

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Михайловский детский сад «Солнышко» Нижнегорского района
Республики Крым
(МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»)

ПРОТОКОЛ № 4

заседания управляющего совета
МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»

с. Михайловка

20.05.2026

Начало заседания: 15:00

Окончание заседания: 16:30

Место проведения заседания: МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»

Инициатор проведения заседания: заведующий образовательной организации

Форма проведения голосования: открытое голосование

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Заведующий Вострикова Татьяна Николаевна

Представитель учредителя Кравченко Ольга Александровна

Члены управляющего
совета

Из числа родителей:

Кардашова Людмила Николаевна, родитель
воспитанницы младшей группы, Кардашовой Анастасии.

Васильева Элла Сергеевна, воспитанника средней
группы, Васильева Льва.

Будз Наталья Викторовна, , родитель воспитанницы
подготовительной группы, Будз Софии

Козырева Кристина Александровна , родитель
воспитанника младшей группы Козырева Ильи.

Из числа работников:

Гармаш Людмила Владимировна, старший воспитатель.

Тымченко Валерия Валерьевна, педагог-психолог

Татарина Н.В., заведующий хозяйством

Всего 9 участников из 12

Кворум имеется

Отсутствовали 3

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги работы за УС за 2025/2026год.
2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2026 года.
3. Рейд по прогулочным участкам, проверка безопасности, летнему оздоровительному периоду.
4. Подготовка к косметическому ремонту ДООУ с 01.07.26г по 01.08.26г.
5. Обсуждение по подготовке выпускного бала в ДООУ.

По первому вопросу слушали: Итоги работы за УС за 2025/2026год

Выступила: Председатель УС Кардашова Л.Н, которая ознакомила присутствующих с отчетом работы , проведенной в 2025г-2026году Управляющим Советом ДООУ. Рассказала сколько заседаний было проведено за год. Какие насущные вопросы были решены. А какие еще предстоит решить в следующем учебном году.

Решили:

Признать работу УС детского сада по итогам работы за 2025/2026 год удовлетворительной, пожелали дальнейших успехов в работе.

Голосовали:

«За» – 9 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По второму вопросу слушали: Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2026 года.

Выступила: Заведующий МБДОУ Вострикова Т.Н., которая познакомила членов УС с планом мероприятий на летнее-оздоровительный период 2026года. Рассказала, что с 1 июля по 12 августа детский сад закрывается на ремонт. И кому необходимо место в другом ДООУ на этот период , необходимо предоставить справки с места работы обоих родителей, в срок до 28 мая.

Решили: План мероприятия принять к сведению и исполнить в полном объеме.

Голосовали:

«За» – 9 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По третьему вопросу слушали:

Рейд по прогулочным участкам, проверка безопасности к летнему оздоровительному периоду.

Выступили: Заведующий хозяйством - Татарина Н.В, которая предоставила акт осмотра игровых площадок и оборудования на них. Рассказала, что сделана заявка рабочему по ремонту и обслуживанию здания Мисик А.А, на мелкий ремонт некоторого игрового оборудования. Ему предоставлены все материалы для ремонта. В срок к летнему оздоровительному периоду все будет готово.

Решили: Информацию принять к сведению.

Голосовали:

«За» – 9 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По четвёртому вопросу слушали: Подготовка к косметическому ремонту.

Выступили: Заведующий Вострикова Т.Н., которая рассказала, что будет проводиться капитальный ремонт крыши. Также она попросила помощи у родителей с покраской детских площадок. Татарина Н.В., заведующей хозяйством МБДОУ, которая предоставила информацию о необходимости косметического ремонта в некоторых группах и коридоре детского сада, озвучила какие материалы будут необходимы для проведения ремонта. Все необходимые материалы будут закуплены в срок. Ремонт проводится собственными силами сотрудников.

1. Покраска спортивной площадки, прогулочной площадки, 16 лавочек вокруг детского сада, покраска пожарных лестниц.

2. Заменить плитку по коридору, при входе в ДОУ.

3. Произвести побелку санузлов в каждой группе.

4. Провести побелку холла на втором этаже.

5. Покрасить лестничную клетку.

Выступили:

Козырева К.А, Кондрашова Л.Н, которые предложили оказать помощь в покраске площадок, и привлечь к этому родителей.

Решили:

1. Косметический ремонт коридоров и групп, провести силами сотрудников, находящихся не в отпусках.

2. Родителей привлечь к покраске оборудования на игровых участках.

Голосовали:

«За» – 9 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» –

По пятому вопросу слушали: Обсуждение выпускного бала в ДОУ.

Выступили: Будз Н.В., которая от всех родителей выпускников сделала подарок для детского сада в виде ковра в музыкальный зал. Предоставили чек, попросив оформить как дарение.

Решили: Заведующему Востриковой Т.Н, составить Договор дарения, согласно ЛНА.

Голосовали:

«За» – 9 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» –

Председатель заседания

Вострикова Т.Н.

Секретарь заседания

Тымченко В.В.

