

Расписка с перечнем, предоставленных документов (копий) от родителя (законного
представителя) при приеме ребенка
в МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»

Я, _____
(ФИО)

В отношении ребенка _____,
(ФИО, дата рождения)

Индивидуальный № заявления _____.

Передаю следующие документы:

№	Наименование документа	Количество
1.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.	
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка, выданного на территории Российской Федерации. (по собственной инициативе родителя (законного представителя))	
3.	Свидетельство (копия) о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка. (по собственной инициативе родителя (законного представителя)) Форма 8	
4.	Копия документа, подтверждающая установление опеки (при необходимости).	
5.	Копия Снилс ребенка	
6.	Копия Снилс родителя (законного представителя)	
7.	Реквизиты банка	

Всего принято документов _____ на _____ листах.

Документы передал: _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
Документы принял: _____ / _____ «__» _____ 20__ г.