

Заведующему МБДОУ  
Михайловский детский сад  
«Солнышко»  
Вострикова Т.Н.

### СОГЛАСИЕ

на размещение фотографии или другой личной информации (фамилия, имя) ребенка на информационных стендах, выставках, сайте Муниципального дошкольного образовательного учреждения Михайловского детского сада «Солнышко» <https://solnyshko-ds.ru> и на площадке социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/club203649709>

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_ (Ф.И.О) родителя, или иного законного представителя ребенка) настоящим даю, не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие на размещение фотографии или другой личной информации моего ребенка (фамилия, имя)

\_\_\_\_ воспитанника группы \_\_\_\_\_ на информационных стендах, выставках, на сайте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Михайловского детского сада «Солнышко» <https://solnyshko-ds.ru>.

Закон о безопасности личных данных в сети Интернет вступил в силу с 01.01.2010:

2.13. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ДОУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, педагогов и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.14. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группа, возраст, фотографию) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ДОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей воспитанников.

2.15. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ДОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанников либо фамилия, имя и отчество педагога, сотрудника или родителя.

2.16. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ДОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ДОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанника согласие отзывается письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента подписания и до выпуска из образовательного учреждения.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, давшего согласие)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



