

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Михайловский детский сад «Солнышко» Нижнегорского района
Республики Крым
(МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»)

ПРОТОКОЛ № 1

заседания управляющего совета
МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»

с. Михайловка

31.08.2026

Начало заседания: 15:00

Окончание заседания: 17:20

Место проведения заседания: МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»

Инициатор проведения заседания: руководитель образовательной организации

Форма проведения голосования: открытое голосование

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Руководитель
образовательной
организации

Вострикова Татьяна Николаевна

Представитель учредителя

Кравченко Ольга Александровна

Члены управляющего
совета

Из числа родителей:

Шегера Галина Михайловна, родитель воспитанника
подготовительной группы, Карпук Остапа

Васильева Элла Сергеевна, родитель воспитанника
старшей группы, Васильева Льва

Ляхович Надежда Александровна, родитель
воспитанницы средней группы, Ляхович Дианы

Кардашова Людмила Николаевна, родитель
воспитанницы младшей группы Кардашовой Анастасии

Козырева Яна Александровна , родитель воспитанника
группы 1 младшей группы Козырева Марка.

Сенчик Наталья Борисовна , родитель воспитанника
группы раннего возраста , Мамбетова Дамира.

Из числа работников:

Гармаш Людмила Владимировна, старший воспитатель.

Татаринова Надежда Вениаминовна, заведующий

хозяйством.

Тымченко Валерия Валерьевна, педагог-психолог

Из числа представителей общественности:

Быткова Надежда Витальевна, Голова Михайловского сельского поселения.

Приглашенные:	Воспитатели групп, медсестра
Всего	11 участников из 12
Кворум	имеется
Отсутствовали	1

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Внесение новых членов в состав управляющего совета, в связи с выбывшими.
2. Избрание председателя и секретаря (с правом подсчета голосов) заседания управляющего совета.
3. Определение и утверждение сроков и времени проведения заседаний управляющего совета на 2026/27 учебный год.
Утверждение плана работы управляющего совета.
4. О создании в ДОУ необходимых условий для организации питания (участие в родительском контроле питания членов Управляющего совета, составление графика контроля)
5. Согласование ЛНА
 - Положение об организации питания в ДОУ;
 - Положение о Совете родительского контроля;
 - Годовой план работы на 2026/2027 учебный год
6. Анализ летней оздоровительной работы

По первому вопросу : О внесении изменений в состав управляющего совета

Слушали: Руководителя образовательной организации, который предложил: Внести изменения в состав членов управляющего совета, в связи выбывшими Гейзе А.В, Будз Н.В., предложила кандидатуры:

- Сенчик Н.Б , родитель воспитанника группы раннего возраста , Мамбетова Дамира.
- Шегера Г.М, родителя воспитанника подготовительной группы, Карпук Остапа

По первому вопросу решили:

- 1) Ввести в состав членов управляющего совета Сенчик Наталью Борисовну , родитель воспитанника группы раннего возраста , Мамбетова Дамира.
- 2) Шегера Галина Михайловна, родитель воспитанника подготовительной группы, Карпук Остапа

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По второму вопросу слушали:

Об избрании председателя и секретаря (с правом подсчета голосов) заседания управляющего совета

Слушали: Руководителя образовательной организации, который предложил:

- 1) Избрать председателем заседания управляющего совета , Кардашову Людмилу Николаевну сроком на три года.
- 2) Избрать секретарем (с правом подсчета голосов) заседания управляющего совета Тымченко В.В. сроком на три года.

По второму вопросу решили:

- 1) Избрать председателем заседания управляющего совета Кардашову Людмилу Николаевну ,сроком на три года.
- 2) Избрать секретарем (с правом подсчета голосов) Тымченко В.В., сроком на три года.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По третьему вопросу слушали:

Определение и утверждение сроков и времени проведения заседаний управляющего совета на 2026/27 учебный год. План работы УС на 2026/2027г.г.

Слушали : Руководителя ,Вострикову Т.Н, которая предложила:

- 1) Не менять график работы УС, оставить заседания один раз в квартал , но по необходимости собраться в срочном порядке.
- Также был предложен план работы УС на 2026/2027 учебный годы , на рассмотрение и согласование

По третьему вопросу решили:

- 1) График оставить прежний, 4 раза в год. Дату и время очередного заседания определяет председатель управляющего совета по согласованию с руководителем образовательной организации и представителем учредителя. О дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов управляющего совета уведомляет секретарь управляющего совета путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты, который член управляющего совета сообщит секретарю управляющего совета.

Вопросы и предложения о дате, времени и повестке дня очередного заседания управляющего совета члены управляющего совета могут направлять на электронную почту секретаря управляющего совета mihaylovka.ds@mail.ru или по телефону +7 978 2286429.

- 2) План работы УС на учебный 2026/2027 годы согласовать.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По четвертому вопросу :

О создании в ДООУ необходимых условий для организации питания (участие в родительском контроле питания членов Управляющего совета, составление графика контроля)

Слушали: Медицинскую сестру, которая ознакомила с некоторыми ЛНА, касающихся питания в детском саду. После ознакомления предложила согласовать Положение об организации питания в ДООУ, и другие ЛНА, касающиеся питания.

Решили:

- 1) Информацию принять к сведению.
- 2) Согласовать документы по питанию.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По пятому вопросу:

Согласование ЛНА

- Положение об организации питания в ДООУ;
- Положение о Совете родительского контроля;
- Годовой план работы на 2026/2027 учебный год

Слушали: Заведующего Вострикову Т.Н, которая ознакомила с некоторыми ЛНА , которые необходимо согласовать.

Решили:

- 1) Информацию принять к сведению.
- 2) Согласовать документы ДООУ.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По шестому вопросу слушали:

Анализ летней оздоровительной работы .

Слушали:

- слушали старшего воспитателя Гармаш Л.В, которая ознакомила с анализом проведенной летней оздоровительной работы .

Решили:

Информацию принять к сведению и работу признать удовлетворительной.

Голосовали :

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

Председатель заседания

Кардашова Л.Н.

Секретарь заседания

Тымченко В.В.