



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МИХАЙЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД
«СОЛНЫШКО»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

13.01.2025 г.

с.Михайловка

№ 5- о

**«О мерах недопущения составления недостоверной
отчетности и использования поддельных документов»**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко» за составление недостоверной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Старшему воспитателю Гармаш Л.В., педагогу-психологу Тымченко В.В., медицинской сестре Шаховой О.В., делопроизводителю Матевосян А.Г., заведующему хозяйством Татариновой Н.В. осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, подготовленных сотрудниками Учреждения.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющих в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть сточки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов и т.д. Законность отраженных в документах операции устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

4. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно

информировать заведующего Учреждения.,

5. Ответственному за работу с официальным сайтом Матевосян А.Г. разместить данный приказ на сайт учреждения

5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий

Вострикова Т.Н.

С приказом ознакомлены:

Гармаш Л.В.

Тымченко В.В.

Шаховой О.В.

Матевосян А.Г.

Татариновой Н.В.

