МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САДОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
«КОЛОКОЛЬЧИК»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

27.08.2025 с. Садовое №84-од

О создании Совета по питанию
на 2025-2026 учебный год в
МБДОУ Садовский детский сад
«Колокольчик»

На основании Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 30.06.2020г. №16 утвержденных санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (СОУШ-19), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологические правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». В целях контроля над организацией и качеством питания, оперативного решения вопросов по организации питания в МБДОУ Садовский детский сад «Колокольчик»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать Совет по питанию в составе:

1 Корпус по адресу ул. Октябрьская 1а
Председатель совета: заведующий ДОУ - Г.Д. Калина
Секретарь совета: медицинская сестра - Г.И. Савенко

Члены совета:
Повар – Н.Е. Аббасова
Заведующий хозяйством – Т.И. Бражник
Родительский комитет – С.Д. Кравченко

2 Корпус по адресу площадь Генова 5а
Председатель совета: заведующий ДОУ - Г.Д. Калина
Секретарь совета: медицинская сестра - Г.И. Савенко

Члены совета:
Повар – Н.П. Левчун
Заведующий хозяйством – Т.И. Бражник

Родительский комитет – С.Д. Кравченко

2. Утвердить план работы Совета по питанию МБДОУ Садовский детский сад «Колокольчик» на 2025/2026 учебный год.

3.Основными направлениями деятельности Совета его основными задачами считать анализ и контроль:

- за правильной организацией питания детей;

-за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;

- за выполнением натуральных норм продуктов питания;

- за качеством приготовления пищи;

- за санитарным состоянием пищеблока;

- за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания;

- за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью.

4. Комиссии действовать на основании - Положения Совета по питанию

5. Заседание Совета проводить согласно плана, с оформлением протокола.

6.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. заведующего Корелова Ю.Д.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САДОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
«КОЛОКОЛЬЧИК»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

27.08.2025 с. Садовое №85-од

Об утверждении основного
двухнедельного меню на
осенне – зимний период

В соответствии с пунктом VIII СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью организации сбалансированного рационального питания детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить и ввести в действие с 01.09.2025 примерное 10-дневное меню для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет посещающих ДОУ С 10,5 часовым режимом функционирования.

2.Утвердить технологические карточки приготовления блюд для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет.

3.Составлять меню-требования накануне предыдущего дня, указанного в меню.

4. При составлении меню –требования учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
- ставить подписи на меню повар принимающий продукты из кладовой, воспитатели
- предоставлять меню для утверждение заведующему накануне предыдущего дня указанного в меню.

5.Медицинской сестре Савенко Г.И. осуществлять ежедневный контроль за качеством питания.

6.Поварам 1 корпуса Аббасовой Н.Е., Карпенко Л.В., 2 корпуса Левчун Н.П., Ивановой А.С. строго соблюдать выполнение 10 меню.

7.Членам бракеражной комиссии проводить контроль за технологией приготовления блюд, согласно технологическим картам.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. заведующего Корелова Ю.Д.