитель	Шевнина Е.А.		
15.	Завхоз	Малярова Е.Ю.		
16.	библиотекарь	Аппазова Н.Х.		
17.	медсестра	Сеитизмаилова Э.Ф.		
18.	механик	Маляров Ю.Д.		
19.	водитель	Ибрагимов О.Э.		
20.	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Абдуллаев Ш.А.		
21.	сторож	Байбуев М.К		
22.	сторож	Рамазанов С.С.		
23.	сторож	Маляров А.П.		
24.	кладовщик	Малярова Н.В.		
25.	повар	Костенко Е.В.		
26.	повар	Шемят Е.А.		
27.	кухонный рабочий	Козаченко Е.Г.		
28.	уборщик служебных помещений	Смаглюк Л.Н.		
29.	уборщик служебных помещений	Сукач И.В.		
30.	уборщик служебных помещений	Джаппарова А.		
31.	уборщик служебных помещений	Бенсеитова О.О.		

Лист ознакомления:

№ п/п	Должность	ФИО	Дата	Подпись
1.	Зам.директора по УВР	Абдурахманова Л.А.		
2.	Зам.директора по УВР	Ибрагимова Д.К.		
3.	Зам.директора по УВР	Бекирова Э.Р.		
4.	Учитель физики	Царенко В.И.		
5.	Учитель русс.яз. и лит-ры	Ермакова О.С.		
6.	Учитель англ. яз. и лит-ры	Османова М.С.		
7.	Учитель англ. яз. и лит-ры	Халилова М.Т.		
8.	Педагог-психолог	Шабалин Е.В.		
9.	Учитель химии	Соколова З.И.		
10.	Учитель истории	Сеитизмаилов Г.С.		
11.	Учитель географии	Сары-Билял Э.С.		
12.	Учитель физ. культ.	Абдурахманов А.Т.		
13.	Учитель музыки	Денишаева С.О.		
14.	Учитель нач.кл.	Шевнина Е.А.		
15.	Учитель нач.кл.	Люманова Л.С.		
16.	Учитель нач.кл.	Билялова С.Р.		
17.	Учитель нач.кл.	Артёменко А.А.		
18.	Педагог-организатор	Мустафаева А.А.		
19.	Завхоз	Малярова Е.Ю.		
20.	Уборщик служеб .помещ.	Джапарова А.		
21.	Уборщик служеб .помещ.	Смаглюк Л.Н.		
22.	Уборщик служеб .помещ.	Славская Л.А.		
23.	Уборщик служеб .помещ.	Сукач И.В.		
24.	медсестра	Сеитизмаилова Э.Ф.		
25.	библиотекарь	Аппазова Н.Х.		
26.	кладовщик	Малярова Н.В.		
27.	кух. рабочий	Козаченко Е.Г.		
28.	кух. рабочий	Бенсеитова О.О.		

29.	повар	Костенко Е.В.		
30.	повар	Шемер Е.А.		
31.	рабочий	Абибуллаев Ш.А.		
32.	механик	Маляров Ю.Д.		
33.	водитель	Ибрагимов О.Э.		
34.	сторож	Маляров А.П.		
35.	сторож	Рамазанов С.		
36.	сторож	Байбуев М.		