

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: mihailovskysd.oemzhs.ru
Уполномоченное лицо: руководитель образовательного учреждения
Всероссийский реестр
Действителен с: 25.02.2025, 09:22
Действителен до: 21.05.2026, 09:22
Ключ подписи: 00DBBD0CC7093180A40DB98D1CE929469

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Михайловский детский сад «Солнышко» Нижнегорского района
Республики Крым
(МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»)

ПРОТОКОЛ № 1

заседания управляющего совета
МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»

с. Михайловка

27.08.2025

Начало заседания: 15:00

Окончание заседания: 17:20

Место проведения заседания: МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко»

Инициатор проведения заседания: и.о. руководителя образовательной организации

Форма проведения голосования: открытое голосование

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

и.о.Руководителя
образовательной
организации

Гармаш Людмила Владимировна

Представитель учредителя

Кравченко Ольга Александровна

Члены управляющего
совета

Из числа родителей:

Будз Наталья Викторовна, родитель воспитанницы
подготовительной группы Будз Софии.

Ляхович Надежда Александровна, родитель
воспитанницы младшей группы, Ляхович Дианы

Васильева Элла Сергеевна, родитель воспитанника
средней группы, Васильева Льва

Гейзе Алина Валерьевна, родитель воспитанника старшей
группы, Гейзе Александра

Кардашова Людмила Николаевна, родитель
воспитанницы 1 младшей группы Кардашовой Анастасии

Козырева Кристина Александровна , родитель
воспитанника группы раннего возраста Козырева Ильи.

Из числа работников:

Гармаш Людмила Владимировна, старший воспитатель.

Татаринова Надежда Вениаминовна, заведующий

хозяйством.

Тымченко Валерия Валерьевна, педагог-психолог

Из числа представителей общественности:

Быткова Надежда Витальевна, Голова Михайловского сельского поселения.

Приглашенные:	Вострикова Татьяна Николаевна, заведующий МБДОУ
Всего	11 участников из 12
Кворум	имеется
Отсутствовали	1

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Внесение изменений в состав управляющего совета.
2. Избрание председателя и секретаря (с правом подсчёта голосов) управляющего совета.
3. Избрание председателя , заместитель председателя и секретаря (с правом подсчета голосов) управляющего совета.
4. Определение и утверждение сроков и времени проведения заседаний управляющего совета на 2025/26 учебный год.
5. Утверждение плана работы управляющего совета.
6. Согласование ЛНА

По первому вопросу слушали:

О внесении изменений в состав управляющего совета – и.о. руководителя образовательной организации, который предложил:

- 1) Внести изменения в состав членов управляющего совета.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По первому вопросу решили:

- 1) Ввести в состав членов управляющего совета Ляхович Надежду Александровну, родителя воспитанницы младшей группы, Ляхович Дианы.

- 2) Ввести в состав членов управляющего совета Гейзе Алину Валерьевну, родителя воспитанника старшей группы, Гейзе Александра.
- 3) Ввести в состав членов управляющего совета Кардашову Людмилу Николаевну, родителя воспитанницы 1 младшей группы Кардашовой Анастасии
- 4) Ввести в состав членов управляющего совета Козыреву Кристину Александровну , родитель воспитанника группы раннего возраста Козырева Ильи.

По второму вопросу слушали:

Об избрании председателя и секретаря (с правом подсчета голосов) заседания управляющего совета – и.о.руководителя образовательной организации, который предложил:

- 1) Избрать председателем заседания управляющего совета , руководителя образовательной организации, Вострикову Т.Н.
- 2) Избрать секретарем (с правом подсчета голосов) заседания управляющего совета Тымченко В.В.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По второму вопросу решили:

- 1) Избрать председателем заседания управляющего совета Вострикову Т.Н.
- 2) Избрать секретарем (с правом подсчета голосов) Тымченко В.В.

По третьему вопросу слушали:

Об избрании председателя, заместителя председателя и секретаря (с правом подсчета голосов) управляющего совета – руководителя образовательной организации, Вострикову Т.Н, которая предложила:

- 1) Избрать председателем управляющего совета сроком на 1 учебный год (2025/26 учебный год) – Кардашову Людмилу Николаевну
- 2) Избрать заместителем председателя управляющего совета срок на 1 учебный год (2025/26 учебный год) – Гармаш людмилу Владимировну
- 3) Избрать секретарем (с правом подсчета голосов) управляющего совета сроком на 1 учебный год (2025/26 учебный год) – Тымченко Валерию Валерьевну

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По третьему вопросу решили:

1) Избрать председателем управляющего совета сроком на 1 учебный год (2025/26 учебный год) – Кардашову Людмилу Николаевну

2) Избрать заместителем председателя управляющего совета срок на 1 учебный год (2025/26 учебный год) – Гармаш Людмилу Владимировну

3) Избрать секретарем (с правом подсчета голосов) управляющего совета сроком на 1 учебный год (2025/26 учебный год) – Тымченко В.В.

По четвертому вопросу слушали:

Об определении и утверждении сроков и времени проведения заседаний управляющего совета на 2025/26 учебный год – и.о. заведующего МБДОУ Гармаш Л.В., которая предложила:

Дату и время очередного заседания определяет председатель управляющего совета по согласованию с руководителем образовательной организации и представителем учредителя. О дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов управляющего совета уведомляет секретарь управляющего совета путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты, который член управляющего совета сообщит секретарю управляющего совета.

Вопросы и предложения о дате, времени и повестке дня очередного заседания управляющего совета члены управляющего совета могут направлять на электронную почту секретаря управляющего совета mihaylovka.ds@mail.ru или по телефону +7 978 2286429.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По четвертому вопросу решили:

Дату и время очередного заседания определяет председатель управляющего совета по согласованию с руководителем образовательной организации и представителем учредителя. О дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов управляющего совета уведомляет секретарь управляющего совета путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты, который член управляющего совета сообщит секретарю управляющего совета.

Вопросы и предложения о дате, времени и повестке дня очередного заседания управляющего совета члены управляющего совета могут направлять на электронную почту секретаря управляющего совета mihaylovka.ds@nijno.rk.gov.ru или по

телефону +7 978 2286429.

По пятому вопросу слушали:

Об утверждении плана работы управляющего совета – Васильеву Э.С., которая предложила:

Рассмотреть проект плана работы управляющего совета и утвердить его.

Голосовали:

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По пятому вопросу решили:

Утвердить план и циклограмму работы управляющего совета.

По шестому вопросу слушали:

О согласовании Локальных актов учреждения- заведующего Вострикову Т.Н.,

Голосовали :

«За» – 11 членов управляющего совета

«Против» – 0

«Воздержались» – 0

По шестому вопросу решили:

Согласовать локальные нормативные акты МБДОУ Михайловский детский сад «Солнышко» :

1. Положение об организации медицинского пункта в МБДОУ.

Председатель заседания

Вострикова Т.Н.

Секретарь заседания

Тымченко В.В.

