

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новосельская средняя школа им. Ивана Жудова» муниципального образования Черноморский район  
Республики Крым  
(МБОУ «Новосельская СШ им. И. Жудова»)**

**ПРИКАЗ**

**29.03.2024**

**№ 151**

**О реализации проекта  
«Цифровая среда. Образование»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжения Совета Министров Республики Крым от 15 апреля 2019 года №433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», с целью развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внедрить проект «Цифровая среда. Образование» в МБОУ «Новосельская СШ им. И. Жудова» по оказанию услуг автоматизации оплаты питания и учета, в том числе льготных категорий и контроля управления доступом с 01.04.2024 г.
2. Назначить ответственных по проекту «Цифровая среда. Образование»
  - 2.1. Калетинцев Л.Н., директор - руководитель проекта в целом по школе.
  - 2.2. Скворцову Е.А., заместителя директора - за актуализацию базы данных.
  - 2.3. Сариеву Е.А., заместителя директора - за хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом.
  - 2.4. Сариеву Е.А., заместителя директора - за организацию работы проходной с использованием МФК.
  - 2.5. Починскую С.В., заместителя директора - за работу по переоформлению ранее предоставленной Детской карты по обращению ученика/законного представителя (родитель/опекун) взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены.
  - 2.6. Починскую С.В., заместителя директора - за организацию питания, в том числе учета и контроля льготных категорий обучающихся.
3. В рамках реализации проекта:
  - 3.1. Сариевой Е.А., заместителю директора, обеспечить контроль управления доступом в МБОУ «Новосельская СШ им. И. Жудова» за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК.
  - 3.2. Оператору питания обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов.
  - 3.3. Починской С.В., заместителю директора обеспечить своевременное внесение

актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.

3.4. Починской С.В., заместителю директора использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента;

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. довести родителям (законным представителям) информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование»;

4.2. вести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей;

4.3. взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

4.3.1. банковских карт обучающимися;

4.3.2. согласий на обработку персональных данных банковских карт обучающимися;

4.3.3. анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания;

4.3.4. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием проекта «Цифровая среда. Образование», в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе Починской С.В.

5. Сариевой Е.А., заместителю директора разместить на официальном сайте информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**

**Л.Н. Калетинец**